

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МІЖНАРОДНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«МИКОЛАЇВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ,
ЗАТВЕРДЖЕННЯ, МОНІТОРИНГУ ТА ПЕРЕГЛЯДУ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ**

(редакція 1-2025, протокол Вченої ради ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка» № 01/26 від 27 грудня 2025 р. затверджених наказом ректора від 27 грудня 2025 року № 164)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ВНЗ «Міжнародний
технологічний університет «Миколаївська
політехніка»

Протокол № 02/25 від «28» лютого 2025 р.

Голова Вченої ради ВНЗ «Міжнародний
технологічний університет «Миколаївська
політехніка»

 Є. С. Полякова

«02» лютого 2025 р.

Набуває чинності згідно з наказом ректора
від «28» лютого 2025 р. № 08/01

Миколаїв, 2025 р.

ЗМІСТ

1. Загальні положення
 - 1.1. Мета Положення
 - 1.2. Сфера застосування Положення
 - 1.3. Нормативно-правова база формування освітньо-професійних програм
 - 1.4. Основні терміни та визначення
 - 1.5. Основні принципи формування освітньо-професійних програм
 - 1.6. Рівні освіти та освітньо-професійні програми, що реалізуються в Університеті
2. Система управління процесом формування освітньо-професійних програм
 - 2.1. Повноваження Вченої ради Університету
 - 2.2. Повноваження педагогічної ради Відділення фахової передвищої освіти
 - 2.3. Повноваження ректора Університету
 - 2.4. Повноваження проректорів
 - 2.5. Повноваження навчально-методичної ради
 - 2.6. Повноваження факультетів
 - 2.7. Повноваження кафедр
 - 2.8. Повноваження гарантів освітньо-професійних програм
 - 2.9. Повноваження проєктних груп
 - 2.10. Участь роботодавців у формуванні освітньо-професійних програм
 - 2.11. Участь здобувачів освіти у формуванні освітньо-професійних програм
 - 2.12. Участь випускників та інших заінтересованих сторін
3. Ініціювання розроблення нової освітньо-професійної програми
 - 3.1. Підстави для відкриття нової освітньо-професійної програми
 - 3.2. Аналіз ринку праці та освітніх потреб
 - 3.3. Вивчення регіональних потреб та потреб роботодавців
 - 3.4. Аналіз кадрового забезпечення
 - 3.5. Аналіз матеріально-технічного забезпечення
 - 3.6. Аналіз інформаційного та цифрового забезпечення
 - 3.7. Прийняття рішення про початок розроблення програми
4. Формування проєктної групи освітньо-професійної програми
 - 4.1. Порядок створення проєктної групи
 - 4.2. Вимоги до складу проєктної групи
 - 4.3. Права та обов'язки членів проєктної групи
 - 4.4. Організація роботи проєктної групи
 - 4.5. Відповідальність проєктної групи
5. Порядок розроблення освітньо-професійної програми
 - 5.1. Аналіз стандарту освіти
 - 5.2. Аналіз професійних стандартів
 - 5.3. Аналіз досвіду українських закладів освіти
 - 5.4. Аналіз міжнародного досвіду
 - 5.5. Формування мети освітньо-професійної програми
 - 5.6. Визначення фокусу та особливостей програми
 - 5.7. Формування інтегральної компетентності

- 5.8. Формування загальних компетентностей
- 5.9. Формування спеціальних компетентностей
- 5.10. Формування програмних результатів навчання
- 5.11. Формування переліку освітніх компонентів
- 5.12. Визначення форм атестації
- 5.13. Формування структурно-логічної схеми
- 5.14. Формування матриць відповідності
- 6. Вимоги до змісту освітньо-професійної програми
 - 6.1. Загальні вимоги
 - 6.2. Вимоги до профілю освітньо-професійної програми
 - 6.3. Вимоги до компетентностей
 - 6.4. Вимоги до результатів навчання
 - 6.5. Вимоги до освітніх компонентів
 - 6.6. Вимоги до практичної підготовки
 - 6.7. Вимоги до атестації
 - 6.8. Вимоги до ресурсного забезпечення
 - 6.9. Вимоги до забезпечення академічної мобільності
 - 6.10. Вимоги до забезпечення академічної доброчесності
- 7. Особливості формування освітньо-професійних програм в умовах цифрового освітнього середовища
 - 7.1. Використання системи Moodle
 - 7.2. Електронні навчальні курси
 - 7.3. Синхронне навчання
 - 7.4. Асинхронне навчання
 - 7.5. Цифрові компетентності здобувачів освіти
 - 7.6. Цифрові компетентності педагогічних та науково-педагогічних працівників
 - 7.7. Використання технологій штучного інтелекту в освітньому процесі
- 8. Особливості формування освітньо-професійних програм для спеціальностей, що передбачають ЄДКІ та ліцензійні інтегровані іспити
 - 8.1. Загальні вимоги
 - 8.2. Врахування програм ЄДКІ
 - 8.3. Планування підготовки до ЄДКІ
 - 8.4. Формування банків тестових завдань
 - 8.5. Особливості формування ОПП спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія»
 - 8.6. Врахування вимог ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2»
- 9. Громадське обговорення освітньо-професійних програм
 - 9.1. Організація громадського обговорення
 - 9.2. Оприлюднення проєкту програми
 - 9.3. Збір пропозицій та зауважень
 - 9.4. Аналіз отриманих пропозицій
 - 9.5. Урахування результатів громадського обговорення
- 10. Погодження та затвердження освітньо-професійних програм
 - 10.1. Розгляд на засіданні кафедри
 - 10.2. Розгляд на факультеті

- 10.3. Розгляд педагогічною радою Відділення фахової передвищої освіти
- 10.4. Розгляд навчально-методичною радою
- 10.5. Затвердження Вченою радою
- 10.6. Введення в дію наказом ректора
- 11. Моніторинг освітньо-професійних програм
 - 11.1. Мета моніторингу
 - 11.2. Види моніторингу
 - 11.3. Щорічний моніторинг
 - 11.4. Моніторинг результатів навчання
 - 11.5. Моніторинг результатів ЄДКІ
 - 11.6. Моніторинг результатів «Крок 2»
 - 11.7. Моніторинг думки здобувачів освіти
 - 11.8. Моніторинг думки роботодавців
 - 11.9. Моніторинг працевлаштування випускників
 - 11.10. Моніторинг функціонування електронних навчальних курсів
- 12. Перегляд та оновлення освітньо-професійних програм
 - 12.1. Підстави для перегляду
 - 12.2. Щорічне оновлення
 - 12.3. Позапланове оновлення
 - 12.4. Порядок внесення змін
 - 12.5. Затвердження змін
- 13. Порядок відкриття нової освітньо-професійної програми
 - 13.1. Ініціювання відкриття
 - 13.2. Підготовка обґрунтування
 - 13.3. Розгляд документів
 - 13.4. Прийняття рішення
- 14. Порядок припинення реалізації освітньо-професійної програми
 - 14.1. Підстави припинення
 - 14.2. Процедура прийняття рішення
 - 14.3. Забезпечення прав здобувачів освіти
 - 14.4. Завершення реалізації програми
- 15. Відповідальність учасників процесу формування, реалізації, моніторингу та перегляду освітньо-професійних програм
- 16. Прикінцеві положення

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Мета Положення

Це Положення визначає єдині організаційні, методичні та процедурні засади формування, затвердження, реалізації, моніторингу, перегляду та вдосконалення освітньо-професійних програм у Вищому навчальному закладі «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка» (далі – Університет).

Положення встановлює механізми забезпечення якості освітньої діяльності під час проектування та реалізації освітньо-професійних програм, спрямованих на підготовку конкурентоспроможних фахівців, здатних здійснювати професійну діяльність в умовах сучасного ринку праці, цифрової трансформації суспільства та післявоєнного відновлення України.

Положення регламентує діяльність усіх структурних підрозділів Університету, які беруть участь у створенні, оновленні, супроводі та реалізації освітньо-професійних програм, визначає порядок взаємодії між адміністрацією, факультетами, кафедрами, Відділенням фахової передвищої освіти, гарантами освітньо-професійних програм, педагогічними та науково-педагогічними працівниками, роботодавцями, здобувачами освіти та іншими заінтересованими сторонами.

Метою цього Положення є забезпечення відповідності освітньо-професійних програм вимогам законодавства України, стандартів освіти, Національної рамки кваліфікацій, професійних стандартів, потреб роботодавців, регіонального та національного ринку праці, а також принципам Європейського простору вищої освіти.

Положення спрямоване на забезпечення прозорості процесів формування освітньо-професійних програм, посилення ролі роботодавців і здобувачів освіти в їх розробленні та вдосконаленні, розвиток студентоцентрованого навчання, впровадження сучасних освітніх технологій та забезпечення безперервного підвищення якості освіти.

1.2. Сфера застосування Положення

Дія цього Положення поширюється на всі освітньо-професійні програми, що реалізуються у Вищому навчальному закладі «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка» та у Відділенні фахової передвищої освіти.

Положення застосовується під час розроблення нових освітньо-професійних програм, перегляду та модернізації чинних програм, проведення процедур внутрішнього моніторингу якості, акредитації освітніх програм, ліцензування освітньої діяльності, підготовки матеріалів для внутрішнього та зовнішнього оцінювання якості освіти.

Вимоги цього Положення є обов'язковими для виконання керівництвом Університету, факультетами, кафедрами, Відділенням фахової передвищої освіти, гарантами освітньо-професійних програм, членами проєктних груп, педагогічними та науково-педагогічними працівниками, працівниками структурних підрозділів, які забезпечують організацію освітнього процесу, а

також іншими учасниками освітньої діяльності в межах їх повноважень.

Положення поширюється на освітньо-професійні програми підготовки здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра та здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня.

Положення застосовується незалежно від форми організації освітнього процесу та враховує особливості реалізації освітніх програм із використанням дистанційних технологій навчання, змішаного навчання, електронного освітнього середовища та цифрових освітніх ресурсів.

1.3. Нормативно-правова база формування освітньо-професійних програм

Формування, затвердження та реалізація освітньо-професійних програм в Університеті здійснюється відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про захист персональних даних», інших законів України та нормативно-правових актів у сфері освіти.

Під час розроблення освітньо-професійних програм враховуються постанови Кабінету Міністрів України, накази Міністерства освіти і науки України, стандарти вищої освіти та стандарти фахової передвищої освіти, Національна рамка кваліфікацій, професійні стандарти, Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності та інші нормативні документи, що регулюють підготовку фахівців за відповідними спеціальностями.

У разі підготовки здобувачів освіти за спеціальностями, для яких законодавством передбачено проведення Єдиного державного кваліфікаційного іспиту, освітньо-професійні програми формуються з урахуванням вимог нормативно-правових актів, що регулюють організацію та проведення ЄДКІ.

Для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» освітньо-професійна програма додатково враховує вимоги нормативних документів Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України щодо підготовки до ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2».

Під час розроблення та перегляду освітньо-професійних програм Університет враховує стандарти та рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG), рекомендації Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, практику акредитації освітніх програм та сучасні тенденції розвитку освіти.

1.4. Основні терміни та визначення

Терміни та визначення, що використовуються в цьому Положенні, застосовуються у значеннях, визначених законодавством України у сфері освіти, а також Додатком 1 до Положення про організацію освітнього процесу.

Під освітньо-професійною програмою у цьому Положенні розуміється система взаємопов'язаних освітніх компонентів, спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, формування компетентностей та присвоєння відповідної освітньої кваліфікації.

Гарант освітньо-професійної програми є особою, відповідальною за

координацію процесів розроблення, реалізації, моніторингу та вдосконалення освітньо-професійної програми, забезпечення її відповідності стандартам освіти та критеріям якості.

Проектна група освітньо-професійної програми є робочим колегіальним органом, який здійснює безпосередню підготовку проєкту програми та супроводжує її вдосконалення.

Заінтересованими сторонами (стейкхолдерами) вважаються роботодавці, здобувачі освіти, випускники, професійні об'єднання, представники академічної спільноти, органи влади та інші суб'єкти, які зацікавлені в результатах реалізації освітньо-професійних програм.

1.5. Основні принципи формування освітньо-професійних програм

Освітньо-професійні програми в Університеті формуються на основі принципів законності, відкритості, прозорості, студентоцентрованого підходу, академічної свободи, академічної доброчесності, безперервного вдосконалення та відповідальності за якість освіти.

Формування освітньо-професійних програм здійснюється з урахуванням потреб здобувачів освіти, роботодавців, професійного середовища та перспектив розвитку відповідних галузей економіки й суспільства.

Особлива увага приділяється забезпеченню практичної спрямованості освітніх програм, розвитку професійних компетентностей, формуванню цифрової грамотності, навичок самостійного навчання, критичного мислення та здатності до професійної адаптації в умовах швидких змін ринку праці.

Університет забезпечує поєднання академічних традицій із сучасними освітніми технологіями, цифровими інструментами навчання, дистанційними технологіями та електронними освітніми ресурсами.

Під час формування освітньо-професійних програм забезпечується відповідність між компетентностями, результатами навчання, освітніми компонентами, методами навчання та формами оцінювання результатів навчання.

1.6. Рівні освіти та освітньо-професійні програми, що реалізуються в Університеті

Університет здійснює підготовку здобувачів освіти за освітньо-професійними програмами фахової передвищої та вищої освіти відповідно до отриманих ліцензій та чинного законодавства України.

У Відділенні фахової передвищої освіти реалізуються освітньо-професійні програми, спрямовані на підготовку фахових молодших бакалаврів відповідно до стандартів фахової передвищої освіти.

На факультетах і кафедрах Університету реалізуються освітньо-професійні програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти відповідно до стандартів вищої освіти.

Освітньо-професійні програми можуть реалізовуватися із застосуванням дистанційної форми навчання, змішаного навчання, електронного освітнього середовища та інших сучасних освітніх технологій, що забезпечують досягнення визначених результатів навчання.

Невід'ємною складовою реалізації освітньо-професійних програм є

використання системи Moodle, електронних навчальних курсів, цифрових освітніх ресурсів, електронних засобів комунікації та інструментів підтримки освітнього процесу.

Освітньо-професійні програми Університету підлягають постійному моніторингу, періодичному перегляду та оновленню з метою забезпечення їх актуальності, конкурентоспроможності та відповідності потребам здобувачів освіти, роботодавців і суспільства.

РОЗДІЛ 2 СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ ПРОЦЕСОМ ФОРМУВАННЯ, РЕАЛІЗАЦІЇ, МОНІТОРИНГУ ТА ПЕРЕГЛЯДУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

Формування, реалізація, моніторинг та перегляд освітньо-професійних програм в Університеті здійснюються як складова внутрішньої системи забезпечення якості освіти та базуються на принципах академічної автономії, колегіальності прийняття рішень, відповідальності за якість освітньої діяльності, студентоцентрованого підходу, відкритості, прозорості та залучення всіх заінтересованих сторін до процесів проєктування й удосконалення освітніх програм.

Система управління освітньо-професійними програмами охоплює комплекс взаємопов'язаних організаційних, методичних та аналітичних заходів, спрямованих на забезпечення відповідності змісту освіти вимогам законодавства України, стандартів освіти, професійних стандартів, потреб ринку праці та сучасних тенденцій розвитку науки, техніки і технологій.

Управління процесами формування та реалізації освітньо-професійних програм здійснюється Вченою радою Університету, ректором, проректорами відповідно до розподілу функціональних обов'язків, навчально-методичною радою, факультетами, кафедрами, Відділенням фахової передвищої освіти, гарантами освітньо-професійних програм, проєктними групами, а також іншими структурними підрозділами Університету в межах визначених повноважень.

Вчена рада Університету визначає стратегічні напрями розвитку освітньої діяльності, приймає рішення щодо відкриття нових освітньо-професійних програм, затверджує освітньо-професійні програми, зміни та доповнення до них, розглядає результати моніторингу їх реалізації, аналізує результати акредитаційних експертиз, оцінює ефективність функціонування освітніх програм та визначає пріоритетні напрями їх подальшого розвитку.

Під час прийняття рішень щодо освітньо-професійних програм Вчена рада враховує результати аналізу ринку праці, пропозиції роботодавців, результати опитувань здобувачів освіти, рекомендації випускників, професійних спільнот, результати акредитації освітніх програм, а також стратегічні цілі розвитку Університету.

Педагогічна рада Відділення фахової передвищої освіти забезпечує формування та розвиток освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, розглядає проєкти програм, аналізує результати їх реалізації, розглядає питання вдосконалення змісту підготовки фахових молодших бакалаврів та

надає рекомендації щодо оновлення освітніх програм відповідно до вимог законодавства та потреб роботодавців.

Ректор Університету забезпечує реалізацію державної політики у сфері освіти в межах повноважень закладу освіти, організовує виконання рішень Вченої ради щодо освітньо-професійних програм, затверджує склад проєктних груп, призначає гарантів освітньо-професійних програм, вводить освітні програми в дію наказами та забезпечує створення належних кадрових, матеріально-технічних, фінансових, інформаційних і організаційних умов для їх реалізації.

З метою забезпечення ефективного функціонування освітніх програм ректор організовує взаємодію Університету з роботодавцями, професійними асоціаціями, органами державної влади, закладами освіти та іншими партнерами, діяльність яких пов'язана з підготовкою фахівців відповідних спеціальностей.

Проректори відповідно до своїх функціональних обов'язків координують діяльність структурних підрозділів щодо формування та реалізації освітньо-професійних програм, організовують методичний супровід освітньої діяльності, здійснюють контроль за дотриманням вимог законодавства, стандартів освіти та внутрішніх нормативних документів Університету.

Особлива увага приділяється забезпеченню функціонування цифрового освітнього середовища, розвитку дистанційних технологій навчання, використанню системи Moodle, впровадженню електронних навчальних курсів та цифрових освітніх ресурсів, які є невід'ємною складовою сучасних освітньо-професійних програм Університету.

Навчально-методична рада Університету здійснює експертний супровід освітньо-професійних програм, аналізує відповідність проєктів програм вимогам законодавства, стандартів освіти, рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, а також внутрішнім стандартам забезпечення якості освіти.

Навчально-методична рада розглядає проєкти нових освітньо-професійних програм, пропозиції щодо внесення змін до чинних програм, аналізує результати їх моніторингу та формує рекомендації щодо вдосконалення змісту освіти.

Безпосередня відповідальність за розроблення, реалізацію та вдосконалення освітньо-професійних програм покладається на факультети, кафедри та Відділення фахової передвищої освіти.

Кафедри забезпечують науково-методичне супроводження освітньо-професійних програм, формують пропозиції щодо змісту освітніх компонентів, організовують розроблення навчально-методичного забезпечення, забезпечують взаємозв'язок між освітніми компонентами та програмними результатами навчання, а також здійснюють постійний аналіз актуальності змісту підготовки здобувачів освіти.

Відділення фахової передвищої освіти забезпечує реалізацію освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів, організовує взаємодію з роботодавцями, координує питання практичної підготовки,

здійснює моніторинг якості освітнього процесу та бере участь у процедурах оновлення освітніх програм.

Ключову роль у функціонуванні освітньо-професійної програми відіграє гарант освітньо-професійної програми.

Гарант забезпечує координацію діяльності проєктної групи, організовує процеси розроблення, моніторингу та перегляду освітньої програми, здійснює аналіз відповідності програми вимогам стандарту освіти, забезпечує взаємодію із роботодавцями, випускниками та здобувачами освіти, координує підготовку матеріалів до акредитації освітньої програми та бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості освіти.

Гарант організовує систематичне вивчення результатів навчання здобувачів освіти, результатів атестації, результатів Єдиного державного кваліфікаційного іспиту, а для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» також результатів ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2», що використовується для вдосконалення змісту освітньо-професійної програми.

Для розроблення нової освітньо-професійної програми або суттєвого оновлення чинної програми наказом ректора створюється проєктна група.

До складу проєктної групи включаються педагогічні та науково-педагогічні працівники, представники роботодавців, здобувачі освіти, випускники, представники професійних спільнот та інші заінтересовані сторони, участь яких сприяє забезпеченню відповідності освітньої програми сучасним вимогам професійного середовища.

Проєктна група здійснює аналіз потреб ринку праці, вивчає національний та міжнародний досвід підготовки фахівців, формує мету освітньо-професійної програми, визначає її особливості, компетентності, програмні результати навчання, перелік освітніх компонентів та форми атестації.

Одним із ключових принципів функціонування системи управління освітньо-професійними програмами є активне залучення роботодавців до процесів формування змісту освіти.

Роботодавці можуть брати участь у роботі проєктних груп, надавати пропозиції щодо вдосконалення змісту освітніх програм, брати участь у проведенні практичної підготовки здобувачів освіти, рецензуванні освітньо-професійних програм, обговоренні результатів навчання та оцінюванні якості підготовки випускників.

Університет забезпечує системне залучення здобувачів освіти до процесів формування та вдосконалення освітньо-професійних програм через участь у роботі проєктних груп, органів студентського самоврядування, анкетуваннях, громадських обговореннях та інших формах зворотного зв'язку.

Здобувачі освіти мають можливість надавати пропозиції щодо змісту освітніх компонентів, форм організації освітнього процесу, методів навчання, використання цифрових технологій та функціонування електронних навчальних курсів.

Важливим джерелом інформації для вдосконалення освітньо-професійних програм є випускники Університету, професійна діяльність яких дозволяє оцінити практичну ефективність отриманої освіти та відповідність змісту

освітніх програм потребам сучасного ринку праці.

Університет забезпечує постійне залучення випускників до процедур моніторингу та перегляду освітньо-професійних програм шляхом проведення опитувань, зустрічей, консультацій та участі у громадському обговоренні проєктів освітніх програм.

Функціонування системи управління освітньо-професійними програмами спрямоване на забезпечення високої якості освітньої діяльності, підвищення конкурентоспроможності випускників, задоволення потреб здобувачів освіти та роботодавців, розвиток цифрового освітнього середовища та реалізацію стратегічних завдань Вищого навчального закладу «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка».

РОЗДІЛ 3 ІНІЦІЮВАННЯ РОЗРОБЛЕННЯ НОВОЇ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

3.1. Загальні засади ініціювання розроблення освітньо-професійної програми

Ініціювання розроблення нової освітньо-професійної програми є початковим етапом створення освітнього продукту та передбачає комплексне вивчення доцільності його запровадження, наявності суспільного запиту, потреб ринку праці, кадрових і матеріально-технічних можливостей Університету, а також відповідності стратегічним напрямам розвитку закладу освіти.

Рішення щодо започаткування розроблення нової освітньо-професійної програми приймається виключно за умови наявності об'єктивних передумов для її успішної реалізації та забезпечення належної якості освітньої діяльності.

Ініціювання освітньо-професійної програми повинно бути спрямоване не лише на розширення переліку освітніх послуг Університету, а й на формування сучасних освітніх продуктів, здатних забезпечити підготовку конкурентоспроможних фахівців відповідно до потреб економіки, суспільства та післявоєнного відновлення України.

Університет під час прийняття рішень щодо започаткування нових освітньо-професійних програм враховує особливості функціонування приватного закладу освіти, необхідність забезпечення стабільного контингенту здобувачів освіти, перспективи працевлаштування випускників та ефективність використання наявних ресурсів.

3.2. Підстави для відкриття нової освітньо-професійної програми

Підставами для ініціювання розроблення нової освітньо-професійної програми можуть бути зміни у законодавстві України, затвердження нових стандартів освіти, поява нових спеціальностей або спеціалізацій, розвиток галузей економіки, потреби роботодавців, результати аналізу ринку праці, пропозиції органів державної влади, професійних асоціацій, роботодавців, випускників або структурних підрозділів Університету.

Необхідність відкриття нової освітньо-професійної програми може бути обумовлена появою нових професій, цифровою трансформацією виробництва

та сфери послуг, розвитком інформаційних технологій, транспортної галузі, логістики, фінансів, підприємництва, охорони здоров'я, фізичної терапії, реабілітації та інших сфер професійної діяльності.

Університет може ініціювати відкриття нової освітньо-професійної програми за результатами аналізу тенденцій розвитку регіону, потреб територіальних громад, запитів роботодавців Миколаївської області та інших регіонів України.

Підставою для започаткування нової освітньо-професійної програми також можуть бути результати консультацій із роботодавцями, укладені договори про співпрацю, результати опитувань випускників та здобувачів освіти, а також перспективи міжнародного співробітництва Університету.

3.3. Аналіз ринку праці та потреб роботодавців

Перед початком розроблення нової освітньо-професійної програми обов'язково здійснюється аналіз сучасного стану та прогнозованих тенденцій розвитку ринку праці.

Під час проведення аналізу вивчаються статистичні дані державних органів, інформація Державної служби зайнятості України, галузевих асоціацій, професійних об'єднань, торгово-промислових палат, міжнародних організацій, кадрових агентств та інших джерел інформації.

Особлива увага приділяється вивченню потреб роботодавців у фахівцях відповідного профілю, вимог до професійних компетентностей майбутніх випускників, тенденцій цифровізації професійної діяльності та перспектив розвитку відповідних секторів економіки.

Результати аналізу повинні підтверджувати наявність стійкого або перспективного попиту на випускників відповідної освітньо-професійної програми.

3.4. Вивчення регіональних потреб та потреб територіальних громад

Під час прийняття рішення щодо відкриття нової освітньо-професійної програми Університет враховує соціально-економічні особливості Миколаївського регіону, потреби територіальних громад, перспективи відновлення та розвитку регіональної економіки, а також державні пріоритети розвитку України.

Вивчаються потреби підприємств, організацій, установ та бізнес-структур, які функціонують на території регіону або мають намір здійснювати діяльність після завершення воєнного стану та відновлення економіки України.

Аналіз регіональних потреб проводиться шляхом консультацій із роботодавцями, проведення круглих столів, опитувань, професійних дискусій, участі представників Університету в роботі галузевих об'єднань та професійних спільнот.

3.5. Аналіз кадрового забезпечення

Рішення щодо розроблення нової освітньо-професійної програми приймається лише після оцінювання кадрового потенціалу Університету.

Під час аналізу кадрового забезпечення визначається можливість залучення до реалізації програми педагогічних та науково-педагогічних працівників, які мають відповідну освіту, професійну кваліфікацію, практичний

досвід роботи та досягнення у професійній діяльності.

Окремо оцінюється відповідність кадрового забезпечення вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та вимогам акредитації освітніх програм.

Для спеціальностей, які передбачають складання ЄДКІ або ліцензійних інтегрованих іспитів, додатково оцінюється наявність фахівців, здатних забезпечити належну підготовку здобувачів освіти до відповідних форм атестації.

3.6. Аналіз матеріально-технічного забезпечення

Перед прийняттям рішення про розроблення освітньо-професійної програми здійснюється комплексна оцінка матеріально-технічних ресурсів Університету.

Аналізу підлягають навчальні приміщення, спеціалізовані кабінети, лабораторії, програмне забезпечення, технічні засоби навчання, бібліотечні фонди, електронні інформаційні ресурси та інші матеріальні ресурси, необхідні для забезпечення якісної підготовки здобувачів освіти.

Особлива увага приділяється забезпеченню практичної складової підготовки та можливості проведення практичних, лабораторних і тренінгових занять відповідно до вимог освітньої програми.

3.7. Аналіз цифрового освітнього середовища

З урахуванням особливостей організації освітнього процесу в Університеті оцінюється готовність цифрового освітнього середовища до реалізації нової освітньо-професійної програми.

Під час аналізу визначається можливість використання системи Moodle, функціонування електронних навчальних курсів, електронних бібліотек, цифрових ресурсів, засобів відеоконференцзв'язку та інших інформаційно-комунікаційних технологій.

Оцінюється готовність майбутніх викладачів до використання дистанційних технологій навчання та створення електронних освітніх ресурсів.

Враховуються особливості організації освітнього процесу в умовах воєнного стану, можливість забезпечення безперервності навчання та доступу здобувачів освіти до освітніх ресурсів незалежно від місця їх перебування.

3.8. Прийняття рішення про початок розроблення освітньо-професійної програми

За результатами проведеного аналізу структурний підрозділ, який ініціює відкриття нової освітньо-професійної програми, готує обґрунтування доцільності її запровадження.

В обґрунтуванні зазначаються потреби ринку праці, очікуваний контингент здобувачів освіти, перспективи працевлаштування випускників, кадрове забезпечення, матеріально-технічні можливості, ресурсне забезпечення, особливості реалізації програми та очікувані результати її впровадження.

Підготовлені матеріали розглядаються відповідними структурними підрозділами, навчально-методичною радою та подаються на розгляд Вченої ради Університету.

Після ухвалення Вченою радою позитивного рішення ректором Університету видається наказ про початок розроблення освітньо-професійної програми та створення проектної групи.

Рішення про започаткування розроблення нової освітньо-професійної програми є підставою для переходу до наступного етапу – формування проектної групи та безпосереднього проєктування змісту освітньої програми.

РОЗДІЛ 4 ФОРМУВАННЯ ПРОЄКТНОЇ ГРУПИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

4.1. Загальні засади формування проектної групи

Розроблення освітньо-професійної програми в Університеті здійснюється проектною групою, яка створюється з метою забезпечення належного науково-методичного, професійного та організаційного рівня підготовки освітньої програми відповідно до вимог законодавства України, стандартів освіти, професійних стандартів, потреб роботодавців та стратегічних напрямів розвитку Університету.

Проектна група є тимчасовим робочим органом, діяльність якого спрямована на розроблення нової освітньо-професійної програми, суттєве оновлення чинної програми, її перегляд після акредитації, а також удосконалення окремих складових освітньої програми за результатами моніторингу якості освіти.

Формування проектної групи здійснюється з дотриманням принципів професійної компетентності, академічної доброчесності, відкритості, міждисциплінарності, практичної спрямованості та залучення широкого кола заінтересованих сторін до процесу проєктування освітньої програми.

Діяльність проектної групи повинна забезпечувати баланс між академічною складовою підготовки, вимогами сучасного ринку праці, потребами здобувачів освіти та перспективами розвитку відповідної галузі знань.

Університет забезпечує організаційні, інформаційні та методичні умови для ефективної роботи проектної групи, а також створює можливості для взаємодії її членів незалежно від місця перебування шляхом використання цифрового освітнього середовища, системи Moodle, засобів відеоконференцзв'язку та інших сучасних інформаційно-комунікаційних технологій.

4.2. Порядок створення проектної групи

Рішення про створення проектної групи приймається після ухвалення Вченою радою Університету рішення про доцільність започаткування розроблення нової освітньо-професійної програми або проведення суттєвого перегляду чинної освітньої програми.

Підставою для формування проектної групи є наказ ректора Університету, яким визначаються склад групи, гарант освітньо-професійної програми, строки виконання робіт, основні завдання та відповідальні особи.

У наказі про створення проектної групи можуть визначатися окремі етапи

підготовки освітньо-професійної програми, строки громадського обговорення, порядок взаємодії із роботодавцями та особливості проведення моніторингових заходів.

У разі необхідності до складу проєктної групи можуть вноситися зміни, пов'язані зі зміною кадрового складу, оновленням освітньої програми, залученням нових роботодавців або іншими обставинами, що впливають на якість підготовки освітньої програми.

4.3. Вимоги до складу проєктної групи

Склад проєктної групи формується з урахуванням специфіки спеціальності, рівня освіти, особливостей майбутньої професійної діяльності випускників та вимог до забезпечення якості освіти.

До складу проєктної групи включаються педагогічні та науково-педагогічні працівники, які мають належний рівень академічної та професійної кваліфікації, досвід викладацької, наукової, практичної або управлінської діяльності за відповідним напрямом підготовки.

Під час формування складу проєктної групи забезпечується представництво різних освітніх компонентів, що дозволяє комплексно охопити всі аспекти майбутньої освітньої програми.

До складу проєктної групи обов'язково залучаються представники роботодавців, які мають практичний досвід діяльності у відповідній професійній сфері та можуть надати обґрунтовані рекомендації щодо змісту підготовки майбутніх фахівців.

Важливим елементом формування проєктної групи є залучення здобувачів освіти та випускників, які можуть оцінити освітню програму з позиції безпосередніх учасників освітнього процесу та майбутніх або діючих фахівців.

До складу проєктної групи можуть входити представники професійних асоціацій, галузевих об'єднань, органів державної влади, місцевого самоврядування, наукових установ та інших організацій, діяльність яких пов'язана зі спеціальністю або галуззю знань.

4.4. Гарант освітньо-професійної програми

Керівництво діяльністю проєктної групи здійснює гарант освітньо-професійної програми.

Гарант є ключовою особою, яка забезпечує координацію всіх етапів формування, реалізації, моніторингу та вдосконалення освітньо-професійної програми.

Гарант організовує роботу проєктної групи, визначає послідовність виконання робіт, координує взаємодію між членами групи, забезпечує дотримання встановлених строків та відповідає за якість підготовлених матеріалів.

До основних завдань гаранта належать організація аналізу нормативно-правової бази, стандартів освіти, професійних стандартів, результатів моніторингу ринку праці, рекомендацій роботодавців та результатів попередніх акредитаційних процедур.

Гарант забезпечує взаємодію з роботодавцями, випускниками,

здобувачами освіти та іншими стейкхолдерами під час розроблення та перегляду освітньо-професійної програми.

Особлива відповідальність гаранта полягає у забезпеченні відповідності освітньої програми критеріям оцінювання якості освітніх програм, що застосовуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

4.5. Права членів проектної групи

Члени проектної групи мають право брати участь у всіх етапах розроблення освітньо-професійної програми, висловлювати пропозиції щодо її структури, змісту, переліку освітніх компонентів, компетентностей та програмних результатів навчання.

Члени проектної групи мають право отримувати інформацію, необхідну для виконання покладених на них завдань, користуватися інформаційними ресурсами Університету, брати участь у консультаціях із роботодавцями та іншими заінтересованими сторонами.

Учасники проектної групи можуть ініціювати проведення додаткових консультацій, круглих столів, експертних обговорень та інших заходів, спрямованих на підвищення якості освітньої програми.

4.6. Обов'язки членів проектної групи

Члени проектної групи зобов'язані брати активну участь у розробленні освітньо-професійної програми, дотримуватися вимог законодавства України, принципів академічної доброчесності та внутрішніх нормативних документів Університету.

Під час роботи над освітньою програмою члени проектної групи повинні забезпечувати об'єктивність прийнятих рішень, враховувати потреби роботодавців та здобувачів освіти, аналізувати сучасні тенденції розвитку науки, техніки та професійної діяльності.

Особлива увага приділяється забезпеченню відповідності освітньої програми вимогам цифрової трансформації освіти, використанню сучасних освітніх технологій, розвитку цифрових компетентностей здобувачів освіти та впровадженню електронних навчальних курсів у системі Moodle.

4.7. Організація роботи проектної групи

Робота проектної групи здійснюється відповідно до затвердженого плану роботи, який визначає основні етапи розроблення освітньо-професійної програми, відповідальних виконавців та строки виконання завдань.

Засідання проектної групи можуть проводитися у очному, дистанційному або змішаному форматі.

В умовах воєнного стану, а також з урахуванням особливостей організації освітнього процесу в Університеті, основною формою взаємодії членів проектної групи можуть бути засоби дистанційної комунікації, платформа Moodle, корпоративна електронна пошта та сервіси відеоконференцзв'язку.

За результатами засідань проектної групи оформлюються протоколи, які є підставою для подальшого розгляду проектів освітньо-професійних програм колегіальними органами Університету.

4.8. Відповідальність проектної групи

Проектна група несе відповідальність за якість розробленої освітньо-

професійної програми, її відповідність вимогам законодавства України, стандартам освіти, потребам роботодавців та критеріям акредитації.

Результатом діяльності проєктної групи є підготовка проєкту освітньо-професійної програми, який забезпечує досягнення визначених результатів навчання, формування професійних компетентностей, успішну підготовку здобувачів освіти до професійної діяльності, проходження атестації, складання Єдиного державного кваліфікаційного іспиту, а для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» – ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2».

Діяльність проєктної групи завершується після затвердження освітньо-професійної програми Вченою радою Університету або після прийняття рішення про припинення робіт над відповідним проєктом. Після затвердження програми гарант та члени проєктної групи можуть залучатися до подальшого моніторингу та вдосконалення освітньо-професійної програми.

РОЗДІЛ 5 ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

5.1. Загальні засади розроблення освітньо-професійної програми

Розроблення освітньо-професійної програми є комплексним процесом проєктування змісту освіти, спрямованим на визначення цілей підготовки фахівців, формування компетентностей, програмних результатів навчання, структури освітнього процесу та механізмів досягнення визначених освітніх результатів.

Освітньо-професійна програма розробляється відповідно до вимог законодавства України у сфері освіти, стандартів вищої освіти або стандартів фахової передвищої освіти, Національної рамки кваліфікацій, професійних стандартів, рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, а також внутрішніх нормативних документів Університету.

Під час розроблення освітньо-професійної програми враховуються стратегічні цілі розвитку Університету, сучасні тенденції розвитку відповідної галузі знань, результати моніторингу ринку праці, потреби роботодавців, пропозиції здобувачів освіти, випускників, професійних спільнот та інших заінтересованих сторін.

Розроблення освітньо-професійної програми здійснюється на основі компетентнісного підходу та орієнтації на результати навчання, що відповідає сучасним принципам Європейського простору вищої освіти.

Освітньо-професійна програма повинна забезпечувати досягнення балансу між фундаментальною підготовкою, професійною складовою, практичною підготовкою, цифровими компетентностями та розвитком особистісного потенціалу здобувачів освіти.

5.2. Аналіз стандарту освіти та нормативних вимог

Розроблення освітньо-професійної програми розпочинається з комплексного аналізу стандарту освіти відповідного рівня та спеціальності.

Проєктна група вивчає вимоги щодо обсягу освітньої програми, переліку обов'язкових компетентностей, програмних результатів навчання, форм

атестації здобувачів освіти, вимог до практичної підготовки та інших складових стандарту освіти.

У випадках, коли стандарт освіти відсутній або перебуває на стадії розроблення, проєктна група керується вимогами законодавства України, Національної рамки кваліфікацій, професійними стандартами та рекомендаціями Міністерства освіти і науки України.

Для освітньо-професійних програм, за якими передбачено проведення Єдиного державного кваліфікаційного іспиту, додатково аналізуються програми ЄДКІ, структура тестових завдань, перелік компетентностей та програмних результатів навчання, які підлягають перевірці під час атестації.

Для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» враховуються вимоги щодо підготовки здобувачів освіти до складання ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2», а також рекомендації Міністерства охорони здоров'я України щодо змісту професійної підготовки.

5.3. Аналіз професійних стандартів та ринку праці

Одним із ключових етапів розроблення освітньо-професійної програми є вивчення сучасного стану професійної діяльності за відповідною спеціальністю.

Проєктна група проводить аналіз професійних стандартів, кваліфікаційних характеристик, галузевих нормативних документів, вимог роботодавців та тенденцій розвитку професійного середовища.

Особлива увага приділяється дослідженню сучасних вимог до цифрових компетентностей, професійної мобільності, навичок командної роботи, управління проєктами, критичного мислення та використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій.

Під час аналізу враховуються потреби роботодавців регіонального, національного та міжнародного рівнів, а також перспективи розвитку відповідної професійної сфери в умовах післявоєнного відновлення України.

Результати проведеного аналізу є підставою для визначення унікальності освітньо-професійної програми та її конкурентних переваг.

5.4. Аналіз національного та міжнародного досвіду

З метою забезпечення сучасного рівня підготовки фахівців проєктна група здійснює аналіз освітньо-професійних програм провідних закладів вищої та фахової передвищої освіти України.

Вивчаються особливості побудови освітніх програм, структура освітніх компонентів, форми практичної підготовки, сучасні підходи до оцінювання результатів навчання та механізми взаємодії із роботодавцями.

Під час розроблення освітньо-професійної програми також враховується досвід європейських та міжнародних закладів освіти, рекомендації міжнародних професійних організацій та тенденції розвитку відповідної галузі знань.

Використання міжнародного досвіду спрямоване на забезпечення конкурентоспроможності освітньої програми та інтеграцію Університету до європейського освітнього простору.

5.5. Формування мети та особливостей освітньо-професійної

програми

На основі проведеного аналізу проєктна група формує мету освітньо-професійної програми.

Мета освітньо-професійної програми повинна відображати загальну концепцію підготовки фахівців, відповідати рівню освіти, спеціальності та потребам ринку праці.

Одночасно визначаються особливості та унікальні характеристики освітньої програми, які відрізняють її від інших програм аналогічного спрямування.

Для Університету особливого значення набуває поєднання професійної підготовки з використанням сучасних цифрових технологій, електронного освітнього середовища, системи Moodle, дистанційних технологій навчання та практикоорієнтованого підходу до формування професійних компетентностей.

Під час визначення особливостей освітньої програми враховуються потреби регіонального ринку праці, можливості міжнародної співпраці, особливості підготовки до ЄДКІ та ліцензійних інтегрованих іспитів.

5.6. Формування компетентностей та програмних результатів навчання

На основі стандарту освіти, професійних стандартів та результатів аналізу ринку праці визначається система компетентностей, якими повинен володіти випускник освітньо-професійної програми.

Компетентності формуються з урахуванням вимог до професійної діяльності майбутнього фахівця та включають інтегральну компетентність, загальні компетентності та спеціальні компетентності.

Програмні результати навчання формулюються як конкретні результати, яких повинен досягти здобувач освіти після завершення навчання.

Кожен програмний результат навчання повинен бути чітким, вимірюваним, досяжним та таким, що може бути перевірений за допомогою відповідних методів оцінювання.

Під час формування програмних результатів навчання враховуються вимоги роботодавців, сучасні технологічні зміни, потреби цифрової економіки та вимоги до професійної мобільності випускників.

5.7. Формування переліку освітніх компонентів

Освітні компоненти формуються як система взаємопов'язаних навчальних дисциплін, практик, атестаційних заходів та інших складових освітньої програми.

Під час визначення переліку освітніх компонентів забезпечується логічна послідовність їх вивчення, відповідність програмним результатам навчання та збалансованість між теоретичною і практичною підготовкою.

Особлива увага приділяється формуванню вибіркової складової освітньої програми, яка забезпечує можливість реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувача освіти.

Освітня програма повинна містити компоненти, спрямовані на формування цифрових компетентностей, навичок використання сучасних інформаційних технологій, роботи з електронними ресурсами та цифровими

платформами.

5.8. Формування практичної складової освітньо-професійної програми

Практична підготовка є невід'ємною складовою освітньо-професійної програми та спрямована на формування професійних навичок і здатності застосовувати отримані знання в реальних умовах професійної діяльності.

Під час проектування освітньої програми визначаються види практик, їх обсяг, зміст, бази практики та механізми оцінювання результатів практичної підготовки.

Для забезпечення практичної спрямованості освітніх програм Університет залучає підприємства, установи, організації та інші бази практичної підготовки незалежно від форми власності.

У разі необхідності окремі елементи практичної підготовки можуть реалізовуватися з використанням дистанційних технологій навчання, віртуальних лабораторій, професійних симуляторів та інших цифрових інструментів.

5.9. Формування структурно-логічної схеми освітньо-професійної програми

Структурно-логічна схема є графічним та змістовим відображенням взаємозв'язків між освітніми компонентами та послідовності їх вивчення.

Під час формування структурно-логічної схеми забезпечується логічна наступність освітніх компонентів, поступове ускладнення змісту навчання та формування компетентностей відповідно до етапів підготовки здобувачів освіти.

Структурно-логічна схема повинна забезпечувати досягнення всіх програмних результатів навчання та створювати умови для ефективної реалізації індивідуальної освітньої траєкторії.

5.10. Формування матриць відповідності

З метою забезпечення внутрішньої узгодженості освітньо-професійної програми формуються матриці відповідності компетентностей та програмних результатів навчання.

Матриці дозволяють встановити взаємозв'язок між освітніми компонентами, компетентностями та програмними результатами навчання, підтвердити достатність змістового наповнення програми та забезпечити її відповідність вимогам стандарту освіти.

Результати матричного аналізу використовуються під час внутрішньої експертизи освітньої програми, акредитаційних процедур та подальшого моніторингу її якості.

5.11. Завершення розроблення освітньо-професійної програми

Після завершення формування всіх структурних елементів освітньо-професійної програми проектна група проводить комплексну внутрішню експертизу підготовленого проекту.

За результатами внутрішньої експертизи здійснюється остаточне доопрацювання проекту освітньо-професійної програми, підготовка матеріалів для громадського обговорення та подальшого розгляду відповідними

колегіальними органами Університету.

Підготовлений проєкт освітньо-професійної програми передається для проведення процедур громадського обговорення, погодження та затвердження відповідно до встановленого в Університеті порядку.

РОЗДІЛ 6 ВИМОГИ ДО ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

6.1. Загальні вимоги до змісту освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма є основним документом, що визначає зміст підготовки здобувачів освіти за відповідною спеціальністю та рівнем освіти, встановлює вимоги до результатів навчання, компетентностей, освітніх компонентів, форм організації освітнього процесу та атестації випускників.

Зміст освітньо-професійної програми формується відповідно до вимог законодавства України у сфері освіти, стандартів вищої освіти або стандартів фахової передвищої освіти, Національної рамки кваліфікацій, професійних стандартів, рекомендацій Міністерства освіти і науки України та Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

Освітньо-професійна програма повинна забезпечувати досягнення визначених стандартом освіти результатів навчання, формування професійних компетентностей, розвиток загальних компетентностей, необхідних для професійної діяльності, громадянської активності, академічної мобільності та безперервного професійного розвитку.

Зміст освітньо-професійної програми має відповідати сучасному рівню розвитку науки, техніки, технологій та професійної практики, враховувати потреби роботодавців, особливості функціонування сучасного ринку праці та перспективи післявоєнного розвитку України.

Освітньо-професійна програма повинна забезпечувати можливість реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувача освіти, академічної мобільності, використання дистанційних технологій навчання, електронних освітніх ресурсів та сучасних цифрових інструментів.

Під час формування змісту освітньо-професійної програми враховуються особливості організації освітнього процесу у ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка», який реалізується із широким використанням системи Moodle, електронних навчальних курсів, цифрових освітніх ресурсів, синхронного та асинхронного режимів навчання.

6.2. Вимоги до профілю освітньо-професійної програми

Профіль освітньо-професійної програми є узагальненою характеристикою програми та містить основну інформацію щодо її змісту, цілей, особливостей, структури та очікуваних результатів.

У профілі освітньо-професійної програми зазначаються офіційна назва програми, рівень освіти, освітня кваліфікація, галузь знань, спеціальність, форма здобуття освіти, обсяг програми у кредитах ЄКТС, тип диплома та інша інформація, визначена чинними нормативними документами.

У профілі програми обов'язково визначаються мета програми, її фокус, особливості, придатність випускників до працевлаштування, можливості

подальшого навчання та академічної мобільності.

Особливості освітньо-професійної програми повинні відображати її унікальність, конкурентні переваги, орієнтацію на конкретні сфери професійної діяльності та відповідність потребам ринку праці.

Профіль програми повинен бути зрозумілим для вступників, здобувачів освіти, роботодавців, акредитаційних органів та інших заінтересованих сторін.

6.3. Вимоги до формування компетентностей

Компетентності є інтегрованим результатом освіти та відображають здатність особи успішно здійснювати професійну діяльність, вирішувати складні спеціалізовані завдання та адаптуватися до змін професійного середовища.

Система компетентностей освітньо-професійної програми повинна відповідати вимогам стандарту освіти та забезпечувати досягнення визначених програмних результатів навчання.

Освітньо-професійна програма повинна містити інтегральну компетентність, яка характеризує узагальнену здатність випускника виконувати професійні функції відповідно до рівня освіти.

Загальні компетентності повинні забезпечувати розвиток громадянської відповідальності, комунікативних навичок, критичного мислення, здатності до навчання впродовж життя, використання інформаційних технологій, роботи в команді та прийняття управлінських рішень.

Спеціальні компетентності формуються відповідно до особливостей спеціальності та професійної діяльності майбутнього фахівця.

Під час розроблення компетентностей особлива увага приділяється розвитку цифрових компетентностей, навичок роботи з інформаційними ресурсами, використання сучасного програмного забезпечення та цифрових сервісів.

6.4. Вимоги до програмних результатів навчання

Програмні результати навчання визначають сукупність знань, умінь, навичок, способів мислення та інших характеристик, яких повинен досягти здобувач освіти після завершення навчання.

Програмні результати навчання формуються відповідно до вимог стандарту освіти, професійних стандартів, сучасних тенденцій розвитку професійної діяльності та потреб роботодавців.

Кожен програмний результат навчання повинен бути конкретним, вимірюваним, зрозумілим для всіх учасників освітнього процесу та таким, що може бути перевірений під час поточного, підсумкового або атестаційного контролю.

Програмні результати навчання повинні відображати здатність випускника застосовувати отримані знання на практиці, приймати професійні рішення, використовувати сучасні технології, здійснювати професійну комунікацію та забезпечувати власний професійний розвиток.

Для спеціальностей, за якими проводиться ЄДКІ або інші стандартизовані форми атестації, програмні результати навчання повинні забезпечувати належний рівень підготовки до відповідних кваліфікаційних випробувань.

6.5. Вимоги до освітніх компонентів

Освітні компоненти є основними структурними елементами освітньо-професійної програми та формуються з метою забезпечення досягнення визначених компетентностей і програмних результатів навчання.

До складу освітніх компонентів можуть входити навчальні дисципліни, практики, курсові роботи, кваліфікаційні роботи, атестаційні заходи та інші види освітньої діяльності.

Кожний освітній компонент повинен мати чітко визначені результати навчання, змістове наповнення, форми організації навчання та систему оцінювання.

Освітні компоненти повинні бути логічно взаємопов'язаними між собою та забезпечувати послідовне формування компетентностей протягом усього періоду навчання.

Особлива увага приділяється включенню до освітніх програм компонентів, спрямованих на розвиток цифрової грамотності, використання інформаційно-комунікаційних технологій, академічної доброчесності, навичок професійної комунікації та управління проектами.

6.6. Вимоги до вибіркової складової освітньо-професійної програми

Вибіркова складова освітньо-професійної програми є важливим інструментом реалізації права здобувача освіти на формування індивідуальної освітньої траєкторії.

Обсяг вибірових освітніх компонентів визначається відповідно до вимог законодавства України та стандартів освіти.

Каталог вибірових дисциплін формується з урахуванням сучасних потреб ринку праці, пропозицій роботодавців, результатів опитування здобувачів освіти та можливостей Університету.

Вибіркові освітні компоненти повинні розширювати професійні можливості здобувачів освіти, сприяти формуванню додаткових компетентностей та забезпечувати гнучкість освітньої програми.

6.7. Вимоги до практичної підготовки

Практична підготовка є обов'язковою складовою освітньо-професійної програми та спрямована на формування професійних навичок, набуття практичного досвіду та підготовку до майбутньої професійної діяльності.

Зміст практичної підготовки повинен відповідати профілю освітньої програми, сучасним вимогам професійної діяльності та потребам роботодавців.

Практична підготовка може здійснюватися на базі підприємств, установ, організацій, органів державної влади, закладів освіти, медичних установ та інших організацій, діяльність яких відповідає спеціальності здобувачів освіти.

В умовах воєнного стану та дистанційної організації освітнього процесу окремі елементи практичної підготовки можуть реалізовуватися із використанням дистанційних технологій, професійних симуляторів, спеціалізованого програмного забезпечення та інших цифрових інструментів.

6.8. Вимоги до атестації здобувачів освіти

Форми атестації визначаються відповідно до вимог стандарту освіти та повинні забезпечувати об'єктивне оцінювання досягнення програмних

результатів навчання.

Атестація може проводитися у формі кваліфікаційного іспиту, комплексного кваліфікаційного іспиту, захисту кваліфікаційної роботи, Єдиного державного кваліфікаційного іспиту або інших форм, передбачених законодавством.

Для спеціальностей галузі знань, щодо яких встановлено проведення ЄДКІ, освітньо-професійна програма повинна містити механізми системної підготовки здобувачів освіти до проходження відповідної форми атестації.

Для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» зміст освітньої програми повинен забезпечувати якісну підготовку до складання ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2» та успішного проходження атестації.

6.9. Вимоги до ресурсного забезпечення освітньо-професійної програми

Ресурсне забезпечення освітньо-професійної програми повинно гарантувати можливість досягнення визначених результатів навчання та реалізації всіх складових освітнього процесу.

До ресурсного забезпечення належать кадрові ресурси, матеріально-технічна база, інформаційні ресурси, бібліотечне забезпечення, цифрові освітні ресурси, програмне забезпечення та фінансові ресурси.

Особливе значення для реалізації освітніх програм Університету має функціонування цифрового освітнього середовища, що включає систему Moodle, електронні навчальні курси, засоби відеоконференцз'язку, електронний документообіг та інші цифрові сервіси.

Кожний освітній компонент повинен бути забезпечений необхідними навчально-методичними матеріалами та електронними освітніми ресурсами.

6.10. Вимоги до академічної мобільності та міжнародної складової

Освітньо-професійна програма повинна створювати умови для реалізації права здобувачів освіти на академічну мобільність та участь у міжнародних освітніх проєктах.

Університет сприяє розвитку внутрішньої та міжнародної академічної мобільності, участі здобувачів освіти у програмах обміну, міжнародних стажуваннях, наукових та освітніх заходах.

Зміст освітньо-професійної програми повинен забезпечувати можливість визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти України та за кордоном, відповідно до законодавства України та внутрішніх нормативних документів Університету.

6.11. Вимоги до забезпечення академічної доброчесності

Освітньо-професійна програма повинна формувати культуру академічної доброчесності та забезпечувати дотримання етичних принципів усіма учасниками освітнього процесу.

У змісті освітньої програми передбачаються заходи щодо формування навичок академічного письма, коректного використання джерел інформації, дотримання авторського права та запобігання академічному плагіату.

Під час реалізації освітньо-професійної програми використовуються механізми перевірки академічних текстів, процедури запобігання порушенням

академічної доброчесності та заходи академічної відповідальності відповідно до законодавства України та внутрішніх нормативних документів Університету.

РОЗДІЛ 7 ОСОБЛИВОСТІ ФОРМУВАННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ В УМОВАХ ЦИФРОВОГО ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА

7.1. Загальні засади формування освітньо-професійних програм в умовах цифрової трансформації освіти

Формування освітньо-професійних програм у Вищому навчальному закладі «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка» здійснюється з урахуванням сучасних тенденцій цифрової трансформації освіти, розвитку інформаційно-комунікаційних технологій, впровадження електронних освітніх ресурсів та необхідності забезпечення безперервності освітнього процесу незалежно від місця перебування учасників освітнього процесу.

Особливості організації освітньої діяльності Університету, пов'язані з функціонуванням в умовах воєнного стану, безпековими ризиками, необхідністю забезпечення доступності освіти для здобувачів, які перебувають у різних регіонах України та за її межами, обумовлюють необхідність проектування освітньо-професійних програм із широким використанням цифрових технологій навчання.

Освітньо-професійні програми повинні передбачати можливість реалізації освітнього процесу в очному, дистанційному або змішаному форматах без втрати якості підготовки здобувачів освіти та досягнення визначених програмних результатів навчання.

Під час формування освітньо-професійних програм забезпечується інтеграція традиційних педагогічних технологій із сучасними цифровими інструментами, електронними освітніми ресурсами, хмарними сервісами, системами управління навчанням та засобами дистанційної комунікації.

Цифрове освітнє середовище Університету розглядається як невід'ємна складова реалізації освітньо-професійних програм та один із ключових інструментів забезпечення якості освіти.

7.2. Використання системи управління навчанням Moodle під час формування освітньо-професійних програм

Під час розроблення освітньо-професійних програм обов'язково враховується функціонування системи управління навчанням Moodle як базової платформи цифрового освітнього середовища Університету.

Для кожного освітнього компонента, передбаченого освітньо-професійною програмою, планується створення та постійне оновлення електронного навчального курсу в системі Moodle.

Структура освітньо-професійної програми повинна забезпечувати можливість повноцінного електронного супроводу всіх навчальних дисциплін, практик, курсових робіт, атестаційних заходів та інших видів освітньої діяльності.

Під час формування освітньо-професійної програми визначаються вимоги до цифрового навчально-методичного забезпечення, обсягу електронних

ресурсів, форм представлення навчального контенту та механізмів контролю результатів навчання в системі Moodle.

Зміст освітньо-професійної програми має забезпечувати поступове формування у здобувачів освіти навичок роботи в електронному освітньому середовищі, використання цифрових сервісів та самостійної організації освітньої діяльності.

7.3. Електронні навчальні курси як складова освітньо-професійної програми

Електронний навчальний курс є обов'язковим елементом реалізації освітнього компонента та складовою системи забезпечення якості освітньої діяльності.

Під час формування освітньо-професійної програми передбачається забезпечення кожного освітнього компонента електронним навчальним курсом, який містить навчально-методичні матеріали, засоби комунікації, інструменти оцінювання та ресурси для самостійної роботи здобувачів освіти.

Електронні навчальні курси повинні забезпечувати досягнення визначених результатів навчання незалежно від форми організації освітнього процесу та місця перебування здобувача освіти.

Зміст електронних навчальних курсів повинен відповідати освітньо-професійній програмі, силабусу, робочій програмі навчальної дисципліни та забезпечувати актуальність, доступність і структурованість навчальної інформації.

У процесі розроблення освітньо-професійних програм визначаються вимоги до наповнення електронних курсів, періодичності їх оновлення та критеріїв оцінювання якості електронних освітніх ресурсів.

7.4. Особливості проектування освітньо-професійних програм для синхронного навчання

Під час формування освітньо-професійних програм враховується можливість проведення навчальних занять у синхронному режимі з використанням засобів відеоконференцзв'язку та інших інструментів дистанційної взаємодії.

Освітньо-професійна програма повинна передбачати оптимальне співвідношення різних видів навчальних занять, що можуть бути реалізовані в режимі реального часу.

Синхронна взаємодія використовується для проведення лекцій, практичних занять, семінарів, консультацій, захистів курсових робіт, обговорення проєктів, індивідуальної роботи зі здобувачами освіти та інших форм освітньої діяльності.

Під час формування освітньо-професійної програми враховуються особливості організації синхронного навчання в умовах воєнного стану, можливі перебої електропостачання, нестабільність інтернет-зв'язку та інші фактори, що можуть впливати на безперервність освітнього процесу.

7.5. Особливості проектування освітньо-професійних програм для асинхронного навчання

Асинхронний режим навчання є важливою складовою реалізації освітньо-

професійних програм Університету та забезпечує гнучкість освітнього процесу.

Під час формування освітньо-професійних програм передбачаються види освітньої діяльності, які можуть ефективно реалізовуватися у форматі самостійного опрацювання навчальних матеріалів через систему Moodle та інші цифрові платформи.

Асинхронне навчання передбачає використання електронних курсів, відеолекцій, презентацій, інтерактивних навчальних матеріалів, тестових завдань, електронних бібліотек, форумів та інших ресурсів.

Проектування освітньо-професійних програм повинно забезпечувати збалансоване поєднання синхронної та асинхронної роботи, що дозволяє враховувати індивідуальні освітні потреби здобувачів освіти та забезпечувати безперервність навчання в умовах воєнного стану.

7.6. Формування цифрових компетентностей здобувачів освіти

Освітньо-професійні програми повинні забезпечувати формування цифрових компетентностей як невід'ємної складової професійної підготовки сучасного фахівця.

Під цифровими компетентностями розуміється здатність ефективно використовувати інформаційно-комунікаційні технології, цифрові ресурси, програмне забезпечення, хмарні сервіси та електронні інформаційні системи у професійній діяльності.

Залежно від спеціальності зміст освітньо-професійної програми повинен передбачати формування навичок роботи з професійним програмним забезпеченням, інформаційними базами даних, цифровими платформами та сучасними технологічними рішеннями.

Важливою складовою цифрової компетентності є здатність критично оцінювати інформацію, працювати з великими обсягами даних, забезпечувати кібербезпеку та дотримуватися вимог інформаційної безпеки.

7.7. Формування цифрових компетентностей педагогічних та науково-педагогічних працівників

Під час розроблення освітньо-професійних програм враховується необхідність постійного розвитку цифрових компетентностей педагогічних і науково-педагогічних працівників.

Викладачі повинні володіти сучасними методиками дистанційного навчання, навичками створення електронних навчальних курсів, використання мультимедійних ресурсів, цифрових інструментів оцінювання та організації освітньої комунікації.

Рівень цифрових компетентностей викладачів повинен забезпечувати ефективну реалізацію освітньо-професійних програм незалежно від форми організації освітнього процесу.

Університет створює умови для систематичного підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників у сфері цифрових технологій та сучасних освітніх практик.

7.8. Використання технологій штучного інтелекту в освітньому процесі

Під час формування освітньо-професійних програм враховуються сучасні

тенденції використання технологій штучного інтелекту в освіті та професійній діяльності.

Освітньо-професійні програми можуть передбачати використання інструментів штучного інтелекту для підтримки навчальної діяльності, аналізу інформації, виконання дослідницьких завдань, створення освітнього контенту та розвитку професійних компетентностей.

Використання технологій штучного інтелекту повинно здійснюватися з дотриманням принципів академічної доброчесності, авторського права, етичних норм та вимог законодавства України.

Освітні програми повинні формувати у здобувачів освіти навички відповідального та критичного використання інструментів штучного інтелекту в навчанні та майбутній професійній діяльності.

7.9. Особливості формування освітньо-професійних програм в умовах воєнного стану

Під час формування освітньо-професійних програм Університет враховує умови воєнного стану, необхідність забезпечення безпеки учасників освітнього процесу та безперервності освітньої діяльності.

Зміст освітньо-професійних програм повинен забезпечувати можливість їх реалізації в умовах дистанційного навчання, тимчасового переміщення здобувачів освіти, перебування учасників освітнього процесу в різних регіонах України або за її межами.

Освітньо-професійні програми повинні передбачати механізми адаптації освітнього процесу до надзвичайних ситуацій, повітряних тривог, перебоїв електропостачання, нестабільного доступу до мережі Інтернет та інших обставин, що можуть впливати на організацію навчання.

При проектуванні освітніх програм забезпечується можливість оперативного переходу між різними формами організації освітнього процесу без втрати якості підготовки здобувачів освіти та досягнення визначених результатів навчання.

7.10. Забезпечення якості цифрової складової освітньо-професійної програми

Якість цифрової складової освітньо-професійної програми є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти Університету.

Моніторинг цифрової складової освітніх програм здійснюється шляхом аналізу функціонування електронних навчальних курсів, результатів опитування здобувачів освіти, оцінювання ефективності використання системи Moodle, рівня цифрових компетентностей учасників освітнього процесу та інших показників.

Результати моніторингу використовуються для вдосконалення змісту освітньо-професійних програм, розвитку цифрового освітнього середовища та підвищення ефективності використання сучасних освітніх технологій.

Університет забезпечує постійне оновлення цифрової складової освітньо-професійних програм відповідно до розвитку технологій, змін законодавства та потреб здобувачів освіти і роботодавців.

РОЗДІЛ 8 ОСОБЛИВОСТІ ФОРМУВАННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ ДЛЯ СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ, ЗА ЯКИМИ ПЕРЕДБАЧЕНО ПРОВЕДЕННЯ ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО КВАЛІФІКАЦІЙНОГО ІСПИТУ ТА ЛІЦЕНЗІЙНИХ ІНТЕГРОВАНИХ ІСПИТІВ

8.1. Загальні положення

Формування освітньо-професійних програм для спеціальностей, атестація здобувачів освіти за якими здійснюється із застосуванням Єдиного державного кваліфікаційного іспиту або ліцензійних інтегрованих іспитів, має низку особливостей, пов'язаних із необхідністю забезпечення досягнення здобувачами освіти результатів навчання, визначених не лише стандартами освіти, але й програмами відповідних державних кваліфікаційних випробувань.

Розроблення таких освітньо-професійних програм здійснюється з урахуванням вимог Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», постанов Кабінету Міністрів України щодо атестації здобувачів освіти, наказів Міністерства освіти і науки України, нормативно-правових актів Міністерства охорони здоров'я України, стандартів освіти та інших документів, які регламентують порядок проведення відповідних форм атестації.

Під час проектування освітньо-професійної програми проектна група повинна забезпечити інтеграцію вимог державної атестації у зміст освітніх компонентів, систему оцінювання результатів навчання, організацію практичної підготовки та механізми внутрішнього моніторингу якості освіти.

Особлива увага приділяється формуванню у здобувачів освіти системних професійних знань, практичних навичок, аналітичного мислення, здатності приймати професійні рішення та використовувати отримані знання для розв'язання комплексних професійних завдань.

8.2. Врахування вимог Єдиного державного кваліфікаційного іспиту під час формування освітньо-професійних програм

Для спеціальностей, за якими законодавством України передбачено проведення Єдиного державного кваліфікаційного іспиту, зміст освітньо-професійної програми формується з урахуванням програм ЄДКІ, затверджених уповноваженими органами.

Проектна група здійснює аналіз програм ЄДКІ, структури екзаменаційних завдань, тематичних блоків, переліку компетентностей та результатів навчання, які підлягають перевірці під час атестації.

Отримані результати аналізу використовуються для визначення змісту освітніх компонентів, їх обсягу, логіки викладання та послідовності вивчення протягом усього періоду навчання.

Освітньо-професійна програма повинна забезпечувати поступове формування компетентностей, необхідних для успішного складання ЄДКІ, починаючи з першого року навчання та завершуючи випускним курсом.

Під час проектування програми враховується необхідність багаторазового повторення та інтеграції ключових тем у різних освітніх компонентах, що сприяє якісному засвоєнню матеріалу та підвищує рівень підготовки здобувачів освіти до державної атестації.

8.3. Формування системи підготовки здобувачів освіти до ЄДКІ

Освітньо-професійна програма повинна містити цілісну систему підготовки до складання ЄДКІ, яка охоплює весь період навчання.

Підготовка до ЄДКІ не розглядається як окремий короткостроковий захід наприкінці навчання, а інтегрується в освітній процес шляхом включення відповідних тем до освітніх компонентів, використання тестових технологій оцінювання та систематичного моніторингу рівня підготовленості здобувачів освіти.

У структурі освітньо-професійної програми можуть передбачатися спеціальні освітні компоненти, факультативи, консультації, тренінги та інші форми роботи, спрямовані на підготовку до ЄДКІ.

Особливого значення набуває формування навичок виконання тестових завдань, аналізу професійних ситуацій, роботи з нормативною документацією та використання отриманих знань у професійній діяльності.

8.4. Використання цифрових технологій під час підготовки до ЄДКІ

З урахуванням особливостей організації освітнього процесу в Університеті підготовка до ЄДКІ здійснюється із широким використанням цифрових технологій навчання.

У системі Moodle створюються спеціалізовані електронні навчальні курси, банки тестових завдань, тренувальні модулі, інтерактивні навчальні матеріали та інші електронні ресурси, що забезпечують систематичну підготовку здобувачів освіти до проходження державної атестації.

Освітньо-професійна програма повинна передбачати використання дистанційних технологій для проведення консультацій, пробних тестувань, аналізу результатів навчання та індивідуальної роботи зі здобувачами освіти.

В умовах воєнного стану використання електронних ресурсів дозволяє забезпечити безперервність підготовки здобувачів освіти незалежно від їх місця перебування та обставин, що можуть впливати на організацію освітнього процесу.

8.5. Організація внутрішнього моніторингу підготовки до ЄДКІ

Освітньо-професійна програма повинна передбачати механізми постійного моніторингу рівня підготовки здобувачів освіти до складання ЄДКІ.

Моніторинг здійснюється шляхом проведення поточного контролю, модульного контролю, комплексних контрольних робіт, пробних тестувань та інших форм оцінювання результатів навчання.

Результати моніторингу використовуються для виявлення проблемних тем, коригування змісту освітніх компонентів, удосконалення навчально-методичного забезпечення та організації додаткових консультацій.

Аналіз результатів ЄДКІ випускників є одним із важливих джерел інформації для перегляду та вдосконалення освітньо-професійної програми.

8.6. Особливості формування освітньо-професійної програми спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія»

Під час формування освітньо-професійної програми спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» додатково враховуються вимоги щодо проходження ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2».

Зміст освітньо-професійної програми формується з урахуванням програм ліцензійного інтегрованого іспиту, сучасних міжнародних підходів до фізичної терапії та ерготерапії, стандартів медичної освіти та вимог професійної діяльності.

Особлива увага приділяється формуванню клінічного мислення, навичок оцінювання функціонального стану пацієнтів, планування реабілітаційних заходів, використання доказової практики та міждисциплінарної взаємодії в системі охорони здоров'я.

Освітньо-професійна програма повинна забезпечувати достатній обсяг теоретичної та практичної підготовки, необхідної для успішного складання ліцензійного інтегрованого іспиту та подальшої професійної діяльності випускників.

8.7. Підготовка здобувачів освіти до ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2»

Підготовка до ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2» здійснюється протягом усього періоду навчання шляхом інтеграції відповідних знань та навичок у зміст освітніх компонентів.

Для здобувачів освіти спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» організовуються спеціалізовані консультації, тренінги, пробні тестування та інші заходи, спрямовані на підвищення рівня готовності до проходження ліцензійного інтегрованого іспиту.

У системі Moodle формуються електронні банки тестових завдань, навчальні модулі, тематичні тренажери та інші цифрові ресурси, що забезпечують систематичну підготовку до ліцензійного іспиту.

Результати пробних тестувань та інших форм контролю використовуються для індивідуалізації підготовки здобувачів освіти та своєчасного виявлення прогалин у знаннях.

8.8. Практична підготовка як складова успішного проходження державної атестації

Під час формування освітньо-професійних програм особлива увага приділяється практичній складовій підготовки здобувачів освіти.

Практична підготовка повинна забезпечувати можливість застосування теоретичних знань у реальних умовах професійної діяльності, формування професійних навичок та набуття практичного досвіду.

Для спеціальностей, за якими проводиться ЄДКІ або ліцензійний інтегрований іспит, практична підготовка розглядається як один із ключових інструментів формування компетентностей, що перевіряються під час державної атестації.

Університет забезпечує постійне розширення мережі баз практики та залучення роботодавців до організації практичної підготовки здобувачів освіти.

8.9. Використання результатів державної атестації для вдосконалення освітньо-професійних програм

Результати ЄДКІ, ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2» та інших форм державної атестації є важливим джерелом інформації для оцінювання ефективності освітньо-професійних програм.

Щорічний аналіз результатів атестації здійснюється гарантом освітньо-професійної програми, проєктною групою, кафедрами, Відділенням фахової передвищої освіти та іншими структурними підрозділами Університету.

За результатами аналізу можуть прийматися рішення щодо перегляду змісту освітніх компонентів, удосконалення практичної підготовки, оновлення електронних навчальних курсів, зміни методів навчання та оцінювання результатів навчання.

Використання результатів державної атестації сприяє постійному вдосконаленню освітньо-професійних програм та підвищенню якості підготовки фахівців відповідно до сучасних вимог професійного середовища.

РОЗДІЛ 9 ГРОМАДСЬКЕ ОБГОВОРЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

9.1. Загальні засади громадського обговорення освітньо-професійних програм

Громадське обговорення освітньо-професійних програм є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти Університету та одним із механізмів реалізації принципів відкритості, прозорості, академічної автономії, студентоцентрованого навчання та залучення заінтересованих сторін до формування змісту освіти.

Громадське обговорення проводиться з метою забезпечення відповідності освітньо-професійних програм потребам здобувачів освіти, роботодавців, професійних спільнот, випускників, органів державної влади, місцевого самоврядування та інших заінтересованих сторін, діяльність яких пов'язана з підготовкою фахівців відповідного профілю.

Проведення громадського обговорення спрямоване на виявлення сильних сторін освітньо-професійної програми, визначення можливих напрямів її вдосконалення, оцінювання відповідності сучасним тенденціям розвитку освіти, науки, технологій та професійної діяльності.

Університет забезпечує можливість участі у громадському обговоренні всіх заінтересованих сторін незалежно від їх місця перебування шляхом використання офіційного вебсайту Університету, системи Moodle, електронної пошти, онлайн-анкетування, відеоконференцій та інших засобів електронної комунікації.

Громадське обговорення є обов'язковим етапом розроблення нової освітньо-професійної програми, а також проводиться під час суттєвого перегляду або модернізації чинної освітньої програми.

9.2. Учасники громадського обговорення

До участі в громадському обговоренні освітньо-професійних програм залучаються роботодавці, представники підприємств, установ та організацій, професійних асоціацій, галузевих об'єднань, органів державної влади та місцевого самоврядування, випускники Університету, здобувачі освіти, педагогічні та науково-педагогічні працівники, представники академічної спільноти та інші заінтересовані сторони.

Особлива увага приділяється залученню роботодавців, які є

потенційними замовниками кадрів та можуть надати обґрунтовані пропозиції щодо змісту освітньої програми, необхідних професійних компетентностей, програмних результатів навчання та практичної підготовки здобувачів освіти.

Здобувачі освіти беруть участь у громадському обговоренні шляхом подання пропозицій щодо змісту освітніх компонентів, організації освітнього процесу, використання цифрових технологій навчання, вибіркових дисциплін, практичної підготовки та інших аспектів освітньої діяльності.

Випускники Університету залучаються до громадського обговорення як особи, які мають практичний досвід застосування отриманих знань у професійній діяльності та можуть надати оцінку актуальності й ефективності освітньо-професійної програми.

9.3. Організація громадського обговорення

Організацію громадського обговорення освітньо-професійної програми забезпечують гарант освітньо-професійної програми, проєктна група, відповідна кафедра, факультет або Відділення фахової передвищої освіти.

Після завершення розроблення проєкту освітньо-професійної програми гарант забезпечує його оприлюднення для громадського обговорення.

Разом із проєктом освітньо-професійної програми можуть оприлюднюватися пояснювальна записка, коротка характеристика програми, обґрунтування необхідності її впровадження, відомості про особливості підготовки фахівців та інша інформація, що сприяє якісному проведенню громадського обговорення.

Для забезпечення доступності громадського обговорення інформація про початок процедури оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету та може додатково поширюватися через офіційні інформаційні ресурси Університету.

9.4. Оприлюднення проєктів освітньо-професійних програм

Проєкти нових освітньо-професійних програм та проєкти суттєво оновлених освітньо-професійних програм підлягають обов'язковому оприлюдненню до їх затвердження.

Оприлюднення здійснюється шляхом розміщення відповідних матеріалів на офіційному вебсайті Університету в розділі забезпечення якості освіти або іншому спеціально визначеному розділі.

Університет забезпечує вільний доступ до проєктів освітньо-професійних програм для всіх заінтересованих сторін протягом усього періоду громадського обговорення.

Строк громадського обговорення проєкту освітньо-професійної програми, як правило, становить не менше одного календарного місяця, якщо інше не визначено рішенням Вченої ради або внутрішніми нормативними документами Університету.

9.5. Форми проведення громадського обговорення

Громадське обговорення освітньо-професійних програм може здійснюватися шляхом проведення анкетування, консультацій, круглих столів, громадських слухань, фокус-груп, експертних обговорень, робочих зустрічей, професійних дискусій та інших заходів.

В умовах дистанційної організації освітнього процесу та воєнного стану громадське обговорення може проводитися із використанням засобів відеоконференцзв'язку, систем електронного опитування, електронної пошти, форумів системи Moodle та інших цифрових інструментів комунікації.

Університет забезпечує можливість подання пропозицій та зауважень у письмовій або електронній формі протягом усього періоду громадського обговорення.

Форми громадського обговорення повинні забезпечувати максимальне залучення представників усіх категорій стейкхолдерів та створювати умови для конструктивного професійного діалогу.

9.6. Подання пропозицій та зауважень

Пропозиції та зауваження до проєкту освітньо-професійної програми можуть подаватися фізичними та юридичними особами, представниками професійних спільнот, роботодавцями, здобувачами освіти, випускниками та іншими заінтересованими сторонами.

Пропозиції повинні стосуватися змісту освітньо-професійної програми, структури освітніх компонентів, компетентностей, програмних результатів навчання, практичної підготовки, атестації здобувачів освіти, використання цифрових технологій навчання та інших питань, пов'язаних із забезпеченням якості освітньої діяльності.

Подані пропозиції реєструються та передаються гаранту освітньо-професійної програми для подальшого розгляду проєктною групою.

9.7. Розгляд результатів громадського обговорення

Після завершення громадського обговорення гарант освітньо-професійної програми та проєктна група здійснюють аналіз усіх отриманих пропозицій та зауважень.

Кожна пропозиція розглядається з точки зору її актуальності, обґрунтованості, відповідності законодавству України, стандартам освіти, професійним стандартам та стратегічним напрямам розвитку освітньо-професійної програми.

За результатами розгляду пропозицій приймається рішення про їх повне врахування, часткове врахування або відхилення із зазначенням відповідного обґрунтування.

Результати аналізу оформлюються у вигляді узагальненої таблиці пропозицій та рішень щодо їх врахування, яка може оприлюднюватися разом із оновленим проєктом освітньо-професійної програми.

9.8. Урахування результатів громадського обговорення

За результатами громадського обговорення проєктна група здійснює доопрацювання освітньо-професійної програми та вносить необхідні зміни до її змісту.

Особлива увага приділяється пропозиціям роботодавців щодо професійних компетентностей випускників, сучасних вимог ринку праці, практичної підготовки, використання новітніх технологій та розвитку цифрових навичок.

Під час доопрацювання освітньо-професійної програми можуть

переглядатися перелік освітніх компонентів, програмні результати навчання, зміст практичної підготовки, вибіркова складова, форми атестації та інші структурні елементи програми.

Оновлений проєкт освітньо-професійної програми передається для подальшого погодження та затвердження відповідно до встановленого в Університеті порядку.

9.9. Документування процедур громадського обговорення

Усі етапи громадського обговорення освітньо-професійних програм підлягають документуванню та зберігаються відповідно до вимог внутрішньої системи забезпечення якості освіти Університету.

До документів громадського обговорення належать оголошення про початок обговорення, проєкти освітньо-професійних програм, протоколи засідань, результати анкетувань, листи-відгуки роботодавців, пропозиції та зауваження стейкхолдерів, узагальнені таблиці врахування пропозицій та інші матеріали.

Документи громадського обговорення можуть використовуватися під час процедур акредитації освітніх програм, ліцензування освітньої діяльності, внутрішнього аудиту якості освіти та перевірок уповноважених органів.

9.10. Значення громадського обговорення для забезпечення якості освіти

Громадське обговорення освітньо-професійних програм є важливим інструментом забезпечення їх актуальності, практичної спрямованості та відповідності сучасним вимогам професійного середовища.

Залучення роботодавців, здобувачів освіти, випускників та інших заінтересованих сторін до процесів формування змісту освіти сприяє підвищенню якості освітньої діяльності, конкурентоспроможності випускників та розвитку партнерських відносин між Університетом і професійним середовищем.

Результати громадського обговорення є одним із ключових джерел інформації для подальшого моніторингу, перегляду та вдосконалення освітньо-професійних програм, що реалізуються у Вищому навчальному закладі «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка».

РОЗДІЛ 10 ПОГОДЖЕННЯ ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

10.1. Загальні положення щодо погодження та затвердження освітньо-професійних програм

Погодження та затвердження освітньо-професійних програм є завершальним етапом їх розроблення та важливою складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти Університету.

Метою процедури погодження є забезпечення відповідності освітньо-професійної програми вимогам законодавства України, стандартам освіти, професійним стандартам, потребам роботодавців, результатам громадського обговорення, стратегічним цілям розвитку Університету та критеріям забезпечення якості освіти.

Процедура погодження та затвердження освітньо-професійних програм здійснюється на засадах колегіальності, академічної доброчесності, відкритості, прозорості та відповідальності всіх учасників освітнього процесу за якість підготовки здобувачів освіти.

Освітньо-професійна програма набуває чинності виключно після проходження всіх етапів погодження та затвердження, визначених цим Положенням, і введення її в дію наказом ректора Університету.

10.2. Підготовка проєкту освітньо-професійної програми до погодження

Після завершення громадського обговорення гарант освітньо-професійної програми та проєктна група здійснюють остаточне доопрацювання проєкту освітньо-професійної програми з урахуванням отриманих пропозицій та рекомендацій.

На етапі підготовки до погодження здійснюється перевірка відповідності освітньо-професійної програми вимогам стандарту освіти, внутрішнім нормативним документам Університету, рекомендаціям Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти та чинному законодавству України.

Разом із проєктом освітньо-професійної програми формуються супровідні документи, які можуть включати пояснювальну записку, рецензії роботодавців, результати громадського обговорення, витяги з протоколів засідань, таблицю врахування пропозицій стейкхолдерів та інші матеріали.

Підготовлений пакет документів подається на розгляд відповідної кафедри або Відділення фахової передвищої освіти.

10.3. Розгляд освітньо-професійної програми на засіданні кафедри

Першим етапом внутрішнього погодження освітньо-професійної програми є її розгляд на засіданні кафедри, яка є відповідальною за реалізацію відповідної освітньої програми.

Під час засідання кафедри здійснюється комплексний аналіз змісту освітньо-професійної програми, оцінюється відповідність освітніх компонентів визначеним компетентностям та програмним результатам навчання, аналізуються результати громадського обговорення та пропозиції роботодавців.

Особлива увага приділяється актуальності змісту освітніх компонентів, забезпеченню міждисциплінарних зв'язків, практичної спрямованості підготовки, використанню сучасних цифрових технологій навчання та відповідності освітньої програми сучасним вимогам професійного середовища.

За результатами розгляду кафедра ухвалює рішення про рекомендацію освітньо-професійної програми до подальшого погодження або про необхідність її доопрацювання.

Рішення кафедри оформлюється протоколом засідання.

10.4. Розгляд освітньо-професійної програми факультетом

Після схвалення кафедрою проєкт освітньо-професійної програми розглядається на рівні факультету.

Під час розгляду оцінюється відповідність освітньої програми стратегії розвитку факультету, кадровим можливостям, матеріально-технічному

забезпеченню та перспективам розвитку відповідної спеціальності.

Особлива увага приділяється кадровому забезпеченню освітньої програми, наявності необхідних ресурсів для реалізації практичної підготовки, функціонуванню електронних навчальних курсів та можливості забезпечення якісного освітнього процесу в синхронному та асинхронному режимах навчання.

За результатами розгляду факультет ухвалює рішення щодо подальшого погодження освітньо-професійної програми або необхідності внесення змін до її змісту.

10.5. Розгляд освітньо-професійної програми педагогічною радою Відділення фахової передвищої освіти

Освітньо-професійні програми підготовки фахових молодших бакалаврів після розгляду відповідними цикловими комісіями або структурними підрозділами підлягають розгляду педагогічною радою Відділення фахової передвищої освіти.

Педагогічна рада аналізує відповідність освітньо-професійної програми вимогам стандартів фахової передвищої освіти, сучасним тенденціям розвитку відповідної професійної сфери, результатам громадського обговорення та потребам роботодавців.

Під час розгляду також оцінюються питання організації практичної підготовки, функціонування цифрового освітнього середовища, використання системи Moodle та забезпечення доступності освітніх ресурсів для здобувачів освіти.

Рішення педагогічної ради оформлюється протоколом та є підставою для подальшого розгляду освітньо-професійної програми.

10.6. Експертиза освітньо-професійної програми навчально-методичною радою

Навчально-методична рада Університету здійснює методичну експертизу освітньо-професійної програми.

Під час експертизи оцінюється відповідність структури та змісту програми вимогам законодавства, стандарту освіти, внутрішніх нормативних документів Університету та рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

Особлива увага приділяється узгодженості компетентностей і програмних результатів навчання, логічності структури освітньої програми, якості матриць відповідності, обґрунтованості вибіркової складової та ефективності механізмів забезпечення якості освіти.

Навчально-методична рада також оцінює готовність освітньої програми до реалізації в умовах цифрового освітнього середовища, наявність електронних навчальних курсів та відповідність освітньої діяльності сучасним вимогам дистанційного навчання.

За результатами експертизи формується висновок щодо можливості затвердження освітньо-професійної програми або необхідності її доопрацювання.

10.7. Зовнішнє рецензування освітньо-професійної програми

З метою забезпечення високої якості освітньо-професійної програми Університет може залучати до її експертного оцінювання представників роботодавців, професійних асоціацій, наукових установ, органів державної влади та інших зовнішніх експертів.

Зовнішнє рецензування спрямоване на оцінювання актуальності освітньої програми, відповідності її змісту сучасним вимогам професійного середовища та перспективам розвитку відповідної галузі.

Рецензії та експертні висновки враховуються під час остаточного доопрацювання освітньо-професійної програми та можуть використовуватися під час акредитації освітніх програм.

10.8. Розгляд та затвердження освітньо-професійної програми Вченою радою Університету

Після завершення всіх процедур погодження освітньо-професійна програма подається на розгляд Вченої ради Університету.

Вчена рада розглядає проєкт освітньо-професійної програми, результати громадського обговорення, висновки навчально-методичної ради, рецензії роботодавців та інші матеріали, що характеризують якість підготовленої програми.

Під час розгляду оцінюються відповідність освітньої програми місії та стратегії розвитку Університету, її конкурентоспроможність, кадрове та ресурсне забезпечення, можливість реалізації в умовах дистанційного навчання та забезпечення визначених результатів навчання.

За результатами розгляду Вчена рада приймає рішення про затвердження освітньо-професійної програми, направлення її на доопрацювання або відмову у затвердженні.

Рішення Вченої ради оформлюється протоколом.

10.9. Введення освітньо-професійної програми в дію

Після затвердження Вченою радою освітньо-професійна програма вводиться в дію наказом ректора Університету.

У наказі визначаються дата введення програми в дію, відповідальні структурні підрозділи, гарант освітньо-професійної програми та інші організаційні питання, пов'язані з її реалізацією.

З моменту введення в дію освітньо-професійна програма стає обов'язковою для виконання всіма учасниками освітнього процесу, які забезпечують її реалізацію.

Затверджена освітньо-професійна програма підлягає розміщенню на офіційному вебсайті Університету для забезпечення відкритості та доступності інформації про освітню діяльність.

10.10. Особливості затвердження змін до освітньо-професійних програм

У разі необхідності внесення змін до освітньо-професійної програми такі зміни проходять процедури розгляду та погодження відповідно до їх характеру та обсягу.

Зміни, що стосуються компетентностей, програмних результатів навчання, структури програми, обсягу освітніх компонентів, форм атестації або

інших суттєвих складових освітньої програми, підлягають розгляду та затвердженню в порядку, встановленому для нової освітньо-професійної програми.

Поточні зміни, пов'язані з оновленням змісту освітніх компонентів, навчально-методичного забезпечення, електронних навчальних курсів або адаптацією до змін законодавства, можуть вноситися за спрощеною процедурою відповідно до внутрішніх нормативних документів Університету.

Усі зміни до освітньо-професійних програм документуються та зберігаються в установленому порядку як складова системи забезпечення якості освіти.

10.11. Зберігання та оприлюднення освітньо-професійних програм

Університет забезпечує зберігання затверджених освітньо-професійних програм, їх попередніх редакцій, рішень колегіальних органів та інших документів, пов'язаних із процедурами погодження та затвердження.

Актуальні редакції освітньо-професійних програм розміщуються на офіційному вебсайті Університету та підтримуються в актуальному стані протягом усього періоду їх реалізації.

Зберігання документів може здійснюватися як у паперовій, так і в електронній формі з використанням цифрових систем документообігу Університету.

Оприлюднення освітньо-професійних програм здійснюється відповідно до вимог законодавства України, принципів відкритості та прозорості діяльності закладу освіти, а також рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

РОЗДІЛ 11 МОНІТОРИНГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

11.1. Загальні положення щодо моніторингу освітньо-професійних програм

Моніторинг освітньо-професійних програм є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти Університету та здійснюється з метою постійного вдосконалення освітньої діяльності, забезпечення відповідності освітньо-професійних програм вимогам законодавства України, стандартів освіти, потребам здобувачів освіти, роботодавців та сучасного ринку праці.

Моніторинг освітньо-професійних програм являє собою систематичний процес збору, аналізу, узагальнення та використання інформації щодо якості реалізації освітніх програм, досягнення програмних результатів навчання, ефективності освітнього процесу та рівня задоволеності заінтересованих сторін.

Основною метою моніторингу є своєчасне виявлення сильних сторін та проблемних аспектів реалізації освітньо-професійних програм, визначення напрямів їх удосконалення та забезпечення постійного підвищення якості підготовки здобувачів освіти.

Моніторинг освітньо-професійних програм здійснюється на засадах системності, об'єктивності, прозорості, академічної доброчесності, достовірності інформації та залучення всіх учасників освітнього процесу.

Результати моніторингу є підставою для перегляду освітньо-професійних

програм, оновлення змісту освітніх компонентів, удосконалення методів навчання та оцінювання, розвитку цифрового освітнього середовища та прийняття управлінських рішень щодо забезпечення якості освіти.

11.2. Суб'єкти моніторингу освітньо-професійних програм

У проведенні моніторингу освітньо-професійних програм беруть участь гарант освітньо-професійної програми, проектна група, кафедри, факультети, Відділення фахової передвищої освіти, навчально-методична рада, структурні підрозділи, відповідальні за забезпечення якості освіти, а також інші підрозділи Університету в межах їх компетенції.

До процедур моніторингу залучаються здобувачі освіти, випускники, роботодавці, педагогічні та науково-педагогічні працівники, представники професійних спільнот та інші заінтересовані сторони.

Координацію моніторингу освітньо-професійної програми здійснює гарант освітньо-професійної програми, який забезпечує збір, аналіз та узагальнення інформації про її реалізацію.

Загальний контроль за проведенням моніторингу освітньо-професійних програм здійснюється керівництвом Університету та колегіальними органами управління відповідно до їх повноважень.

11.3. Види моніторингу освітньо-професійних програм

Моніторинг освітньо-професійних програм може бути поточним, періодичним та комплексним.

Поточний моніторинг здійснюється протягом навчального року та спрямований на оцінювання ефективності реалізації освітнього процесу, результатів навчання здобувачів освіти, якості викладання навчальних дисциплін та функціонування цифрового освітнього середовища.

Періодичний моніторинг проводиться за підсумками навчального року та передбачає комплексний аналіз результатів реалізації освітньо-професійної програми.

Комплексний моніторинг може проводитися перед акредитацією освітньої програми, після завершення циклу підготовки випускників або за рішенням Вченої ради Університету.

У разі змін законодавства України, затвердження нових стандартів освіти, впровадження нових форм державної атестації або виникнення інших суттєвих обставин може проводитися позаплановий моніторинг освітньо-професійної програми.

11.4. Моніторинг результатів навчання здобувачів освіти

Одним із ключових напрямів моніторингу є оцінювання результатів навчання здобувачів освіти та рівня досягнення програмних результатів навчання.

Під час моніторингу аналізуються результати поточного контролю, підсумкового семестрового контролю, курсових робіт, практичної підготовки, атестації здобувачів освіти та інших видів освітньої діяльності.

Особлива увага приділяється визначенню рівня сформованості компетентностей, передбачених освітньо-професійною програмою, та оцінюванню ефективності освітніх компонентів щодо досягнення програмних

результатів навчання.

Результати моніторингу використовуються для вдосконалення змісту освітніх компонентів, методів навчання та форм контролю знань.

11.5. Моніторинг результатів атестації здобувачів освіти

У межах моніторингу освітньо-професійної програми здійснюється аналіз результатів атестації здобувачів освіти.

Аналізуються результати кваліфікаційних іспитів, комплексних кваліфікаційних іспитів, захисту кваліфікаційних робіт, Єдиного державного кваліфікаційного іспиту та інших форм атестації, передбачених освітньо-професійною програмою.

Для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» додатково здійснюється аналіз результатів ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2».

Результати атестації використовуються для визначення рівня готовності випускників до професійної діяльності та оцінювання ефективності реалізації освітньо-професійної програми.

11.6. Моніторинг якості практичної підготовки

Практична підготовка є важливою складовою освітньо-професійної програми, тому її якість підлягає систематичному моніторингу.

Під час моніторингу оцінюється відповідність баз практики профілю освітньої програми, рівень забезпечення практичного навчання, якість виконання програм практик та рівень сформованості професійних навичок здобувачів освіти.

До оцінювання якості практичної підготовки залучаються керівники практик, роботодавці, представники баз практики та здобувачі освіти.

Результати моніторингу використовуються для вдосконалення змісту практичної підготовки та розширення співпраці з роботодавцями.

11.7. Моніторинг якості викладання освітніх компонентів

Моніторинг якості викладання спрямований на оцінювання ефективності роботи педагогічних та науково-педагогічних працівників, які забезпечують реалізацію освітньо-професійної програми.

Оцінювання може здійснюватися шляхом аналізу результатів навчання здобувачів освіти, анкетування, взаємовідвідування занять, вивчення навчально-методичного забезпечення та інших форм внутрішнього контролю.

Особлива увага приділяється використанню сучасних освітніх технологій, цифрових ресурсів, інтерактивних методів навчання та практикоорієнтованого підходу до викладання.

Результати моніторингу враховуються під час планування підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників.

11.8. Моніторинг цифрового освітнього середовища

З урахуванням особливостей організації освітнього процесу в Університеті окремим напрямом моніторингу є оцінювання ефективності функціонування цифрового освітнього середовища.

Моніторингу підлягає використання системи Moodle, електронних навчальних курсів, засобів відеоконференцзв'язку, електронних бібліотек, цифрових освітніх ресурсів та інших інформаційно-комунікаційних технологій.

Під час моніторингу оцінюється якість електронних навчальних курсів, повнота їх наповнення, актуальність навчальних матеріалів, рівень активності здобувачів освіти та ефективність використання цифрових інструментів у навчальному процесі.

Особлива увага приділяється забезпеченню доступності цифрових ресурсів для здобувачів освіти в умовах дистанційного навчання та воєнного стану.

11.9. Моніторинг думки здобувачів освіти

Університет забезпечує систематичне вивчення думки здобувачів освіти щодо якості реалізації освітньо-професійних програм.

Опитування можуть проводитися щодо змісту освітніх компонентів, якості викладання, організації практичної підготовки, функціонування цифрового освітнього середовища, використання системи Moodle, дотримання принципів академічної доброчесності та інших аспектів освітньої діяльності.

Результати опитувань аналізуються гарантом освітньо-професійної програми, кафедрами та керівництвом Університету і враховуються під час перегляду освітніх програм.

11.10. Моніторинг думки роботодавців та випускників

Важливим елементом моніторингу є вивчення думки роботодавців та випускників щодо якості підготовки фахівців.

Роботодавці оцінюють рівень професійної підготовки випускників, актуальність змісту освітньої програми, рівень сформованості професійних компетентностей та відповідність підготовки потребам ринку праці.

Випускники оцінюють практичну значущість отриманих знань, їх відповідність професійній діяльності та ефективність освітньої програми з точки зору кар'єрного розвитку.

Результати опитувань роботодавців та випускників використовуються для оновлення змісту освітніх програм та вдосконалення освітньої діяльності.

11.11. Моніторинг працевлаштування випускників

Одним із показників ефективності освітньо-професійної програми є рівень працевлаштування випускників.

Університет здійснює збір та аналіз інформації щодо працевлаштування випускників, відповідності місця роботи отриманій спеціальності, кар'єрного зростання та професійних досягнень.

Інформація про працевлаштування використовується для оцінювання актуальності освітньої програми та визначення перспектив її подальшого розвитку.

11.12. Узагальнення результатів моніторингу та прийняття управлінських рішень

За результатами моніторингу гарант освітньо-професійної програми готує аналітичний звіт про стан реалізації освітньо-професійної програми.

Звіт розглядається на засіданнях кафедри, факультету, педагогічної ради Відділення фахової передвищої освіти, навчально-методичної ради та інших колегіальних органів Університету відповідно до їх компетенції.

На підставі результатів моніторингу можуть прийматися рішення щодо

оновлення освітньо-професійної програми, внесення змін до освітніх компонентів, удосконалення практичної підготовки, розвитку цифрового освітнього середовища, підвищення кваліфікації викладачів та реалізації інших заходів, спрямованих на підвищення якості освіти.

Результати моніторингу є одним із ключових джерел інформації для процедур перегляду освітньо-професійних програм, підготовки до акредитації та забезпечення сталого розвитку освітньої діяльності Вищого навчального закладу «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка».

РОЗДІЛ 12 ПЕРЕГЛЯД ТА ОНОВЛЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

12.1. Загальні положення щодо перегляду та оновлення освітньо-професійних програм

Перегляд та оновлення освітньо-професійних програм є невід'ємною складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти Університету та спрямовані на підтримання актуальності змісту освіти, забезпечення відповідності освітньо-професійних програм вимогам законодавства України, стандартам освіти, потребам роботодавців, сучасним тенденціям розвитку науки, техніки, технологій та професійної діяльності.

Перегляд освітньо-професійної програми здійснюється як безперервний процес аналізу її ефективності та відповідності цілям підготовки фахівців. Оновлення освітньо-професійної програми є результатом такого аналізу та передбачає внесення змін до її структури, змісту, компетентностей, програмних результатів навчання, освітніх компонентів, практичної підготовки, форм атестації або інших складових.

Університет забезпечує систематичний перегляд освітньо-професійних програм незалежно від рівня освіти, форми здобуття освіти та спеціальності з метою забезпечення їх конкурентоспроможності та відповідності сучасним вимогам освітнього та професійного середовища.

Процеси перегляду та оновлення освітньо-професійних програм здійснюються на принципах відкритості, академічної свободи, студентоцентрованого навчання, академічної доброчесності, залучення стейкхолдерів та безперервного вдосконалення якості освіти.

12.2. Підстави для перегляду освітньо-професійних програм

Підставами для перегляду освітньо-професійної програми можуть бути результати моніторингу освітньої діяльності, зміни законодавства України у сфері освіти, затвердження нових або оновлених стандартів освіти, впровадження нових професійних стандартів, зміни вимог ринку праці, результати акредитації освітніх програм, рекомендації Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти та інших уповноважених органів.

Необхідність перегляду освітньо-професійної програми може виникати за результатами аналізу успішності здобувачів освіти, результатів атестації, Єдиного державного кваліфікаційного іспиту, ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2», результатів практичної підготовки, працевлаштування випускників та інших показників якості освіти.

Підставою для перегляду можуть бути пропозиції роботодавців, професійних асоціацій, випускників, здобувачів освіти, педагогічних та науково-педагогічних працівників, а також результати громадського обговорення освітньо-професійних програм.

Особлива увага приділяється перегляду освітніх програм у випадках появи нових технологій, цифрових інструментів, професійних практик, змін у галузевому законодавстві або суттєвих змін у відповідній сфері професійної діяльності.

12.3. Періодичність перегляду освітньо-професійних програм

Освітньо-професійні програми підлягають систематичному перегляду протягом усього періоду їх реалізації.

Щорічно здійснюється аналіз результатів реалізації освітньо-професійної програми та оцінювання необхідності внесення змін до її змісту.

Комплексний перегляд освітньо-професійної програми проводиться, як правило, перед черговою акредитацією або після завершення повного циклу підготовки здобувачів освіти за відповідною програмою.

У разі виникнення обставин, що потребують негайного реагування, може здійснюватися позаплановий перегляд освітньо-професійної програми незалежно від встановлених строків.

12.4. Учасники процесу перегляду освітньо-професійних програм

У перегляді освітньо-професійних програм беруть участь гарант освітньо-професійної програми, проектна група, кафедри, факультети, Відділення фахової передвищої освіти, роботодавці, випускники, здобувачі освіти, педагогічні та науково-педагогічні працівники, навчально-методична рада та інші структурні підрозділи Університету.

Координацію процесу перегляду здійснює гарант освітньо-професійної програми, який забезпечує збір необхідної інформації, аналіз результатів моніторингу та підготовку пропозицій щодо вдосконалення освітньої програми.

Роботодавці залучаються до оцінювання актуальності професійної підготовки, відповідності компетентностей сучасним вимогам ринку праці та перспективам розвитку відповідної галузі.

Здобувачі освіти та випускники беруть участь у процесі перегляду через опитування, консультації, фокус-групи, громадські обговорення та інші форми зворотного зв'язку.

12.5. Аналіз результатів моніторингу під час перегляду освітньо-професійних програм

Основою для перегляду освітньо-професійної програми є результати моніторингу її реалізації.

Під час аналізу враховуються результати навчання здобувачів освіти, показники успішності, результати атестації, проходження практик, результати ЄДКІ, результати ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2», показники працевлаштування випускників та інші критерії якості.

Окремо аналізуються результати опитувань здобувачів освіти, випускників та роботодавців, результати акредитаційних експертиз, рекомендації експертних груп та зауваження, отримані під час громадського

обговорення освітньо-професійної програми.

Під час аналізу визначаються освітні компоненти, які потребують оновлення, компетентності та програмні результати навчання, що потребують уточнення, а також напрями вдосконалення практичної підготовки та цифрового освітнього середовища.

12.6. Оновлення змісту освітньо-професійних програм

Оновлення змісту освітньо-професійної програми може передбачати зміну переліку освітніх компонентів, удосконалення змісту навчальних дисциплін, перегляд компетентностей, програмних результатів навчання, форм атестації, структури практичної підготовки або інших елементів освітньої програми.

Під час оновлення освітньо-професійної програми особлива увага приділяється інтеграції сучасних досягнень науки і техніки, розвитку цифрових технологій, використанню штучного інтелекту в професійній діяльності, формуванню цифрових компетентностей та розвитку навичок навчання впродовж життя.

Умови воєнного стану, особливості дистанційного навчання, використання системи Moodle, електронних навчальних курсів та цифрових сервісів також враховуються під час оновлення змісту освітніх програм.

Для спеціальностей, за якими проводяться ЄДКІ або ліцензійні інтегровані іспити, зміст освітніх програм оновлюється з урахуванням результатів відповідних атестацій та змін у програмах державних кваліфікаційних випробувань.

12.7. Перегляд та оновлення електронних навчальних курсів

Одним із напрямів удосконалення освітньо-професійних програм є постійне оновлення електронних навчальних курсів, які забезпечують реалізацію освітнього процесу в цифровому середовищі.

Електронні навчальні курси повинні регулярно переглядатися та оновлюватися відповідно до змін у змісті освітніх компонентів, розвитку технологій, оновлення нормативно-правової бази та рекомендацій роботодавців.

Під час оновлення електронних курсів особлива увага приділяється актуальності навчальних матеріалів, використанню інтерактивних елементів, забезпеченню доступності освітніх ресурсів та ефективності контролю результатів навчання.

Моніторинг якості електронних курсів є складовою процесу перегляду освітньо-професійних програм.

12.8. Громадське обговорення змін до освітньо-професійних програм

У разі внесення суттєвих змін до освітньо-професійної програми оновлений проєкт підлягає громадському обговоренню відповідно до вимог цього Положення.

Під час громадського обговорення стейкхолдери мають можливість оцінити доцільність запропонованих змін, надати рекомендації щодо їх удосконалення та висловити позицію щодо подальшого розвитку освітньо-професійної програми.

Результати громадського обговорення враховуються під час остаточного доопрацювання оновленої редакції освітньо-професійної програми.

12.9. Погодження та затвердження змін до освітньо-професійних програм

Зміни до освітньо-професійної програми проходять процедури розгляду, погодження та затвердження відповідно до вимог, визначених цим Положенням.

Суттєві зміни підлягають розгляду кафедрою, факультетом, педагогічною радою Відділення фахової передвищої освіти (для програм ФПО), навчально-методичною радою та Вченою радою Університету.

Після затвердження зміни вводяться в дію наказом ректора Університету та стають обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу.

Оновлена редакція освітньо-професійної програми оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету.

12.10. Документування процесів перегляду та оновлення освітньо-професійних програм

Усі процедури перегляду та оновлення освітньо-професійних програм підлягають обов'язковому документуванню.

До документів, що підтверджують проведення перегляду освітньо-професійної програми, належать аналітичні звіти, результати моніторингу, матеріали громадського обговорення, протоколи засідань колегіальних органів, висновки роботодавців, результати опитувань здобувачів освіти та інші документи, що використовувалися під час прийняття рішень.

Документування процесів перегляду та оновлення освітньо-професійних програм забезпечує прозорість процедур внутрішнього забезпечення якості освіти та створює доказову базу для проведення акредитації, ліцензування та зовнішнього оцінювання якості освітньої діяльності.

12.11. Використання результатів перегляду для розвитку освітніх програм

Результати перегляду та оновлення освітньо-професійних програм використовуються для підвищення якості підготовки здобувачів освіти, удосконалення освітнього процесу та розвитку внутрішньої системи забезпечення якості освіти Університету.

Університет забезпечує безперервний цикл удосконалення освітніх програм, який охоплює моніторинг, аналіз, перегляд, оновлення, затвердження змін та подальший моніторинг результатів їх впровадження.

Реалізація такого підходу сприяє підтриманню актуальності освітньо-професійних програм, підвищенню конкурентоспроможності випускників та забезпеченню відповідності освітньої діяльності сучасним потребам суспільства, держави та ринку праці.

РОЗДІЛ 13 ПОРЯДОК ВІДКРИТТЯ НОВОЇ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

13.1. Загальні положення щодо відкриття нової освітньо-професійної програми

Відкриття нової освітньо-професійної програми у Вищому навчальному закладі «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка» є складовою стратегічного розвитку освітньої діяльності Університету та здійснюється з метою забезпечення потреб регіонального, національного та міжнародного ринків праці у висококваліфікованих фахівцях.

Відкриття нової освітньо-професійної програми здійснюється відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, Статуту Університету та інших внутрішніх нормативних документів.

Процес відкриття нової освітньо-професійної програми передбачає комплексний аналіз потреб ринку праці, оцінювання кадрового, матеріально-технічного, інформаційного та фінансового забезпечення, формування концепції освітньої програми, її розроблення, громадське обговорення, затвердження та створення умов для якісної реалізації освітнього процесу.

Університет відкриває нові освітньо-професійні програми лише за умов наявності реальних можливостей для забезпечення високої якості освітньої діяльності, виконання ліцензійних вимог та досягнення визначених результатів навчання.

Особлива увага приділяється відкриттю освітньо-професійних програм, які відповідають потребам відновлення економіки України, розвитку цифрових технологій, транспортної галузі, логістики, підприємництва, фінансів, охорони здоров'я, фізичної терапії та інших сфер, що мають стратегічне значення для держави та регіону.

13.2. Ініціювання відкриття нової освітньо-професійної програми

Ініціаторами відкриття нової освітньо-професійної програми можуть бути кафедри, факультети, Відділення фахової передвищої освіти, роботодавці, професійні асоціації, органи державної влади, органи місцевого самоврядування, а також керівництво Університету.

Ініціатива щодо відкриття нової освітньо-професійної програми повинна бути обґрунтованою та базуватися на результатах аналізу ринку праці, потреб роботодавців, перспектив працевлаштування випускників, розвитку відповідної галузі знань та стратегічних цілей Університету.

Пропозиція щодо відкриття нової освітньо-професійної програми подається на розгляд керівництву Університету та повинна містити попереднє обґрунтування доцільності її започаткування.

Під час розгляду ініціативи оцінюються перспективи набору здобувачів освіти, конкурентне середовище, можливість забезпечення якості освітньої діяльності та економічна доцільність реалізації нової освітньої програми.

13.3. Обґрунтування доцільності відкриття освітньо-професійної програми

Для прийняття рішення про відкриття нової освітньо-професійної програми проводиться комплексне обґрунтування її доцільності.

Обґрунтування повинно містити результати аналізу регіонального, національного та міжнародного ринку праці, відомості про потреби

роботодавців, перспективи працевлаштування випускників, прогнозовану кількість вступників та конкурентні переваги майбутньої освітньої програми.

Особлива увага приділяється вивченню потреб підприємств, установ та організацій, які можуть бути потенційними роботодавцями випускників відповідної освітньо-професійної програми.

До обґрунтування можуть додаватися листи підтримки роботодавців, результати опитувань, аналітичні матеріали, відгуки професійних спільнот, статистичні дані та інші документи, що підтверджують актуальність відкриття нової освітньої програми.

13.4. Оцінювання кадрового забезпечення

Перед відкриттям нової освітньо-професійної програми здійснюється оцінювання кадрового потенціалу Університету.

Аналізу підлягає відповідність науково-педагогічних та педагогічних працівників вимогам законодавства України, Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, стандартам освіти та специфіці майбутньої освітньо-професійної програми.

Оцінюється наявність викладачів, які мають відповідний рівень освіти, наукові ступені, вчені звання, професійний досвід та здатні забезпечити якісну реалізацію освітньої програми.

Для спеціальностей, за якими передбачено проведення ЄДКІ або ліцензійних інтегрованих іспитів, додатково оцінюється наявність фахівців, здатних забезпечити підготовку здобувачів освіти до відповідних форм державної атестації.

У разі необхідності Університет може залучати до реалізації освітньої програми фахівців-практиків, роботодавців та інших експертів відповідно до вимог законодавства України.

13.5. Оцінювання матеріально-технічного забезпечення

Однією з обов'язкових умов відкриття нової освітньо-професійної програми є наявність належного матеріально-технічного забезпечення.

Під час оцінювання визначається відповідність навчальних приміщень, лабораторій, кабінетів, обладнання, програмного забезпечення, бібліотечних ресурсів та інших матеріальних засобів вимогам освітньої програми.

Особлива увага приділяється забезпеченню практичної підготовки здобувачів освіти, наявності спеціалізованих лабораторій, навчальних полігонів, тренажерів, симуляційного обладнання та інших ресурсів, необхідних для формування професійних компетентностей.

Для освітньо-професійних програм, що реалізуються з використанням дистанційних технологій навчання, додатково оцінюється готовність цифрового освітнього середовища до забезпечення якісного освітнього процесу.

13.6. Оцінювання інформаційного та цифрового забезпечення

З урахуванням особливостей організації освітнього процесу в Університеті важливою умовою відкриття нової освітньо-професійної програми є наявність сучасного цифрового освітнього середовища.

Оцінюється функціонування системи Moodle, наявність технічних можливостей для проведення синхронного та асинхронного навчання,

доступність електронних бібліотек, цифрових освітніх ресурсів та спеціалізованого програмного забезпечення.

Перед відкриттям освітньої програми визначаються можливості створення електронних навчальних курсів для всіх освітніх компонентів та забезпечення постійної підтримки їх функціонування.

Враховується необхідність забезпечення безперервності освітнього процесу в умовах воєнного стану, дистанційної роботи та можливих обмежень, пов'язаних із безпековою ситуацією.

13.7. Формування концепції освітньо-професійної програми

Після підтвердження доцільності відкриття нової освітньо-професійної програми формується її концепція.

Концепція освітньої програми визначає мету підготовки фахівців, особливості програми, її конкурентні переваги, орієнтацію на потреби роботодавців та перспективи професійного розвитку випускників.

У концепції визначаються основні компетентності, програмні результати навчання, підходи до формування освітніх компонентів, особливості практичної підготовки та використання сучасних освітніх технологій.

Концепція є основою для подальшого розроблення освітньо-професійної програми та підготовки відповідної документації.

13.8. Розроблення та громадське обговорення освітньо-професійної програми

Після затвердження концепції створюється проектна група та розпочинається процедура розроблення освітньо-професійної програми відповідно до вимог цього Положення.

Підготовлений проект освітньо-професійної програми підлягає громадському обговоренню із залученням роботодавців, здобувачів освіти, випускників, професійних спільнот та інших заінтересованих сторін.

Результати громадського обговорення враховуються під час доопрацювання освітньо-професійної програми та її підготовки до затвердження.

Особлива увага приділяється оцінюванню відповідності освітньої програми сучасним вимогам професійного середовища та можливості забезпечення визначених результатів навчання.

13.9. Затвердження освітньо-професійної програми та прийняття рішення про відкриття

Після завершення процедур погодження та затвердження освітньо-професійної програми Вчена рада Університету приймає рішення щодо її впровадження.

У разі позитивного рішення програма вводиться в дію наказом ректора Університету.

Одночасно визначаються відповідальні структурні підрозділи, гарант освітньо-професійної програми, особливості організації освітнього процесу та строки початку підготовки здобувачів освіти.

Інформація про відкриття нової освітньо-професійної програми оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету.

13.10. Забезпечення готовності до реалізації освітньо-професійної програми

Після прийняття рішення про відкриття освітньо-професійної програми здійснюється комплекс заходів щодо підготовки до її реалізації.

Проводиться розроблення навчальних планів, силабусів, робочих програм навчальних дисциплін, програм практик, створення електронних навчальних курсів у системі Moodle та підготовка навчально-методичного забезпечення.

Університет забезпечує підготовку педагогічних та науково-педагогічних працівників до реалізації нової освітньої програми, організовує роботу з роботодавцями, формує бази практики та створює необхідні умови для якісного освітнього процесу.

Для спеціальностей, за якими передбачено проведення ЄДКІ або ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2», додатково розробляються заходи щодо підготовки здобувачів освіти до відповідних форм атестації.

13.11. Контроль за реалізацією нової освітньо-професійної програми

Після початку реалізації нової освітньо-професійної програми здійснюється посилений моніторинг її функціонування.

Особлива увага приділяється якості освітнього процесу, рівню задоволеності здобувачів освіти, ефективності використання цифрового освітнього середовища, результатам навчання та відповідності освітньої програми очікуванням роботодавців.

Результати моніторингу використовуються для своєчасного внесення необхідних змін до освітньо-професійної програми та забезпечення її подальшого розвитку відповідно до вимог законодавства України, потреб ринку праці та стратегічних цілей розвитку Вищого навчального закладу «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка».

РОЗДІЛ 14 ПРИПИНЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ, ЗАКРИТТЯ ТА ВИВЕДЕННЯ З ДІЇ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

14.1. Загальні положення

Припинення реалізації, закриття та виведення з дії освітньо-професійних програм є складовою системи управління якістю освітньої діяльності Університету та здійснюється з метою забезпечення відповідності освітнього портфеля закладу освіти потребам ринку праці, вимогам законодавства України, стандартам освіти та стратегічним напрямкам розвитку Університету.

Рішення про припинення реалізації освітньо-професійної програми може прийматися виключно після всебічного аналізу результатів її функціонування, оцінювання ефективності освітньої діяльності, кадрового, матеріально-технічного та фінансового забезпечення, а також перспектив подальшого розвитку відповідної спеціальності.

Припинення реалізації освітньо-професійної програми не повинно призводити до порушення прав здобувачів освіти на завершення навчання відповідно до умов вступу та освітньої програми, за якою вони були зараховані.

Університет забезпечує дотримання вимог законодавства України щодо захисту прав здобувачів освіти, працівників та інших учасників освітнього

процесу під час прийняття рішень про припинення реалізації освітньо-професійних програм.

14.2. Підстави для припинення реалізації освітньо-професійної програми

Підставами для припинення реалізації освітньо-професійної програми можуть бути зміни законодавства України, що унеможлиблюють подальшу реалізацію відповідної програми, затвердження нових стандартів освіти, які потребують розроблення нової освітньої програми, або припинення підготовки фахівців за відповідною спеціальністю.

Підставою може бути систематична відсутність попиту на освітню програму з боку вступників протягом кількох років, що підтверджується результатами вступних кампаній та аналітичними матеріалами щодо контингенту здобувачів освіти.

Необхідність припинення реалізації освітньо-професійної програми може бути пов'язана зі змінами потреб ринку праці, розвитком нових професійних напрямів, інтеграцією декількох освітніх програм або відкриттям нових освітньо-професійних програм, які більшою мірою відповідають сучасним вимогам.

Підставою також можуть бути результати акредитаційних процедур, рекомендації уповноважених органів, висновки внутрішнього моніторингу якості освіти або інші обставини, що впливають на можливість забезпечення належної якості освітньої діяльності.

14.3. Види припинення реалізації освітньо-професійних програм

Університет може застосовувати різні форми припинення реалізації освітньо-професійних програм залежно від характеру прийнятого рішення.

Припинення набору на освітньо-професійну програму передбачає завершення прийому вступників на відповідну програму із забезпеченням права осіб, які вже навчаються, завершити навчання за затвердженим освітнім маршрутом.

Тимчасове призупинення реалізації освітньо-професійної програми може застосовуватися у випадках, коли існують обставини, що тимчасово ускладнюють її реалізацію, але не виключають можливості подальшого відновлення набору та освітньої діяльності.

Повне закриття освітньо-професійної програми здійснюється після завершення навчання всіх здобувачів освіти або їх переведення на інші освітні програми відповідно до вимог законодавства України.

14.4. Ініціювання процедури припинення реалізації освітньо-професійної програми

Ініціаторами розгляду питання щодо припинення реалізації освітньо-професійної програми можуть бути гарант освітньо-професійної програми, кафедра, факультет, Відділення фахової передвищої освіти, навчально-методична рада, керівництво Університету або інші структурні підрозділи в межах своїх повноважень.

Ініціатор подає обґрунтовану пропозицію, яка повинна містити аналіз причин, що зумовлюють необхідність припинення реалізації освітньо-

професійної програми, результати моніторингу, статистичні дані та оцінювання можливих наслідків для учасників освітнього процесу.

До розгляду питання можуть залучатися роботодавці, представники професійних спільнот, здобувачі освіти, випускники та інші заінтересовані сторони.

14.5. Аналіз наслідків припинення реалізації освітньо-професійної програми

Перед прийняттям рішення про припинення реалізації освітньо-професійної програми проводиться комплексний аналіз можливих наслідків такого рішення.

Оцінюється вплив на здобувачів освіти, які навчаються за відповідною освітньою програмою, кадрове забезпечення, матеріально-технічні ресурси, договірні зобов'язання Університету та взаємодію з роботодавцями.

Особлива увага приділяється визначенню механізмів забезпечення права здобувачів освіти на завершення навчання, продовження освітньої траєкторії або переведення на інші освітньо-професійні програми.

У разі необхідності розробляється план заходів щодо поетапного виведення освітньо-професійної програми з реалізації.

14.6. Забезпечення прав здобувачів освіти

Університет гарантує дотримання прав здобувачів освіти під час припинення реалізації освітньо-професійної програми.

Особи, які навчаються за освітньо-професійною програмою, щодо якої прийнято рішення про припинення набору, мають право завершити навчання за відповідною програмою в установлені строки.

У випадках, коли завершення навчання за освітньо-професійною програмою є неможливим, Університет забезпечує переведення здобувачів освіти на інші освітньо-професійні програми відповідного рівня освіти та спеціальності з урахуванням результатів навчання, здобутих раніше.

Переведення здійснюється відповідно до вимог законодавства України, внутрішніх нормативних документів Університету та із забезпеченням максимального збереження академічних прав здобувачів освіти.

14.7. Особливості припинення реалізації освітньо-професійних програм в умовах воєнного стану

Під час прийняття рішень щодо припинення реалізації освітньо-професійних програм в умовах воєнного стану Університет враховує безпекову ситуацію, можливі зміни контингенту здобувачів освіти, особливості дистанційного навчання та потреби відновлення економіки України.

Особлива увага приділяється освітнім програмам, які забезпечують підготовку фахівців для критично важливих галузей економіки, транспорту, логістики, фінансів, охорони здоров'я, фізичної терапії, підприємництва та інших напрямів, необхідних для післявоєнного розвитку держави.

Університет прагне забезпечити безперервність освітнього процесу навіть за умов скорочення контингенту здобувачів освіти або тимчасових організаційних труднощів шляхом використання цифрового освітнього середовища, системи Moodle та дистанційних технологій навчання.

14.8. Розгляд питання колегіальними органами управління

Пропозиція щодо припинення реалізації освітньо-професійної програми підлягає обов'язковому розгляду на засіданні відповідної кафедри або циклової комісії.

Після попереднього розгляду питання виноситься на розгляд факультету або Педагогічної ради Відділення фахової передвищої освіти, а також навчально-методичної ради Університету.

За результатами розгляду відповідні колегіальні органи формують висновки та рекомендації щодо доцільності припинення реалізації освітньо-професійної програми.

Остаточне рішення приймається Вченою радою Університету.

14.9. Прийняття рішення про припинення реалізації освітньо-професійної програми

Рішення про припинення реалізації, призупинення, закриття або виведення з дії освітньо-професійної програми приймається Вченою радою Університету на підставі поданих матеріалів та висновків відповідних структурних підрозділів.

У рішенні визначаються підстави припинення реалізації освітньо-професійної програми, строки її виведення з дії, порядок завершення навчання здобувачів освіти та відповідальні особи.

Рішення Вченої ради вводиться в дію наказом ректора Університету.

14.10. Архівування документації освітньо-професійної програми

Після завершення реалізації освітньо-професійної програми забезпечується належне зберігання документації, пов'язаної з її функціонуванням.

Архівуванню підлягають усі редакції освітньо-професійної програми, навчальні плани, матеріали акредитації, результати моніторингу, протоколи засідань, звіти гаранта, матеріали громадських обговорень та інші документи.

Документація зберігається відповідно до вимог законодавства України, номенклатури справ Університету та внутрішніх нормативних документів щодо організації діловодства й архівної справи.

14.11. Використання результатів аналізу закритих освітньо-професійних програм

Інформація, отримана під час аналізу причин припинення реалізації освітньо-професійної програми, використовується для вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти та розвитку нових освітніх програм.

Результати такого аналізу враховуються під час планування освітньої діяльності, відкриття нових освітньо-професійних програм, перегляду чинних програм та формування стратегічних напрямів розвитку Університету.

Використання накопиченого досвіду сприяє підвищенню ефективності управління освітньою діяльністю, оптимізації освітнього портфеля Університету та забезпеченню його відповідності сучасним потребам суспільства, держави та ринку праці.

РОЗДІЛ 15 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ УЧАСНИКІВ ПРОЦЕСУ ФОРМУВАННЯ, РЕАЛІЗАЦІЇ, МОНІТОРИНГУ ТА ПЕРЕГЛЯДУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

15.1. Загальні положення щодо відповідальності учасників освітнього процесу

Відповідальність учасників процесу формування, реалізації, моніторингу та перегляду освітньо-професійних програм є невід'ємною складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти Університету та спрямована на забезпечення належного рівня організації освітньої діяльності, досягнення визначених результатів навчання та дотримання вимог законодавства України.

Усі учасники процесу розроблення та реалізації освітньо-професійних програм зобов'язані діяти в межах своїх повноважень, дотримуватися принципів академічної доброчесності, професійної етики, академічної свободи та відповідальності за результати своєї діяльності.

Відповідальність учасників освітнього процесу реалізується через систему управлінських, організаційних, методичних та контрольних заходів, спрямованих на забезпечення високої якості освітньої діяльності та безперервного вдосконалення освітньо-професійних програм.

Умови воєнного стану, особливості дистанційної форми навчання, використання цифрового освітнього середовища, системи Moodle та електронних освітніх ресурсів не звільняють учасників освітнього процесу від виконання покладених на них обов'язків та відповідальності за результати своєї діяльності.

15.2. Відповідальність ректора Університету

Ректор Університету забезпечує загальне керівництво процесами формування, реалізації, моніторингу, перегляду та вдосконалення освітньо-професійних програм.

До відповідальності ректора належить створення організаційних, кадрових, фінансових, матеріально-технічних та інформаційних умов для реалізації освітніх програм відповідно до вимог законодавства України та стандартів освіти.

Ректор несе відповідальність за прийняття управлінських рішень щодо відкриття, затвердження, оновлення, призупинення або припинення реалізації освітньо-професійних програм, а також за забезпечення функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Ректор забезпечує впровадження сучасних освітніх технологій, розвиток цифрового освітнього середовища, функціонування системи Moodle та створення умов для безперервності освітнього процесу в умовах воєнного стану.

15.3. Відповідальність проректорів та керівників структурних підрозділів

Проректори відповідно до розподілу функціональних обов'язків здійснюють координацію діяльності структурних підрозділів щодо реалізації освітньо-професійних програм та несуть відповідальність за виконання покладених на них завдань.

Декани факультетів, завідувач Відділення фахової передвищої освіти, керівники інших структурних підрозділів забезпечують належну організацію освітнього процесу, виконання вимог освітньо-професійних програм та функціонування системи внутрішнього забезпечення якості освіти на відповідному рівні управління.

Керівники структурних підрозділів відповідають за створення умов для якісної реалізації освітніх програм, кадрове забезпечення освітнього процесу, організацію практичної підготовки, проведення моніторингових заходів та своєчасне реагування на виявлені недоліки.

Особлива відповідальність покладається на керівників структурних підрозділів щодо забезпечення функціонування дистанційного навчання, організації роботи електронних навчальних курсів та підтримки цифрової освітньої інфраструктури.

15.4. Відповідальність гаранта освітньо-професійної програми

Гарант освітньо-професійної програми є ключовою особою, відповідальною за якість освітньо-професійної програми та її відповідність вимогам законодавства України, стандарту освіти та критеріям акредитації.

Гарант несе відповідальність за організацію розроблення, реалізації, моніторингу, перегляду та вдосконалення освітньо-професійної програми, а також за координацію діяльності всіх учасників процесу її забезпечення.

До сфери відповідальності гаранта належить забезпечення відповідності програмних результатів навчання вимогам стандарту освіти, актуальності змісту освітніх компонентів, якості навчально-методичного забезпечення та ефективності механізмів оцінювання результатів навчання.

Гарант забезпечує взаємодію із роботодавцями, здобувачами освіти, випускниками та іншими стейкхолдерами, організовує громадське обговорення освітньо-професійної програми та координує процес її оновлення.

Гарант відповідає за підготовку матеріалів для акредитації освітньо-професійної програми, аналіз результатів моніторингу та розроблення пропозицій щодо вдосконалення освітньої діяльності.

15.5. Відповідальність проектної групи

Члени проектної групи несуть відповідальність за якість підготовки проекту освітньо-професійної програми, достовірність використаної інформації, відповідність змісту програми вимогам законодавства України та сучасним тенденціям розвитку відповідної галузі знань.

Проектна група відповідає за належне врахування результатів аналізу ринку праці, пропозицій роботодавців, результатів громадського обговорення, вимог стандартів освіти та рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

Учасники проектної групи зобов'язані забезпечувати академічну доброчесність, об'єктивність та професійність під час розроблення освітньо-професійної програми.

15.6. Відповідальність кафедр, циклових комісій та Відділення фахової передвищої освіти

Кафедри та циклові комісії є безпосередніми суб'єктами забезпечення

реалізації освітньо-професійних програм та несуть відповідальність за якість освітніх компонентів, які ними забезпечуються.

Кафедри та циклові комісії відповідають за розроблення та оновлення робочих програм навчальних дисциплін, силабусів, програм практик, навчально-методичних матеріалів та електронних навчальних курсів.

Відділення фахової передвищої освіти забезпечує реалізацію освітньо-професійних програм підготовки фахових молодших бакалаврів та несе відповідальність за організацію освітнього процесу відповідно до вимог законодавства України у сфері фахової передвищої освіти.

Кафедри, циклові комісії та Відділення фахової передвищої освіти відповідають за підготовку здобувачів освіти до атестації, Єдиного державного кваліфікаційного іспиту, а для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» — до складання ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2».

15.7. Відповідальність педагогічних та науково-педагогічних працівників

Педагогічні та науково-педагогічні працівники несуть персональну відповідальність за якість викладання освітніх компонентів, досягнення здобувачами освіти визначених результатів навчання та дотримання принципів академічної доброчесності.

Викладачі відповідають за своєчасне оновлення змісту навчальних дисциплін, використання сучасних методів навчання, впровадження інноваційних освітніх технологій та забезпечення практичної спрямованості підготовки здобувачів освіти.

Особлива відповідальність покладається на викладачів щодо створення, підтримки та постійного оновлення електронних навчальних курсів у системі Moodle, забезпечення їх відповідності робочим програмам навчальних дисциплін та потребам здобувачів освіти.

Педагогічні та науково-педагогічні працівники відповідають за об'єктивність оцінювання результатів навчання, організацію поточного та підсумкового контролю, а також належне документування результатів освітньої діяльності.

15.8. Відповідальність структурних підрозділів, що забезпечують якість освіти

Навчально-методичний підрозділ, підрозділ із забезпечення якості освіти та інші відповідальні структурні підрозділи Університету несуть відповідальність за організаційно-методичний супровід освітньо-професійних програм.

До їх компетенції належить проведення моніторингу якості освіти, аналіз результатів освітньої діяльності, координація процедур акредитації, надання методичної допомоги гарантам освітніх програм та структурним підрозділам.

Зазначені підрозділи відповідають за своєчасне інформування учасників освітнього процесу про зміни законодавства України, рекомендації Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти та інші нормативно-правові акти, що впливають на реалізацію освітніх програм.

15.9. Відповідальність здобувачів освіти

Здобувачі освіти є активними учасниками процесу забезпечення якості освітньо-професійних програм та несуть відповідальність за виконання індивідуального навчального плану, дотримання правил внутрішнього розпорядку та принципів академічної доброчесності.

Здобувачі освіти зобов'язані брати участь у процедурах оцінювання якості освіти, опитуваннях, громадських обговореннях освітньо-професійних програм та інших заходах, спрямованих на вдосконалення освітньої діяльності.

В умовах дистанційного навчання здобувачі освіти відповідають за належне використання електронних освітніх ресурсів, дотримання правил роботи в системі Moodle та інших цифрових середовищах навчання.

15.10. Відповідальність роботодавців та інших стейкхолдерів

Роботодавці та інші заінтересовані сторони, які залучаються до процесів формування та вдосконалення освітньо-професійних програм, несуть відповідальність за об'єктивність наданих рекомендацій та експертних висновків.

Участь роботодавців у розробленні та перегляді освітніх програм спрямована на забезпечення відповідності підготовки фахівців сучасним потребам ринку праці та професійного середовища.

Рекомендації роботодавців враховуються під час ухвалення рішень щодо розвитку освітньо-професійних програм, однак відповідальність за остаточний зміст освітньої програми несе Університет.

15.11. Відповідальність за порушення вимог цього Положення

Особи, винні у порушенні вимог цього Положення, несуть відповідальність відповідно до законодавства України, Статуту Університету, Правил внутрішнього розпорядку та інших локальних нормативних актів.

Порушеннями вимог цього Положення можуть вважатися невиконання або неналежне виконання покладених обов'язків щодо розроблення, реалізації, моніторингу, перегляду та забезпечення якості освітньо-професійних програм, недотримання принципів академічної доброчесності, подання недостовірної інформації або інші дії, що негативно впливають на якість освітньої діяльності.

За результатами розгляду виявлених порушень можуть застосовуватися заходи реагування відповідно до чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Університету.

15.12. Формування культури відповідальності та якості

Університет сприяє формуванню культури відповідальності за якість освіти серед усіх учасників освітнього процесу.

Кожний учасник процесу формування, реалізації, моніторингу та перегляду освітньо-професійних програм повинен усвідомлювати власну роль у забезпеченні якості освіти, розвитку Університету та підготовці конкурентоспроможних фахівців.

Формування культури якості передбачає постійне вдосконалення професійної діяльності, розвиток цифрових компетентностей, впровадження інноваційних освітніх технологій, дотримання академічної доброчесності та орієнтацію на потреби здобувачів освіти, роботодавців і суспільства.

Реалізація зазначених принципів є необхідною умовою ефективного

функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти та сталого розвитку Вищого навчального закладу «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка».

РОЗДІЛ 16 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

16.1. Загальні положення

Це Положення визначає єдині організаційні, методичні та процедурні засади формування, затвердження, реалізації, моніторингу, перегляду, оновлення, відкриття та припинення реалізації освітньо-професійних програм у Вищому навчальному закладі «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка».

Положення є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти Університету та поширюється на всі структурні підрозділи, які здійснюють підготовку здобувачів освіти за освітньо-професійними програмами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти та освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.

Вимоги цього Положення є обов'язковими для виконання керівництвом Університету, гарантам освітньо-професійних програм, кафедрам, цикловим комісіям, факультетам, Відділенню фахової передвищої освіти, педагогічним і науково-педагогічним працівникам, здобувачам освіти та іншим учасникам освітнього процесу.

Положення застосовується під час розроблення нових освітньо-професійних програм, внесення змін до чинних програм, проведення акредитації, внутрішнього моніторингу якості освіти, організації освітнього процесу та здійснення інших заходів, пов'язаних із забезпеченням якості освітньої діяльності.

16.2. Нормативно-правова основа Положення

Положення розроблено відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», інших нормативно-правових актів України у сфері освіти, Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, Національної рамки кваліфікацій, стандартів вищої освіти, стандартів фахової передвищої освіти, рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, нормативних документів Міністерства освіти і науки України, Статуту Університету та інших локальних нормативних актів.

У разі внесення змін до законодавства України, прийняття нових нормативно-правових актів або змін до стандартів освіти положення цього документа застосовуються в частині, що не суперечить чинному законодавству.

Усі структурні підрозділи Університету зобов'язані своєчасно враховувати зміни законодавства та забезпечувати приведення освітньо-професійних програм у відповідність до актуальних нормативних вимог.

16.3. Особливості реалізації Положення в умовах воєнного стану

В умовах воєнного стану організація процесів формування, реалізації, моніторингу та перегляду освітньо-професійних програм здійснюється з урахуванням безпекової ситуації, рекомендацій Міністерства освіти і науки

України, військових адміністрацій та інших уповноважених органів.

Університет забезпечує безперервність освітнього процесу шляхом використання дистанційних технологій навчання, цифрових освітніх платформ, електронних навчальних курсів та інших сучасних засобів організації освітньої діяльності.

Освітній процес може здійснюватися у дистанційному, змішаному або іншому форматі, визначеному відповідно до поточних умов безпеки та організаційних можливостей Університету.

Під час реалізації освітньо-професійних програм враховуються можливі перебої електропостачання, обмеження доступу до мережі Інтернет, тимчасове переміщення учасників освітнього процесу та інші обставини, пов'язані з воєнним станом.

16.4. Особливості функціонування цифрового освітнього середовища

Університет забезпечує функціонування цифрового освітнього середовища як невід'ємної складової реалізації освітньо-професійних програм.

Основною платформою підтримки освітнього процесу є система Moodle, яка використовується для розміщення електронних навчальних курсів, організації самостійної роботи здобувачів освіти, проведення контролю знань, забезпечення комунікації між учасниками освітнього процесу та накопичення навчально-методичних матеріалів.

Кожний освітній компонент освітньо-професійної програми повинен бути забезпечений відповідним електронним навчальним курсом, зміст якого відповідає вимогам освітньої програми, силабусу та робочої програми навчальної дисципліни.

Університет забезпечує розвиток цифрової інфраструктури, удосконалення електронних освітніх ресурсів, підвищення цифрових компетентностей учасників освітнього процесу та впровадження сучасних освітніх технологій.

16.5. Забезпечення якості освітньо-професійних програм

Якість освітньо-професійних програм забезпечується шляхом функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти, яка включає процедури моніторингу, перегляду, громадського обговорення, оцінювання результатів навчання, акредитації та постійного вдосконалення освітньої діяльності.

Університет забезпечує систематичне залучення роботодавців, здобувачів освіти, випускників, представників професійних спільнот та інших заінтересованих сторін до процесів формування та вдосконалення освітньо-професійних програм.

Результати внутрішнього та зовнішнього оцінювання якості освіти використовуються для прийняття управлінських рішень, спрямованих на підвищення ефективності освітньої діяльності та конкурентоспроможності випускників.

Особлива увага приділяється аналізу результатів атестації здобувачів освіти, Єдиного державного кваліфікаційного іспиту, ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2», акредитаційних процедур та показників

працевлаштування випускників.

16.6. Забезпечення академічної доброчесності

Усі учасники процесів формування, реалізації та вдосконалення освітньо-професійних програм зобов'язані дотримуватися принципів академічної доброчесності.

Університет забезпечує впровадження механізмів запобігання академічному плагіату, фабрикації, фальсифікації, списуванню, необ'єктивному оцінюванню та іншим проявам академічної недоброчесності.

Під час розроблення, реалізації та перегляду освітньо-професійних програм використовуються інструменти контролю академічної доброчесності, передбачені законодавством України та внутрішніми нормативними документами Університету.

Формування культури академічної доброчесності є одним із пріоритетних напрямів діяльності Університету та складовою забезпечення якості освіти.

16.7. Порядок внесення змін до цього Положення

Зміни та доповнення до цього Положення можуть вноситися у зв'язку зі змінами законодавства України, нормативно-правових актів у сфері освіти, рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, рішень Міністерства освіти і науки України, а також за результатами аналізу практики застосування цього Положення.

Ініціаторами внесення змін можуть бути керівництво Університету, Вчена рада, навчально-методична рада, факультети, Відділення фахової передвищої освіти, гаранті освітньо-професійних програм та інші структурні підрозділи.

Проекти змін до Положення підлягають розгляду відповідними колегіальними органами Університету та затверджуються в порядку, визначеному Статутом Університету.

Після затвердження зміни набирають чинності з дати, визначеної відповідним рішенням або наказом ректора Університету.

16.8. Порядок набрання чинності Положенням

Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження Вченою радою Вищого навчального закладу «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка» та введення в дію наказом ректора Університету.

З моменту набрання чинності цим Положенням усі попередні редакції документів, які регулювали питання формування, затвердження, реалізації, моніторингу та перегляду освітньо-професійних програм і суперечать цьому Положенню, втрачають чинність.

Керівники структурних підрозділів забезпечують ознайомлення працівників та інших учасників освітнього процесу з вимогами цього Положення.

Положення підлягає оприлюдненню на офіційному вебсайті Університету та використовується як базовий нормативний документ у сфері управління освітньо-професійними програмами.

16.9. Заключні положення

Реалізація вимог цього Положення спрямована на забезпечення високої

якості освітньої діяльності, розвиток культури якості, підвищення ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти та підготовку конкурентоспроможних фахівців.

Університет забезпечує постійне вдосконалення процесів формування та реалізації освітньо-професійних програм відповідно до вимог законодавства України, потреб роботодавців, тенденцій розвитку освіти та сучасних викликів суспільства.

Виконання вимог цього Положення є важливою умовою забезпечення сталого розвитку Вищого навчального закладу «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка», підвищення його конкурентоспроможності на ринку освітніх послуг та інтеграції до національного й європейського освітнього простору.

ПАСПОРТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНУ ПРОГРАМУ

Повна назва закладу освіти:

Вищий навчальний заклад «Міжнародний технологічний університет
«Миколаївська політехніка»

Рівень освіти:

Галузь знань:

Спеціальність:

Освітньо-професійна програма:

Освітня кваліфікація:

Професійна кваліфікація (за наявності):

Форма здобуття освіти:

Обсяг освітньо-професійної програми:

Термін навчання:

Мова викладання:

Українська

Гарант освітньо-професійної програми:

Дата затвердження освітньо-професійної програми:

Дата введення в дію:

Термін дії освітньо-професійної програми:

2. ПІДСТАВИ ДЛЯ РОЗРОБЛЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Освітньо-професійна програма розроблена відповідно до:

Конституції України;

Закону України «Про освіту»;

Закону України «Про вищу освіту»;

Закону України «Про фахову передвищу освіту»;

Національної рамки кваліфікацій;

стандарту вищої освіти або стандарту фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю;

Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;
Статуту ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка»;
Стратегії розвитку ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка»;
Положення про організацію освітнього процесу;
Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;
інших нормативно-правових актів України та локальних нормативних документів Університету.

3. МЕТА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Метою освітньо-професійної програми є підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців, здатних здійснювати професійну діяльність, розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у відповідній галузі професійної діяльності, застосовувати сучасні цифрові технології, використовувати інноваційні підходи до вирішення професійних завдань та забезпечувати власний професійний розвиток упродовж життя.

4. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Освітньо-професійна програма спрямована на забезпечення якісної професійної підготовки здобувачів освіти відповідно до вимог сучасного ринку праці, потреб роботодавців та вимог стандарту освіти.

Особливістю реалізації освітньо-професійної програми у ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка» є широке використання цифрових технологій навчання, системи управління навчанням Moodle, електронних навчальних курсів, інтерактивних освітніх ресурсів та сучасних засобів комунікації.

Освітній процес може здійснюватися із застосуванням технологій дистанційного навчання у синхронному та асинхронному режимах із забезпеченням повноцінної взаємодії між викладачами та здобувачами освіти.

Зміст освітньо-професійної програми орієнтований на формування професійних, загальних, соціальних та цифрових компетентностей, необхідних для успішної професійної діяльності в умовах цифрової трансформації суспільства та післявоєнного відновлення України.

Для спеціальностей, за якими законодавством України передбачено проведення Єдиного державного кваліфікаційного іспиту, освітньо-професійна програма містить компоненти, спрямовані на формування компетентностей та результатів навчання, необхідних для успішного складання ЄДКІ.

Для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» освітньо-професійна програма передбачає підготовку здобувачів освіти до складання ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2».

5. ВІДОМОСТІ ПРО ПРОЄКТНУ ГРУПУ

Гарант освітньо-професійної програми:

Посада:

Науковий ступінь:

Вчене звання:

Члени проєктної групи:

Представники роботодавців:

Представники здобувачів освіти:

6. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Реалізація освітньо-професійної програми забезпечується кадровими, матеріально-технічними, навчально-методичними та інформаційними ресурсами Університету.

Освітній процес підтримується цифровим освітнім середовищем Університету, системою Moodle, електронною бібліотекою, електронними навчальними курсами, сервісами відеоконференцзв'язку та іншими інформаційно-комунікаційними технологіями.

Практична підготовка здобувачів освіти забезпечується шляхом співпраці з підприємствами, установами, організаціями та іншими базами практики відповідно до профілю освітньо-професійної програми.

7. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ

Освітньо-професійна програма розглянута та схвалена на засіданні кафедри

Протокол № _____ від «» _____ 20 року.

Завідувач кафедри _____

Освітньо-професійна програма погоджена навчально-методичною радою

Протокол № _____ від «» _____ 20 року.

Голова навчально-методичної ради _____

Для програм фахової передвищої освіти:

Освітньо-професійна програма схвалена Педагогічною радою Відділення фахової передвищої освіти

Протокол № _____ від «» _____ 20 року.

Голова Педагогічної ради _____

Освітньо-професійна програма затверджена Вченою радою ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка»

Протокол № _____ від «» _____ 20 року.

Голова Вченої ради _____

Введена в дію наказом ректора

№ _____ від «» _____ 20 року.

Ректор _____

ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1. Загальна характеристика

Повна назва закладу освіти

Вищий навчальний заклад «Міжнародний технологічний університет
«Миколаївська політехніка»

Структурний підрозділ

Рівень освіти

Ступінь освіти

Галузь знань

Спеціальність

Освітньо-професійна програма

Освітня кваліфікація

Професійна кваліфікація (за наявності)

Форма здобуття освіти

Обсяг освітньо-професійної програми

Термін навчання

Наявність акредитації

Цикл/рівень Національної рамки кваліфікацій

Передумови вступу

Вступ на навчання здійснюється відповідно до Правил прийому до ВНЗ МТУ
«Миколаївська політехніка» та чинного законодавства України.

Мова викладання

Українська

Термін дії освітньо-професійної програми

Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми

2. Мета освітньо-професійної програми

Метою освітньо-професійної програми є підготовка висококваліфікованих,

конкурентоспроможних фахівців, здатних вирішувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у відповідній галузі професійної діяльності, здійснювати професійну діяльність в умовах цифрової трансформації суспільства, використовувати сучасні інформаційні технології, здійснювати професійний розвиток та навчання впродовж життя.

3. Характеристика освітньо-професійної програми

Предметна область

Об'єкт вивчення:

Цілі навчання:

Теоретичний зміст предметної області:

Методи, методики та технології:

Інструменти та обладнання:

Орієнтація освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма орієнтована на підготовку фахівців, здатних до професійної діяльності у відповідній сфері, застосування сучасних технологій, цифрових інструментів та інноваційних підходів.

Основний фокус освітньо-професійної програми

Особливості програми

Особливістю освітньо-професійної програми є практикоорієнтована підготовка, використання сучасного цифрового освітнього середовища, системи Moodle, електронних навчальних курсів, реалізація освітнього процесу в синхронному та асинхронному режимах, активна співпраця з роботодавцями та широке застосування дистанційних технологій навчання.

Для окремих спеціальностей програма передбачає підготовку до складання Єдиного державного кваліфікаційного іспиту.

Для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» програма передбачає підготовку до ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2».

4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування

Випускники можуть працювати на підприємствах, в установах, організаціях різних форм власності відповідно до отриманої спеціальності та кваліфікації.

Конкретні професійні назви робіт визначаються Національним класифікатором професій ДК 003:2010 та іншими нормативними документами України.

Подальше навчання

Випускники мають право продовжити навчання на наступному рівні освіти відповідно до вимог законодавства України.

5. Викладання та оцінювання

Викладання та навчання

Освітній процес здійснюється на основі студентоцентрованого підходу, принципів академічної свободи та академічної доброчесності.

Використовуються лекції, практичні заняття, лабораторні роботи, семінари, тренінги, консультації, самостійна робота, дистанційне навчання, проєктна діяльність та практична підготовка.

Навчання підтримується електронними навчальними курсами в системі Moodle.

Оцінювання

Поточний контроль.

Модульний контроль.

Семестровий контроль.

Заліки.

Екзамени.

Курсові роботи.

Звіти з практики.

Кваліфікаційна робота (за наявності).

Кваліфікаційний іспит.

ЄДКІ (для відповідних спеціальностей).

Крок 2 (для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія»).

6. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність

Загальні компетентності

ЗК1. _____

ЗК2. _____

ЗК3. _____

ЗК4. _____

ЗК5. _____

...

Спеціальні (фахові) компетентності

СК1. _____

СК2. _____

СК3. _____

СК4. _____

СК5. _____

...

7. Програмні результати навчання

ПРН1. _____

ПРН2. _____

ПРН3. _____

ПРН4. _____

ПРН5. _____
ПРН6. _____
ПРН7. _____
ПРН8. _____

...

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення

Освітній процес забезпечується педагогічними та науково-педагогічними працівниками відповідно до вимог законодавства України та Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

Матеріально-технічне забезпечення

Навчальні аудиторії.

Комп'ютерні класи.

Лабораторії.

Спеціалізовані кабінети.

Бази практичної підготовки.

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення

Система Moodle.

Електронні навчальні курси.

Електронна бібліотека.

Репозитарій.

Сервіси відеоконференцз'язку.

Цифрові освітні ресурси.

9. Академічна мобільність

Національна академічна мобільність здійснюється відповідно до законодавства України та внутрішніх нормативних документів Університету.

Міжнародна академічна мобільність реалізується відповідно до укладених договорів про співробітництво та міжнародних освітніх програм.

Визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, здійснюється відповідно до законодавства України та локальних нормативних документів Університету.

ВИМОГИ ДО СТРУКТУРИ ТА ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1. Загальні положення

Освітньо-професійна програма є основним документом, що визначає мету, зміст, особливості організації освітнього процесу, програмні компетентності, програмні результати навчання, обсяг кредитів ЄКТС, форми атестації здобувачів освіти та інші характеристики підготовки фахівців за відповідною спеціальністю.

Освітньо-професійна програма розробляється відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Національної рамки кваліфікацій, стандартів освіти, рекомендацій Міністерства освіти і науки України, Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та внутрішніх нормативних документів Університету.

Освітньо-професійна програма повинна забезпечувати досягнення здобувачами освіти результатів навчання, визначених відповідним стандартом освіти, а також формування компетентностей, необхідних для успішної професійної діяльності та подальшого професійного розвитку.

Під час формування структури та змісту освітньо-професійної програми обов'язково враховуються потреби ринку праці, результати консультацій із роботодавцями, сучасні тенденції розвитку відповідної галузі знань, результати моніторингу освітньої діяльності, вимоги професійних стандартів та стратегічні напрями розвитку Університету.

Особливості функціонування Університету в умовах воєнного стану, використання дистанційних технологій навчання, системи Moodle та електронних навчальних курсів також повинні бути відображені в освітньо-професійній програмі та її навчально-методичному забезпеченні.

2. Обов'язкові структурні складові освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма повинна містити такі обов'язкові структурні складові:

- титульний аркуш;
- аркуш погодження та затвердження;
- передмову;
- профіль освітньо-професійної програми;
- перелік компетентностей;
- програмні результати навчання;
- опис предметної області;
- характеристику освітньо-професійної програми;
- перелік освітніх компонентів;
- структурно-логічну схему підготовки;
- форми атестації здобувачів освіти;
- матрицю відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам;

- матрицю забезпечення програмних результатів навчання освітніми компонентами;
- відомості про ресурсне забезпечення;
- відомості про академічну мобільність;
- інформацію про внутрішнє забезпечення якості освіти.

Для освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти структура програми додатково повинна враховувати вимоги законодавства України у сфері фахової передвищої освіти та відповідних стандартів.

3. Вимоги до титульного аркуша

На титульному аркуші освітньо-професійної програми зазначаються:

повна назва закладу освіти;

назва структурного підрозділу;

назва освітньо-професійної програми;

галузь знань;

спеціальність;

рівень освіти;

освітня кваліфікація;

форма здобуття освіти;

дата затвердження;

номер протоколу Вченої ради;

номер наказу ректора про введення програми в дію;

термін дії програми;

місце та рік затвердження.

Оформлення титульного аркуша здійснюється відповідно до вимог діловодства та корпоративного стилю Університету.

4. Вимоги до профілю освітньо-професійної програми

Профіль освітньо-професійної програми є узагальненим описом освітньої програми та повинен містити інформацію щодо:

мети освітньо-професійної програми;

предметної області;

орієнтації освітньої програми;

основного фокусу програми;

особливостей програми;

придатності випускників до працевлаштування;

можливостей подальшого навчання;

форм викладання та оцінювання;

програмних компетентностей;

програмних результатів навчання;

ресурсного забезпечення;

академічної мобільності.

Профіль освітньо-професійної програми формується відповідно до вимог стандарту освіти та рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

5. Вимоги до формування компетентностей

Компетентності освітньо-професійної програми визначаються на основі стандарту освіти та повинні забезпечувати підготовку фахівця до виконання професійних функцій відповідно до спеціальності.

До структури освітньо-професійної програми включаються:

інтегральна компетентність;

загальні компетентності;

спеціальні (фахові) компетентності.

Компетентності повинні бути сформульовані чітко, однозначно та відображати здатність здобувача освіти застосовувати знання, уміння, навички, способи мислення та професійний досвід для вирішення професійних завдань.

6. Вимоги до програмних результатів навчання

Програмні результати навчання визначаються відповідно до стандарту освіти та є обов'язковими для досягнення всіма здобувачами освіти, які навчаються за освітньо-професійною програмою.

Програмні результати навчання повинні:

відповідати компетентностям освітньо-професійної програми;

бути вимірюваними та перевірюваними;

забезпечувати можливість оцінювання рівня їх досягнення;

відображати сучасні вимоги професійної діяльності;

враховувати цифрові компетентності та навички навчання впродовж життя.

Кожний програмний результат навчання повинен бути забезпечений відповідними освітніми компонентами та інструментами оцінювання.

7. Вимоги до структури освітніх компонентів

Освітньо-професійна програма повинна містити перелік обов'язкових та вибіркового освітніх компонентів.

Структура освітніх компонентів формується відповідно до вимог законодавства України та стандарту освіти.

Обсяг вибіркової складової освітньо-професійної програми повинен відповідати вимогам Закону України «Про вищу освіту» або Закону України «Про фахову передвищу освіту».

Кожний освітній компонент повинен мати визначений обсяг кредитів ЄКТС, форму підсумкового контролю та місце у структурно-логічній схемі підготовки.

Під час формування переліку освітніх компонентів забезпечується логічна послідовність навчання, міждисциплінарна інтеграція та можливість досягнення всіх програмних результатів навчання.

8. Вимоги до практичної підготовки

Практична підготовка є обов'язковою складовою освітньо-професійної програми та повинна забезпечувати формування професійних компетентностей відповідно до вимог стандарту освіти.

В освітньо-професійній програмі визначаються:

види практик;
обсяг практичної підготовки;
бази практики;
очікувані результати навчання;
форми контролю результатів практичної підготовки.
Практична підготовка повинна здійснюватися на базі підприємств, установ та організацій, діяльність яких відповідає профілю підготовки здобувачів освіти.

9. Вимоги до атестації здобувачів освіти

Форми атестації визначаються стандартом освіти та освітньо-професійною програмою.

Атестація може здійснюватися у формі:

кваліфікаційного іспиту;
комплексного кваліфікаційного іспиту;
захисту кваліфікаційної роботи;
Єдиного державного кваліфікаційного іспиту;
ліцензійного інтегрованого іспиту;
інших форм, передбачених законодавством України.

Для спеціальностей, за якими законодавством України передбачено проведення ЄДКІ, освітньо-професійна програма повинна містити механізми підготовки здобувачів освіти до його складання.

Для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» освітньо-професійна програма повинна передбачати підготовку до ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2».

10. Вимоги до цифрового забезпечення освітньо-професійної програми

Усі освітні компоненти освітньо-професійної програми повинні бути забезпечені електронними навчальними курсами, розміщеними в системі Moodle.

Електронний навчальний курс повинен містити:

робочу програму;
силабус;
навчально-методичні матеріали;
лекційні матеріали;
завдання для практичних занять;
завдання для самостійної роботи;
засоби контролю знань;
критерії оцінювання;
інформаційні ресурси та рекомендовану літературу.

Освітньо-професійна програма повинна забезпечувати можливість організації освітнього процесу в синхронному та асинхронному режимах навчання.

11. Вимоги до забезпечення якості освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма повинна містити механізми внутрішнього забезпечення якості освіти, які включають:

моніторинг результатів навчання;
опитування здобувачів освіти;
опитування роботодавців;
аналіз результатів атестації;
аналіз результатів ЄДКІ та ліцензійних інтегрованих іспитів;
моніторинг працевлаштування випускників;
громадське обговорення;
перегляд та оновлення освітньо-професійної програми.

Результати процедур забезпечення якості використовуються для постійного вдосконалення освітньо-професійної програми та підвищення ефективності освітньої діяльності Університету.

МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1. Загальні положення

Матриця відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам освітньо-професійної програми є складовою частиною освітньо-професійної програми та використовується для визначення рівня забезпечення компетентностей через систему освітніх компонентів.

Матриця формується відповідно до вимог стандарту освіти, освітньо-професійної програми, Національної рамки кваліфікацій та рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

Матриця забезпечує можливість оцінювання повноти формування компетентностей, виявлення дублювання або прогалин у змісті освітньо-професійної програми та використовується під час розроблення, моніторингу, перегляду та акредитації освітніх програм.

У матриці відображається взаємозв'язок між програмними компетентностями та освітніми компонентами, що забезпечують їх формування.

2. Умовні позначення

Для заповнення матриці використовуються такі позначення:

- + – освітній компонент забезпечує формування компетентності;
- ++ – освітній компонент є основним для формування компетентності;
- +++ – освітній компонент забезпечує комплексне та поглиблене формування компетентності;
- – компетентність не формується в межах освітнього компонента.

У разі необхідності Університет може використовувати іншу систему умовних позначень, визначену рішенням навчально-методичної ради.

3. Форма матриці відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам

Інтегральна компетентність

ІК

Загальні компетентності

- ЗК1 _____
- ЗК2 _____
- ЗК3 _____
- ЗК4 _____
- ЗК5 _____
- ЗК6 _____
- ЗК7 _____
- ЗК8 _____
- ЗК9 _____
- ЗК10 _____

Спеціальні (фахові) компетентності

СК1	_____
СК2	_____
СК3	_____
СК4	_____
СК5	_____
СК6	_____
СК7	_____
СК8	_____
СК9	_____
СК10	_____

МАТРИЦЯ

Освітні компоненти	ІК	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10
ОК 1																					
ОК 2																					
ОК 3																					
ОК 4																					
ОК 5																					
ОК 6																					
ОК 7																					
ОК 8																					
ОК 9																					
ОК 10																					
ОК 11																					
ОК 12																					
ОК 13																					
ОК 14																					
ОК 15																					
Практична підготовка																					
Атестація																					

4. Порядок формування матриці

Матриця формується гарантом освітньо-професійної програми спільно з проєктною групою під час розроблення або перегляду освітньо-професійної програми.

Кожна компетентність повинна бути забезпечена одним або декількома освітніми компонентами.

Формування компетентностей повинно здійснюватися послідовно протягом усього періоду навчання із забезпеченням логічного взаємозв'язку між освітніми компонентами.

Особлива увага приділяється формуванню інтегральної компетентності та спеціальних (фахових) компетентностей, які визначають професійну підготовку випускника.

5. Використання матриці під час акредитації та моніторингу освітньо-професійної програми

Матриця відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам використовується для:

оцінювання збалансованості освітньо-професійної програми;

аналізу відповідності змісту освітніх компонентів визначеним компетентностям;

проведення внутрішнього моніторингу якості освіти;
підготовки матеріалів для акредитації освітньо-професійної програми;
перегляду та оновлення освітньо-професійної програми;
оцінювання ефективності формування компетентностей здобувачів освіти.
Матриця є обов'язковою складовою освітньо-професійної програми та підлягає оновленню у разі внесення змін до її структури, змісту, компетентностей або програмних результатів навчання.

6. Особливості застосування матриці в умовах цифрового освітнього середовища

Під час реалізації освітньо-професійних програм із використанням дистанційних технологій навчання матриця компетентностей використовується для планування змісту електронних навчальних курсів у системі Moodle.

Освітні компоненти повинні забезпечувати формування компетентностей незалежно від форми організації освітнього процесу та передбачати використання сучасних цифрових технологій навчання, електронних освітніх ресурсів, інтерактивних засобів комунікації та інструментів оцінювання результатів навчання.

Результати аналізу матриці враховуються під час удосконалення електронних навчальних курсів, підготовки до Єдиного державного кваліфікаційного іспиту, ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2» та інших форм атестації здобувачів освіти.

МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНІМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО- ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1. Загальні положення

Матриця забезпечення програмних результатів навчання освітніми компонентами є невід'ємною складовою освітньо-професійної програми та використовується для визначення відповідності між програмними результатами навчання та освітніми компонентами, які забезпечують їх досягнення.

Матриця розробляється відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», стандартів освіти, Національної рамки кваліфікацій, рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти та внутрішніх нормативних документів Університету.

Основним призначенням матриці є підтвердження того, що кожний програмний результат навчання забезпечується відповідними освітніми компонентами освітньо-професійної програми та може бути досягнутий здобувачами освіти в процесі навчання.

Матриця використовується під час розроблення, моніторингу, перегляду, акредитації та вдосконалення освітньо-професійних програм.

2. Мета формування матриці

Матриця забезпечення програмних результатів навчання формується з метою: забезпечення відповідності змісту освітньо-професійної програми вимогам стандарту освіти;

визначення внеску кожного освітнього компонента у досягнення програмних результатів навчання;

оцінювання повноти реалізації освітньо-професійної програми;

виявлення можливого дублювання змісту освітніх компонентів;

виявлення програмних результатів навчання, які недостатньо забезпечені освітніми компонентами;

удосконалення структури освітньо-професійної програми;

підготовки матеріалів для проходження акредитації.

3. Умовні позначення

Для побудови матриці використовуються такі позначення:

+ – освітній компонент забезпечує досягнення програмного результату навчання;

++ – освітній компонент є одним із основних засобів досягнення програмного результату навчання;

+++ – освітній компонент є ключовим для досягнення програмного результату навчання;

– – освітній компонент не забезпечує відповідний програмний результат навчання.

За рішенням навчально-методичної ради Університету можуть

використовуватися додаткові критерії оцінювання рівня забезпечення програмних результатів навчання.

4. Перелік програмних результатів навчання

Програмні результати навчання визначаються відповідно до стандарту освіти та затвердженій освітньо-професійній програмі.

Програмні результати навчання

- ПРН1 _____
- ПРН2 _____
- ПРН3 _____
- ПРН4 _____
- ПРН5 _____
- ПРН6 _____
- ПРН7 _____
- ПРН8 _____
- ПРН9 _____
- ПРН10 _____
- ПРН11 _____
- ПРН12 _____
- ПРН13 _____
- ПРН14 _____
- ПРН15 _____
- ПРН16 _____
- ПРН17 _____
- ПРН18 _____
- ПРН19 _____
- ПРН20 _____

У разі необхідності кількість програмних результатів навчання може бути збільшена відповідно до вимог стандарту освіти та особливостей освітньо-професійної програми.

5. Форма матриці забезпечення програмних результатів навчання

Освітні компонен ти	ПРН																			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
ОК 1																				
ОК 2																				
ОК 3																				
ОК 4																				
ОК 5																				
ОК 6																				
ОК 7																				
ОК 8																				
ОК 9																				
ОК 10																				
ОК 11																				
ОК 12																				
ОК 13																				
ОК 14																				
ОК 15																				
ОК 16																				
ОК 17																				

6. Вимоги до заповнення матриці

Кожний програмний результат навчання повинен бути забезпечений одним або декількома освітніми компонентами.

Не допускається включення до освітньо-професійної програми програмних результатів навчання, які не мають підтвердження через освітні компоненти.

Під час заповнення матриці необхідно враховувати:

- зміст освітнього компонента;
- компетентності, що формуються;
- форми організації освітнього процесу;
- види навчальної діяльності;
- методи навчання;
- форми контролю результатів навчання.

Особлива увага приділяється забезпеченню програмних результатів навчання, які перевіряються під час атестації здобувачів освіти.

7. Врахування результатів ЄДКІ та ліцензійних інтегрованих іспитів

Для спеціальностей, за якими законодавством України передбачено проведення Єдиного державного кваліфікаційного іспиту, матриця повинна забезпечувати простежуваність формування програмних результатів навчання, які оцінюються під час ЄДКІ.

Під час розроблення та перегляду матриці враховуються результати складання ЄДКІ випускниками попередніх років.

Для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» під час формування матриці обов'язково враховуються програмні результати навчання, що перевіряються під час ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2».

Аналіз результатів ЄДКІ та «Крок 2» використовується для вдосконалення освітньо-професійної програми та коригування змісту освітніх компонентів.

8. Використання матриці в умовах дистанційного навчання

У ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка» матриця забезпечення програмних результатів навчання використовується також для планування змісту електронних навчальних курсів, розміщених у системі Moodle.

Кожний електронний навчальний курс повинен містити навчальні матеріали, практичні завдання, засоби контролю та інші елементи, необхідні для досягнення відповідних програмних результатів навчання.

Під час реалізації освітнього процесу в синхронному та асинхронному режимах повинна забезпечуватися можливість досягнення всіх програмних результатів навчання незалежно від форми організації навчання.

9. Використання матриці під час моніторингу та акредитації освітньо-професійної програми

Матриця забезпечення програмних результатів навчання є одним із ключових документів внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Результати аналізу матриці використовуються під час:

- щорічного моніторингу освітньо-професійної програми;
- проведення громадських обговорень;
- перегляду та оновлення освітньо-професійної програми;
- підготовки до акредитації;
- аналізу результатів навчання здобувачів освіти;
- оцінювання ефективності освітніх компонентів;
- аналізу результатів ЄДКІ, «Крок 2» та інших форм атестації.

Матриця підлягає обов'язковому перегляду під час внесення змін до освітньо-професійної програми, оновлення стандартів освіти або зміни програмних результатів навчання.

10. Заключні положення

Матриця забезпечення програмних результатів навчання освітніми компонентами є обов'язковим додатком до кожної освітньо-професійної програми, що реалізується у Вищому навчальному закладі «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка».

Відповідальність за правильність формування матриці покладається на гаранта освітньо-професійної програми та членів проєктної групи.

Матриця затверджується у складі освітньо-професійної програми та використовується як інструмент забезпечення якості освіти, підвищення ефективності освітнього процесу та підтвердження відповідності освітньо-професійної програми вимогам законодавства України.

ФОРМА РЕЦЕНЗІЇ (ВІДГУКУ) РОБОТОДАВЦЯ НА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНУ ПРОГРАМУ

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму _____

(назва освітньо-професійної програми)

галузі знань _____

спеціальності _____

рівень освіти _____

Вищого навчального закладу

«Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка» _____

1. Загальні відомості про роботодавця

Повна назва підприємства, установи, організації: _____

Форма власності: _____

Основний вид діяльності: _____

Посада особи, яка надає рецензію: _____

Прізвище, ім'я, по батькові: _____

Контактні дані: _____

2. Аналіз актуальності освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма розроблена з урахуванням сучасних тенденцій розвитку відповідної галузі знань та потреб ринку праці.

Зміст освітньо-професійної програми відповідає актуальним вимогам роботодавців щодо професійної підготовки фахівців та спрямований на формування компетентностей, необхідних для успішної професійної діяльності. На підставі проведеного аналізу вважаю, що актуальність освітньо-професійної програми:

- ☐ повністю відповідає сучасним вимогам ринку праці;
- ☐ переважно відповідає сучасним вимогам ринку праці;
- ☐ потребує часткового доопрацювання;
- ☐ потребує суттєвого перегляду.

Зауваження та пропозиції: _____

3. Оцінка програмних компетентностей

Перелік загальних та спеціальних компетентностей забезпечує підготовку фахівців відповідно до сучасних вимог професійної діяльності.

Програмні компетентності дозволяють сформувати необхідний рівень професійної підготовки випускників та забезпечують їх готовність до виконання професійних обов'язків.

Оцінка програмних компетентностей:

- ☐ повністю відповідають потребам роботодавців;
- ☐ переважно відповідають потребам роботодавців;
- ☐ частково відповідають потребам роботодавців;
- ☐ потребують доопрацювання.

Пропозиції щодо вдосконалення компетентностей:

4. Оцінка програмних результатів навчання

Програмні результати навчання забезпечують можливість досягнення цілей освітньо-професійної програми та відповідають сучасним вимогам професійної діяльності.

Результати навчання орієнтовані на практичне застосування знань, умінь та навичок, розвиток професійного мислення та здатність випускників працювати в умовах сучасного виробничого середовища.

Оцінка програмних результатів навчання:

- ☐ повністю відповідають вимогам роботодавців;
- ☐ переважно відповідають вимогам роботодавців;
- ☐ частково відповідають вимогам роботодавців;
- ☐ потребують перегляду.

Пропозиції:

5. Оцінка практичної підготовки здобувачів освіти

Зміст практичної підготовки здобувачів освіти відповідає сучасним вимогам професійного середовища та сприяє формуванню необхідних професійних компетентностей.

Освітньо-професійна програма забезпечує достатній обсяг практичної підготовки для формування професійних навичок майбутніх фахівців.

Оцінка практичної підготовки:

- ☐ повністю відповідає потребам роботодавців;
- ☐ переважно відповідає потребам роботодавців;
- ☐ частково відповідає потребам роботодавців;
- ☐ потребує перегляду.

Рекомендації щодо вдосконалення практичної підготовки:

6. Оцінка використання цифрових технологій навчання

Освітньо-професійна програма передбачає використання сучасних цифрових технологій, електронних навчальних курсів, систем дистанційного навчання та цифрових інструментів професійної діяльності.

Особливої уваги заслуговує використання системи Moodle, електронних освітніх ресурсів, цифрових сервісів та організація освітнього процесу в синхронному та асинхронному режимах.

Оцінка цифрової складової програми:

- ☐ повністю відповідає сучасним вимогам;
- ☐ переважно відповідає сучасним вимогам;
- ☐ потребує розширення;
- ☐ потребує суттєвого вдосконалення.

Пропозиції:

7. Оцінка підготовки до професійної діяльності

Освітньо-професійна програма забезпечує формування професійних знань, умінь та навичок, необхідних для успішного виконання професійних обов'язків випускниками.

Підготовка фахівців відповідає сучасним тенденціям розвитку галузі та потребам роботодавців.

Рівень готовності випускників до професійної діяльності оцінюється як:

- ☐ високий;
- ☐ достатній;
- ☐ задовільний;
- ☐ потребує покращення.

Обґрунтування:

8. Врахування вимог професійного середовища

Освітньо-професійна програма враховує сучасні тенденції розвитку галузі, вимоги роботодавців, цифрову трансформацію професійної діяльності та потреби післявоєнного відновлення економіки України.

Для спеціальностей, за якими передбачено проведення Єдиного державного кваліфікаційного іспиту, освітньо-професійна програма забезпечує належний рівень підготовки здобувачів освіти до проходження відповідної атестації.

Для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» освітньо-професійна програма враховує вимоги до підготовки здобувачів освіти до складання

ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2» та подальшої професійної діяльності у сфері реабілітації.

9. Загальний висновок

За результатами аналізу освітньо-професійної програми

(назва освітньо-професійної програми)

вважаю, що зазначена освітньо-професійна програма:

- ☐ рекомендується до впровадження без зауважень;
- ☐ рекомендується до впровадження з урахуванням висловлених пропозицій;
- ☐ потребує доопрацювання;
- ☐ потребує суттєвого перегляду.

Освітньо-професійна програма забезпечує підготовку конкурентоспроможних фахівців, здатних здійснювати професійну діяльність відповідно до сучасних вимог роботодавців та ринку праці.

Посада рецензента

Підпис

Ініціали, прізвище

М.П. (за наявності)

Дата «__» _____ 20__ року

Примітка

Рецензія роботодавця є одним із документів, що підтверджують участь стейкхолдерів у формуванні та перегляді освітньо-професійної програми, та використовується під час процедур громадського обговорення, моніторингу, перегляду, акредитації освітньо-професійної програми і функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка».

**ФОРМА ЕКСПЕРТНОГО ВИСНОВКУ ЩОДО ОСВІТНЬО-
ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК
щодо освітньо-професійної програми

(назва освітньо-професійної програми)

галузі знань _____

спеціальності _____

рівень освіти _____

Вищого навчального закладу

«Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка»

1. Загальні відомості

Дата проведення експертизи:

Підстава для проведення експертизи:

☐ розроблення нової освітньо-професійної програми;

☐ перегляд освітньо-професійної програми;

☐ оновлення освітньо-професійної програми;

☐ підготовка до акредитації;

☐ виконання рекомендацій НАЗЯВО;

☐ інше _____

Експерт (експертна група):

Посада:

Науковий ступінь:

Вчене звання:

Місце роботи:

2. Аналіз відповідності освітньо-професійної програми законодавству України

Під час проведення експертизи здійснено аналіз відповідності освітньо-професійної програми вимогам:

- Закону України «Про освіту»;
- Закону України «Про вищу освіту»;
- Закону України «Про фахову передвищу освіту»;
- Національної рамки кваліфікацій;
- стандарту освіти за відповідною спеціальністю;
- Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;
- нормативних актів Міністерства освіти і науки України;

- рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти;
- Статуту Університету;
- внутрішніх нормативних документів Університету.

Результати експертизи:

- ☐ повністю відповідає вимогам законодавства;
- ☐ переважно відповідає вимогам законодавства;
- ☐ частково відповідає вимогам законодавства;
- ☐ потребує суттєвого доопрацювання.

Коментарі експерта:

3. Аналіз структури освітньо-професійної програми

Під час експертизи встановлено наявність таких структурних складових:

Складова ОПП	Наявна Потребує доопрацювання	
Профіль освітньої програми	☐	☐
Мета програми	☐	☐
Компетентності	☐	☐
Програмні результати навчання	☐	☐
Перелік освітніх компонентів	☐	☐
Структурно-логічна схема	☐	☐
Форми атестації	☐	☐
Матриця компетентностей	☐	☐
Матриця програмних результатів навчання	☐	☐
Вибіркова складова	☐	☐
Практична підготовка	☐	☐
Інформація про академічну мобільність	☐	☐

Загальна оцінка структури освітньо-професійної програми:

4. Аналіз мети та фокусу освітньо-професійної програми

Мета освітньо-професійної програми:

- ☐ відповідає стандарту освіти;
- ☐ відповідає потребам ринку праці;
- ☐ враховує сучасні тенденції розвитку галузі;
- ☐ забезпечує конкурентоспроможність випускників.

Оцінка актуальності мети програми:

- ☐ висока;
- ☐ достатня;
- ☐ потребує уточнення;
- ☐ потребує перегляду.

Висновок експерта:

5. Аналіз програмних компетентностей

Під час експертизи оцінено:

- інтегральну компетентність;
- загальні компетентності;
- спеціальні (фахові) компетентності.

Результати оцінювання:

- ☐ компетентності відповідають стандарту освіти;
- ☐ компетентності забезпечують професійну підготовку;
- ☐ компетентності відповідають сучасним вимогам роботодавців;
- ☐ компетентності потребують уточнення.

Зауваження та рекомендації:

6. Аналіз програмних результатів навчання

Під час експертизи встановлено, що програмні результати навчання:

- ☐ відповідають стандарту освіти;
- ☐ є вимірюваними;
- ☐ є досяжними;
- ☐ забезпечуються освітніми компонентами;
- ☐ відповідають потребам професійної діяльності.

Рекомендації щодо вдосконалення:

7. Аналіз змісту освітніх компонентів

Проведено оцінювання:

- обов'язкових освітніх компонентів;
- вибіркового освітніх компонентів;
- практичної підготовки;
- атестації здобувачів освіти.

Оцінка змісту освітніх компонентів:

- ☐ відповідає програмним результатам навчання;
- ☐ забезпечує формування компетентностей;
- ☐ відповідає сучасному рівню розвитку галузі;
- ☐ забезпечує практичну підготовку;
- ☐ потребує оновлення.

Висновок:

8. Аналіз цифрової складової освітньо-професійної програми

Експертизою встановлено, що освітньо-професійна програма передбачає:

- ☐ використання системи Moodle;
- ☐ електронні навчальні курси;
- ☐ дистанційне навчання;
- ☐ синхронний режим навчання;
- ☐ асинхронний режим навчання;
- ☐ цифрові освітні ресурси;
- ☐ електронний контроль знань.

Рівень цифрового забезпечення:

- ☐ високий;
- ☐ достатній;
- ☐ потребує удосконалення.

Рекомендації:

9. Аналіз практичної підготовки

Практична підготовка здобувачів освіти:

- ☐ відповідає вимогам стандарту освіти;
- ☐ забезпечує формування професійних компетентностей;
- ☐ відповідає потребам роботодавців;
- ☐ забезпечена базами практики;
- ☐ потребує удосконалення.

Висновок:

10. Аналіз підготовки до атестації

Освітньо-професійна програма забезпечує підготовку здобувачів освіти до:

- ☐ кваліфікаційного іспиту;
- ☐ комплексного кваліфікаційного іспиту;
- ☐ захисту кваліфікаційної роботи;
- ☐ Єдиного державного кваліфікаційного іспиту;
- ☐ ліцензійного інтегрованого іспиту;
- ☐ інших форм атестації.

Для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» додатково оцінюється забезпечення підготовки до складання ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2».

Оцінка готовності освітньо-професійної програми до забезпечення атестації:

- ☐ висока;
 - ☐ достатня;
 - ☐ потребує вдосконалення.
-

11. Аналіз внутрішньої системи забезпечення якості освіти

Експертизою встановлено, що освітньо-професійна програма передбачає:

- ☐ моніторинг якості освіти;
- ☐ опитування здобувачів освіти;
- ☐ опитування роботодавців;
- ☐ перегляд освітньо-професійної програми;
- ☐ громадське обговорення;
- ☐ аналіз результатів атестації;
- ☐ аналіз результатів ЄДКІ;
- ☐ аналіз результатів «Крок 2»;
- ☐ моніторинг працевлаштування випускників.

Оцінка ефективності системи забезпечення якості:

12. Врахування потреб роботодавців та стейкхолдерів

Під час експертизи встановлено:

- ☐ роботодавці брали участь у розробленні програми;
- ☐ роботодавці брали участь у перегляді програми;
- ☐ враховано пропозиції випускників;
- ☐ враховано пропозиції здобувачів освіти;
- ☐ враховано результати громадського обговорення.

Оцінка рівня взаємодії зі стейкхолдерами:

- ☐ високий;
 - ☐ достатній;
 - ☐ потребує посилення.
-

13. Підсумковий експертний висновок

За результатами проведеної експертизи освітньо-професійної програми

встановлено, що програма:

- ☐ повністю відповідає вимогам законодавства України та може бути рекомендована до затвердження;
 - ☐ відповідає вимогам законодавства України та може бути рекомендована до затвердження після врахування окремих рекомендацій;
 - ☐ потребує доопрацювання та повторного розгляду;
 - ☐ потребує суттєвого перегляду.
-

14. Рекомендації щодо вдосконалення освітньо-професійної програми

1.

2.

3.

4.

5.

Експерт

(ПІБ)

Посада

Науковий ступінь, вчене звання

Підпис

Дата «__» _____ 20__ року

Примітка

Експертний висновок є обов'язковим документом внутрішньої експертизи освітньо-професійної програми та використовується під час її розроблення, перегляду, оновлення, акредитації, громадського обговорення та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка».

ФОРМА ТАБЛИЦІ ВРАХУВАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ ТА РЕКОМЕНДАЦІЙ СТЕЙКХОЛДЕРІВ ПІД ЧАС РОЗРОБЛЕННЯ, ПЕРЕГЛЯДУ ТА ООНОВЛЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1. Загальні положення

Таблиця врахування пропозицій та рекомендацій стейкхолдерів є обов'язковим документом внутрішньої системи забезпечення якості освіти Вищого навчального закладу «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка» та використовується під час розроблення нових освітньо-професійних програм, перегляду чинних освітньо-професійних програм, внесення змін до їх змісту, підготовки до акредитації та проведення процедур громадського обговорення.

Документ забезпечує прозорість процесу формування освітньо-професійних програм, підтверджує залучення заінтересованих сторін до процесів забезпечення якості освіти та дозволяє відстежувати результати розгляду пропозицій, отриманих від роботодавців, здобувачів освіти, випускників, представників академічної спільноти, професійних організацій та інших стейкхолдерів.

Таблиця формується гарантом освітньо-професійної програми та оновлюється після кожного громадського обговорення, моніторингу або перегляду освітньо-професійної програми.

ТАБЛИЦЯ ВРАХУВАННЯ ПРОПОЗИЦІЙ СТЕЙКХОЛДЕРІВ

Освітньо-професійна програма

Галузь знань

Спеціальність

Рівень освіти

Навчальний рік

Період громадського обговорення

з «» _____ 20 р.

до «» _____ 20 р.

№ з/п	Стейкхолдер (ПБ, посада, організація або категорія учасника)	Дата надходження пропозиції	Зміст пропозиції (рекомендації)	Розділ ОПП, якого стосується пропозиція	Рішення проєктної групи	Обґрунтування прийнятого рішення	Відповідальний за внесення змін	Відмітка про виконання
1					Враховано / Частково враховано / Не враховано			
2					Враховано / Частково враховано / Не враховано			
3					Враховано / Частково враховано / Не враховано			
4					Враховано / Частково враховано / Не враховано			
5					Враховано / Частково враховано / Не враховано			
6					Враховано / Частково враховано / Не враховано			
7					Враховано / Частково враховано / Не враховано			
8					Враховано / Частково враховано / Не враховано			
9					Враховано / Частково враховано / Не враховано			
10					Враховано / Частково враховано / Не враховано			

2. Відомості про учасників громадського обговорення

Роботодавці

№	Найменування організації	Представник організації	Посада
1			
2			
3			
4			
5			

Представники академічної спільноти

№	ПІБ	Заклад освіти	Посада
1			
2			
3			
4			

Представники здобувачів освіти

№	ПІБ	Група	Рівень освіти
1			
2			
3			
4			

Представники випускників

№	ПІБ	Рік випуску	Місце роботи
1			
2			
3			
4			

3. Підсумки громадського обговорення

У процесі громадського обговорення освітньо-професійної програми було отримано:

Загальна кількість пропозицій: _____

Кількість пропозицій, що враховані повністю: _____

Кількість пропозицій, що враховані частково: _____

Кількість пропозицій, що не враховані: _____

Основні напрями вдосконалення освітньо-професійної програми:

4. Висновок проєктної групи

За результатами аналізу отриманих пропозицій та рекомендацій проєктна група дійшла висновку про доцільність:

- ☐ затвердження освітньо-професійної програми без змін;
- ☐ затвердження освітньо-професійної програми після внесення змін;
- ☐ проведення додаткового громадського обговорення;
- ☐ направлення освітньо-професійної програми на доопрацювання.

Коротке обґрунтування:

5. Висновок гаранта освітньо-професійної програми

Отримані пропозиції та рекомендації були розглянуті проектною групою відповідно до вимог Положення про порядок формування та затвердження освітньо-професійних програм.

Результати громадського обговорення враховані під час розроблення (перегляду) освітньо-професійної програми та використані для вдосконалення її структури, змісту, програмних компетентностей, програмних результатів навчання, практичної підготовки, цифрової складової та механізмів забезпечення якості освіти.

Гарант освітньо-професійної програми

(підпис)

(ПІБ)

«__» _____ 20__ року

6. Особливості врахування пропозицій в умовах дистанційного навчання

Пропозиції та рекомендації стейкхолдерів можуть збиратися шляхом:

- проведення онлайн-опитувань;
- використання електронних форм зворотного зв'язку;
- анкетування через систему Moodle;
- проведення відеоконференцій;
- електронного листування;
- організації громадських обговорень на офіційному вебсайті Університету;
- проведення консультацій із роботодавцями та професійними спільнотами у дистанційному форматі.

Матеріали громадського обговорення підлягають збереженню в електронному архіві Університету та можуть використовуватися під час акредитації освітньо-професійних програм, проведення внутрішніх аудитів якості освіти та підготовки звітів гаранта освітньо-професійної програми.

Примітка

Таблиця врахування пропозицій стейкхолдерів є обов'язковим документом під час розроблення, перегляду, оновлення та акредитації освітньо-професійних програм ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка» та підтверджує реалізацію принципів студентоцентрованого навчання, відкритості, прозорості та участі заінтересованих сторін у забезпеченні якості освіти.

ФОРМА ЩОРІЧНОГО ЗВІТУ ГАРАНТА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

ЩОРІЧНИЙ ЗВІТ

про результати реалізації, моніторингу та вдосконалення освітньо-професійної програми

за 20___ / 20___ навчальний рік

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНУ ПРОГРАМУ

Назва освітньо-професійної програми:

Галузь знань:

Спеціальність:

Рівень освіти:

☐ Фахова передвища освіта

☐ Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти

Освітня кваліфікація:

Гарант освітньо-професійної програми:

Дата затвердження ОПП:

Дата останнього перегляду ОПП:

Структурний підрозділ:

Період, за який подається звіт:

2. ХАРАКТЕРИСТИКА КОНТИНГЕНТУ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

2.1. Контингент здобувачів освіти

Курс	Кількість здобувачів освіти
I курс	
II курс	
III курс	
IV курс	
Інші курси	
Всього	

2.2. Рух контингенту

Показник	Кількість
Зараховано	
Переведено	
Відраховано	
Поновлено	
Переведено з інших ЗВО	
Переведено до інших ЗВО	
Академічна відпустка	

Аналіз руху контингенту:

3. АНАЛІЗ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

3.1. Успішність здобувачів освіти

Показник	Значення
Середній бал успішності	
Якісна успішність (%)	
Абсолютна успішність (%)	
Кількість академічних заборгованостей	

Аналіз результатів навчання:

3.2. Результати підсумкового контролю

Аналіз результатів семестрового контролю, екзаменаційних сесій та інших форм оцінювання:

4. АНАЛІЗ РЕЗУЛЬТАТІВ АТЕСТАЦІЇ

4.1. Результати атестації здобувачів освіти

Показник	Значення
Кількість випускників	
Допущено до атестації	
Успішно пройшли атестацію	
Не пройшли атестацію	

Загальний аналіз результатів атестації:

4.2. Результати Єдиного державного кваліфікаційного іспиту (за наявності)

Показник	Значення
Кількість учасників	
Успішно склали	
Не склали	
Середній результат	

Аналіз результатів ЄДКІ:

4.3. Результати ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2» (для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія»)

Показник	Значення
Кількість учасників	
Успішно склали	
Не склали	
Середній результат	

Аналіз результатів іспиту:

5. МОНІТОРИНГ ЯКОСТІ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

5.1. Результати опитування здобувачів освіти

Тематика проведених опитувань:

Основні результати:

Пропозиції здобувачів освіти:

5.2. Результати опитування роботодавців

Кількість залучених роботодавців:

Основні висновки:

Пропозиції роботодавців:

5.3. Результати опитування випускників

Основні результати:

6. АНАЛІЗ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ

Протягом звітного періоду проведено аналіз змісту освітніх компонентів щодо відповідності:

- стандарту освіти;
- програмним результатам навчання;
- сучасним вимогам ринку праці;
- рекомендаціям роботодавців;
- результатам акредитації;
- розвитку науки та технологій.

Результати аналізу:

7. СТАН НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

7.1. Забезпечення освітніх компонентів

Показник	Значення
Наявність робочих програм (%)	
Наявність силабусів (%)	
Наявність методичних рекомендацій (%)	
Наявність тестових завдань (%)	

Загальний висновок:

7.2. Стан електронних навчальних курсів

Показник	Значення
----------	----------

Кількість освітніх компонентів

Кількість ЕНК у Moodle

Частка забезпечення ЕНК (%)

Оновлено курсів протягом року

Аналіз функціонування електронних курсів:

8. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В ДИСТАНЦІЙНОМУ ФОРМАТІ

Освітній процес здійснювався із застосуванням:

- ☐ Moodle;
- ☐ Google Meet;
- ☐ Zoom;
- ☐ Microsoft Teams;
- ☐ інших платформ.

Характеристика організації навчання:

- ☐ синхронний режим;
- ☐ асинхронний режим;
- ☐ змішаний формат.

Оцінка ефективності дистанційного навчання:

9. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

Заходи щодо забезпечення академічної доброчесності:

Виявлені порушення (за наявності):

10. АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ ТА МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ

Участь здобувачів освіти та викладачів у програмах академічної мобільності:

Міжнародне співробітництво:

11. ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ВИПУСКНИКІВ

Показник	Значення
Кількість випускників	
Працевлаштовані за спеціальністю	
Працевлаштовані не за спеціальністю	
Продовжили навчання	

Аналіз працевлаштування:

12. РЕЗУЛЬТАТИ ПЕРЕГЛЯДУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Протягом звітного періоду до освітньо-професійної програми було внесено такі зміни:

Підстави для внесення змін:

- ☐ зміни законодавства;
- ☐ зміни стандарту освіти;
- ☐ рекомендації роботодавців;
- ☐ результати опитувань;
- ☐ результати акредитації;
- ☐ результати ЄДКІ;
- ☐ результати «Крок 2»;
- ☐ інші підстави.

13. ПРОБЛЕМИ ТА РИЗИКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ОПП

Основні проблеми:

Потенційні ризики:

Шляхи їх мінімізації:

14. ПРОПОЗИЦІЇ ЩОДО ВДОСКОНАЛЕННЯ ОПП

За результатами моніторингу пропонується:

1.

2.

3.

4.

5.

15. ВИСНОВОК ГАРАНТА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

За результатами проведеного аналізу встановлено, що освітньо-професійна програма:

- ☐ повністю відповідає вимогам законодавства України;
- ☐ відповідає стандарту освіти;
- ☐ забезпечує досягнення програмних результатів навчання;
- ☐ потребує часткового оновлення;
- ☐ потребує суттєвого перегляду.

Загальний висновок:

Гарант освітньо-професійної програми

(підпис)

(ПІБ)

«__» _____ 20_ року

Погоджено:

Завідувач кафедри / Голова циклової комісії

(підпис)

(ПІБ)

Розглянуто на засіданні кафедри / циклової комісії

Протокол № ____ від «» _____ 20 року

Примітка

Щорічний звіт гаранта освітньо-професійної програми є основним документом внутрішнього моніторингу якості освітньо-професійної програми та використовується під час її перегляду, оновлення, акредитації, підготовки звітів про самооцінювання, аналізу результатів ЄДКІ, ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2», оцінювання ефективності функціонування електронних навчальних курсів у системі Moodle та організації освітнього процесу в синхронному й асинхронному режимах навчання.

КРИТЕРІЇ МОНІТОРИНГУ, ПЕРЕГЛЯДУ ТА ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1. Загальні положення

Ці Критерії визначають систему показників, індикаторів та механізмів оцінювання ефективності реалізації освітньо-професійних програм у Вищому навчальному закладі «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка» та є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Моніторинг освітньо-професійних програм здійснюється з метою забезпечення відповідності освітніх програм вимогам законодавства України, стандартам освіти, потребам роботодавців, інтересам здобувачів освіти, тенденціям розвитку ринку праці та стратегічним цілям розвитку Університету.

Результати моніторингу використовуються для прийняття управлінських рішень щодо вдосконалення освітньо-професійних програм, оновлення їх змісту, перегляду освітніх компонентів, удосконалення методів навчання та підвищення якості освітньої діяльності.

Моніторинг здійснюється на постійній основі із залученням здобувачів освіти, випускників, роботодавців, педагогічних і науково-педагогічних працівників, гаранта освітньо-професійної програми, адміністрації Університету та інших заінтересованих сторін.

2. Основні принципи моніторингу освітньо-професійної програми

Моніторинг освітньо-професійної програми здійснюється на засадах:

- законності;
 - академічної доброчесності;
 - об'єктивності;
 - системності;
 - прозорості;
 - відкритості;
 - студентоцентрованого підходу;
 - орієнтації на результати навчання;
 - залучення стейкхолдерів;
 - безперервного вдосконалення;
 - відповідності європейським стандартам забезпечення якості освіти ESG;
 - врахування особливостей дистанційного навчання та цифрової трансформації освітнього процесу.
-

3. Критерії оцінювання якості освітньо-професійної програми

3.1. Відповідність освітньо-професійної програми законодавству та стандарту освіти

Оцінюються:

- відповідність ОПП вимогам Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту»;
- відповідність стандарту освіти;
- відповідність Національній рамці кваліфікацій;

- відповідність Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності;
- актуальність нормативного забезпечення освітньо-професійної програми;
- своєчасність оновлення ОПП відповідно до змін законодавства.

Індикатори оцінювання:

- ☐ відповідає повністю;
 - ☐ відповідає частково;
 - ☐ потребує перегляду.
-

3.2. Відповідність освітньо-професійної програми потребам ринку праці

Оцінюються:

- актуальність освітньо-професійної програми;
- відповідність змісту освітніх компонентів сучасним вимогам роботодавців;
- затребуваність випускників;
- наявність партнерських зв'язків із роботодавцями;
- участь роботодавців у формуванні та перегляді ОПП;
- результати працевлаштування випускників.

Показники:

Показник	Значення
Кількість роботодавців, залучених до перегляду ОПП	
Кількість отриманих рецензій	
Рівень працевлаштування випускників (%)	
Кількість договорів про співпрацю	

3.3. Відповідність структури та змісту освітньо-професійної програми

Оцінюються:

- логічність структури програми;
- збалансованість обов'язкових і вибіркового компонентів;
- відповідність освітніх компонентів програмним результатам навчання;
- відповідність освітніх компонентів компетентностям;
- актуальність змісту дисциплін;
- міждисциплінарна інтеграція;
- практична спрямованість підготовки.

Рівень відповідності:

- ☐ високий;
 - ☐ достатній;
 - ☐ потребує вдосконалення.
-

4. Критерії оцінювання результатів навчання

4.1. Успішність здобувачів освіти

Оцінюються:

- абсолютна успішність;
- якісна успішність;
- середній бал успішності;
- рівень академічних досягнень;

- результати семестрового контролю.

Показники:

Показник	Значення
Абсолютна успішність (%)	
Якісна успішність (%)	
Середній бал	
Академічні заборгованості	

4.2. Результати атестації

Оцінюються:

- результати кваліфікаційних іспитів;
- результати захисту кваліфікаційних робіт;
- результати комплексних кваліфікаційних іспитів;
- рівень сформованості компетентностей випускників.

4.3. Результати ЄДКІ

Для спеціальностей, за якими проводиться Єдиний державний кваліфікаційний іспит, оцінюються:

- відсоток осіб, які успішно склали ЄДКІ;
- середній результат складання;
- динаміка результатів протягом декількох років;
- відповідність результатів середнім показникам по Україні;
- проблемні теми та освітні компоненти.

Показники:

Показник	Значення
Успішність складання ЄДКІ (%)	
Середній бал	
Місце серед ЗВО України (за наявності даних)	

4.4. Результати ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2»

Для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» додатково оцінюються:

- показники складання іспиту «Крок 2»;
- відповідність результатів середнім показникам по Україні;
- рівень підготовки здобувачів освіти;
- ефективність освітніх компонентів, які забезпечують підготовку до іспиту.

5. Критерії оцінювання кадрового забезпечення

Оцінюються:

- відповідність кадрового складу Ліцензійним умовам;
- наявність наукових ступенів та вчених звань;
- професійний розвиток викладачів;
- проходження підвищення кваліфікації;
- стажування;

- участь у науковій діяльності;
- участь у міжнародних проєктах;
- цифрові компетентності викладачів.

Показники:

Показник

Значення

Частка викладачів з науковими ступенями (%)

Частка викладачів, які пройшли підвищення кваліфікації (%)

Частка викладачів, які мають сертифікати цифрових компетентностей (%)

6. Критерії оцінювання цифрового освітнього середовища

Оцінюються:

- функціонування системи Moodle;
- забезпеченість освітніх компонентів електронними курсами;
- якість електронних навчальних курсів;
- використання цифрових технологій навчання;
- використання синхронного та асинхронного режимів навчання;
- доступність електронних ресурсів;
- цифрова грамотність учасників освітнього процесу.

Показники:

Показник	Значення
Частка дисциплін, забезпечених ЕНК (%)	
Частка оновлених ЕНК (%)	
Кількість активних користувачів Moodle	
Рівень задоволеності здобувачів освіти (%)	

7. Критерії оцінювання практичної підготовки

Оцінюються:

- відповідність баз практики профілю підготовки;
- кількість договорів про проходження практики;
- рівень задоволеності роботодавців;
- рівень сформованості практичних компетентностей;
- результати проходження практики.

8. Критерії оцінювання академічної доброчесності

Оцінюються:

- рівень обізнаності учасників освітнього процесу;
- кількість виявлених порушень;
- використання антиплагіатних систем;
- ефективність профілактичних заходів;
- функціонування системи реагування на порушення академічної доброчесності.

9. Критерії оцінювання задоволеності стейкхолдерів

Здобувачі освіти

Оцінюються:

- якість викладання;
- зміст освітніх компонентів;
- організація освітнього процесу;
- робота електронних курсів;
- доступність навчальних матеріалів;
- якість практичної підготовки.

Роботодавці

Оцінюються:

- рівень професійної підготовки випускників;
- актуальність компетентностей;
- відповідність програмних результатів навчання потребам ринку праці.

Випускники

Оцінюються:

- задоволеність якістю освіти;
 - оцінка професійної підготовки;
 - кар'єрне зростання;
 - працевлаштування за спеціальністю.
-

10. Періодичність моніторингу

Напрямок моніторингу	Періодичність
Моніторинг успішності	Щосеместрово
Моніторинг ОПП	Щорічно
Опитування здобувачів освіти	Не менше одного разу на рік
Опитування роботодавців	Щорічно
Опитування випускників	Щорічно
Аналіз ЄДКІ	Після кожного складання
Аналіз «Крок 2»	Після кожного складання
Аналіз ЕНК у Moodle	Щорічно
Перегляд ОПП	Не рідше одного разу на рік

11. Підсумкова оцінка якості освітньо-професійної програми

За результатами моніторингу освітньо-професійна програма може бути оцінена як:

- ☐ високоякісна та така, що повністю відповідає сучасним вимогам;
 - ☐ якісна та така, що потребує незначного вдосконалення;
 - ☐ така, що потребує часткового перегляду;
 - ☐ така, що потребує комплексного оновлення;
 - ☐ така, що потребує суттєвого перегляду або закриття.
-

Примітка

Критерії моніторингу, перегляду та оцінювання якості освітньо-професійних програм використовуються гарантом освітньо-професійної програми,

проектною групою, кафедрами, цикловими комісіями, Відділенням фахової передвищої освіти, навчально-методичною радою, підрозділом забезпечення якості освіти та адміністрацією Університету під час здійснення внутрішнього моніторингу, підготовки до акредитації, аналізу результатів ЄДКІ, ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2», функціонування системи Moodle та організації освітнього процесу в синхронному й асинхронному режимах навчання.

ПОРЯДОК ВІДКРИТТЯ НОВОЇ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1. Загальні положення

Цей Порядок визначає механізм ініціювання, розроблення, погодження, затвердження та впровадження нової освітньо-професійної програми у Вищому навчальному закладі «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка».

Порядок розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, Національної рамки кваліфікацій, стандартів освіти, рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, Статуту Університету та інших нормативно-правових актів.

Відкриття нової освітньо-професійної програми здійснюється з метою забезпечення потреб регіонального та національного ринку праці, підготовки конкурентоспроможних фахівців, розвитку освітньої діяльності Університету та розширення можливостей для здобувачів освіти.

Освітньо-професійна програма може відкриватися для підготовки здобувачів освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти або освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра.

2. Ініціювання відкриття освітньо-професійної програми

Ініціаторами відкриття нової освітньо-професійної програми можуть бути:

- кафедри Університету;
- циклові комісії Відділення фахової передвищої освіти;
- факультети;
- Відділення фахової передвищої освіти;
- роботодавці;
- професійні асоціації;
- науково-педагогічні та педагогічні працівники;
- адміністрація Університету;
- навчально-методична рада;
- Вчена рада Університету.

Ініціатор подає службову записку або обґрунтовану пропозицію на ім'я ректора Університету із зазначенням доцільності відкриття нової освітньо-професійної програми.

3. Обґрунтування необхідності відкриття освітньо-професійної програми

Пропозиція щодо відкриття нової освітньо-професійної програми повинна містити:

- аналіз потреб ринку праці;
- аналіз кадрового потенціалу Університету;
- аналіз матеріально-технічного забезпечення;
- прогнозований контингент здобувачів освіти;
- інформацію про потенційних роботодавців;

- можливості працевлаштування випускників;
- відповідність стратегічним напрямам розвитку Університету;
- оцінку фінансової доцільності реалізації програми;
- аналіз конкурентного середовища.

До обґрунтування можуть додаватися листи підтримки роботодавців, результати маркетингових досліджень, аналітичні довідки, матеріали опитувань та інші документи.

4. Створення проєктної групи

Після ухвалення попереднього рішення про доцільність відкриття нової освітньо-професійної програми наказом ректора створюється проєктна група.

До складу проєктної групи можуть входити:

- науково-педагогічні працівники;
- педагогічні працівники;
- представники роботодавців;
- представники професійних спільнот;
- представники здобувачів освіти;
- представники випускників;
- фахівці-практики.

Одночасно визначається гарант освітньо-професійної програми.

5. Розроблення проєкту освітньо-професійної програми

Проєктна група здійснює розроблення освітньо-професійної програми відповідно до вимог законодавства України та внутрішніх нормативних документів Університету.

Під час розроблення освітньо-професійної програми враховуються:

- стандарт освіти;
- професійні стандарти (за наявності);
- Національна рамка кваліфікацій;
- потреби роботодавців;
- результати аналізу ринку праці;
- досвід провідних закладів освіти України та зарубіжних країн;
- рекомендації НАЗЯВО;
- результати акредитації споріднених освітніх програм.

Проєкт освітньо-професійної програми повинен містити всі структурні складові, визначені Положенням про порядок формування та затвердження освітньо-професійних програм.

6. Перевірка ресурсного забезпечення

Перед затвердженням освітньо-професійної програми здійснюється оцінювання готовності Університету до її реалізації.

Перевіряється:

Кадрове забезпечення

- відповідність викладачів Ліцензійним умовам;
- наявність фахівців відповідного профілю;

- можливість забезпечення освітнього процесу.

Матеріально-технічне забезпечення

- навчальні аудиторії;
- лабораторії;
- комп'ютерні класи;
- спеціалізовані кабінети;
- обладнання;
- бази практики.

Інформаційне забезпечення

- бібліотечний фонд;
- електронні ресурси;
- репозитарій;
- доступ до професійних баз даних.

Цифрове освітнє середовище

- функціонування системи Moodle;
 - наявність електронних навчальних курсів;
 - можливість реалізації навчання у синхронному та асинхронному режимах;
 - забезпечення дистанційного навчання в умовах воєнного стану.
-

7. Громадське обговорення проєкту освітньо-професійної програми

Після завершення розроблення проєкт освітньо-професійної програми підлягає громадському обговоренню.

Проєкт програми оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету.

Термін громадського обговорення не може бути меншим ніж один календарний місяць.

До участі в обговоренні залучаються:

- роботодавці;
- здобувачі освіти;
- випускники;
- представники академічної спільноти;
- професійні асоціації;
- інші заінтересовані сторони.

Усі пропозиції фіксуються у Таблиці врахування пропозицій стейкхолдерів.

8. Проведення внутрішньої експертизи

Після завершення громадського обговорення проводиться внутрішня експертиза освітньо-професійної програми.

Експертиза здійснюється відповідно до Додатка 7 цього Положення.

Під час експертизи оцінюються:

- відповідність законодавству;
- відповідність стандарту освіти;
- відповідність потребам ринку праці;
- кадрове забезпечення;
- матеріально-технічне забезпечення;

- цифрове забезпечення;
- готовність до акредитації.

За результатами формується експертний висновок.

9. Погодження освітньо-професійної програми

Після завершення внутрішньої експертизи освітньо-професійна програма погоджується:

- кафедрою або цикловою комісією;
- факультетом або Відділенням фахової передвищої освіти;
- навчально-методичною радою;
- Педагогічною радою Відділення фахової передвищої освіти (для програм ФПО);
- іншими структурними підрозділами відповідно до компетенції.

Результати погодження оформлюються протоколами засідань.

10. Затвердження освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма подається на розгляд Вченої ради Університету. Вчена рада приймає рішення щодо:

- ☐ затвердження освітньо-професійної програми;
- ☐ затвердження з рекомендацією доопрацювання;
- ☐ повернення на доопрацювання;
- ☐ відмови у затвердженні.

Рішення оформлюється протоколом засідання Вченої ради.

Після затвердження програма вводиться в дію наказом ректора Університету.

11. Підготовка до реалізації освітньо-професійної програми

Після затвердження освітньо-професійної програми здійснюється:

- розроблення навчального плану;
 - розроблення силабусів;
 - розроблення робочих програм освітніх компонентів;
 - створення електронних навчальних курсів у Moodle;
 - формування навчально-методичного забезпечення;
 - укладання договорів із базами практики;
 - формування кадрового забезпечення;
 - підготовка до вступної кампанії.
-

12. Особливості відкриття освітніх програм, за якими передбачено ЄДКІ та «Крок 2»

Під час відкриття освітньо-професійних програм, для яких законодавством передбачено проведення Єдиного державного кваліфікаційного іспиту, проєктна група повинна забезпечити включення до освітньої програми освітніх компонентів та механізмів оцінювання, необхідних для успішного складання ЄДКІ.

Для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» додатково забезпечується формування освітніх компонентів, спрямованих на підготовку до ліцензійного

інтегрованого іспиту «Крок 2», практичної професійної діяльності та проходження клінічної практики відповідно до вимог законодавства України.

13. Контроль відкриття освітньо-професійної програми

Контроль за дотриманням цього Порядку здійснюють:

- ректор Університету;
- проректори відповідно до розподілу обов'язків;
- навчально-методичний підрозділ;
- підрозділ із забезпечення якості освіти;
- навчально-методична рада;
- Вчена рада Університету.

Результати відкриття нової освітньо-професійної програми враховуються під час внутрішнього моніторингу, підготовки до акредитації та щорічного оцінювання ефективності реалізації освітніх програм.

СХЕМА ВІДКРИТТЯ НОВОЇ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

Ініціатива щодо відкриття ОПП

↓

Обґрунтування доцільності

↓

Створення проєктної групи

↓

Розроблення проєкту ОПП

↓

Громадське обговорення

↓

Внутрішня експертиза

↓

Погодження структурними підрозділами

↓

Розгляд Вченою радою

↓

Затвердження ОПП

↓

Наказ ректора

↓

Розроблення навчально-методичного забезпечення

↓

Створення ЕНК у Moodle

↓

Початок реалізації освітньо-професійної програми

ПОРЯДОК ПЕРЕГЛЯДУ, ОНОВЛЕННЯ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1. Загальні положення

Цей Порядок визначає механізм перегляду, оновлення, удосконалення та внесення змін до освітньо-професійних програм, що реалізуються у Вищому навчальному закладі «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка».

Перегляд та оновлення освітньо-професійних програм здійснюється з метою забезпечення їх відповідності вимогам законодавства України, стандартам освіти, потребам ринку праці, сучасним тенденціям розвитку науки, техніки та технологій, рекомендаціям роботодавців, здобувачів освіти, випускників, результатам акредитації та стратегічним цілям розвитку Університету.

Процедури перегляду та оновлення освітньо-професійних програм є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти та здійснюються на засадах прозорості, академічної доброчесності, студентоцентрованого підходу та залучення всіх заінтересованих сторін.

Перегляд освітньо-професійної програми здійснюється як планово, так і позапланово у випадках, визначених цим Порядком.

2. Мета перегляду освітньо-професійної програми

Метою перегляду освітньо-професійної програми є:

- забезпечення відповідності освітньої програми вимогам законодавства України;
 - актуалізація змісту освітньо-професійної програми;
 - підвищення якості освітнього процесу;
 - удосконалення програмних компетентностей та результатів навчання;
 - врахування потреб роботодавців та ринку праці;
 - удосконалення практичної підготовки здобувачів освіти;
 - врахування результатів моніторингу якості освіти;
 - вдосконалення цифрової складової освітньої програми;
 - забезпечення готовності здобувачів освіти до складання ЄДКІ та ліцензійних інтегрованих іспитів;
 - адаптація освітньої програми до умов воєнного стану та дистанційного навчання;
 - забезпечення конкурентоспроможності випускників.
-

3. Періодичність перегляду освітньо-професійної програми

Освітньо-професійна програма підлягає щорічному моніторингу та періодичному перегляду.

Плановий перегляд освітньо-професійної програми здійснюється не рідше одного разу на рік.

Комплексний перегляд освітньо-професійної програми рекомендується проводити не рідше одного разу на строк дії освітньої програми або після завершення повного циклу підготовки здобувачів освіти.

Результати перегляду оформлюються відповідними протоколами, висновками та рішеннями колегіальних органів управління Університету.

4. Підстави для перегляду освітньо-професійної програми

Підставами для перегляду освітньо-професійної програми можуть бути:

- зміни у законодавстві України у сфері освіти;
 - затвердження нового стандарту освіти або внесення змін до чинного стандарту;
 - зміни Національної рамки кваліфікацій;
 - зміни професійних стандартів;
 - результати акредитації освітньої програми;
 - рекомендації Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти;
 - результати інституційного аудиту;
 - результати внутрішнього моніторингу якості освіти;
 - результати опитувань здобувачів освіти;
 - результати опитувань випускників;
 - результати опитувань роботодавців;
 - результати громадського обговорення;
 - зміни потреб ринку праці;
 - результати працевлаштування випускників;
 - результати Єдиного державного кваліфікаційного іспиту;
 - результати ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2»;
 - впровадження нових технологій та цифрових інструментів;
 - розвиток дистанційного навчання та електронного освітнього середовища;
 - рекомендації гаранта освітньо-професійної програми.
-

5. Учасники процесу перегляду освітньо-професійної програми

До процесу перегляду освітньо-професійної програми залучаються:

- гарант освітньо-професійної програми;
- члени проєктної групи;
- науково-педагогічні та педагогічні працівники;
- кафедри;
- циклові комісії;
- Відділення фахової передвищої освіти;
- здобувачі освіти;
- випускники;
- роботодавці;
- професійні асоціації;
- навчально-методична рада;
- підрозділ забезпечення якості освіти;
- Вчена рада Університету.

Залучення стейкхолдерів до перегляду освітньо-професійної програми є обов'язковою умовою її оновлення.

6. Етапи перегляду освітньо-професійної програми

Перегляд освітньо-професійної програми здійснюється за такими етапами:

Етап 1. Збір інформації

На цьому етапі здійснюється:

- аналіз законодавчих змін;
- аналіз стандарту освіти;
- аналіз результатів моніторингу;
- аналіз результатів опитувань;
- аналіз результатів ЄДКІ;
- аналіз результатів «Крок 2»;
- аналіз пропозицій роботодавців;
- аналіз пропозицій випускників;
- аналіз пропозицій здобувачів освіти.

Етап 2. Проведення моніторингу

Проводиться оцінювання:

- актуальності освітньої програми;
- структури освітньої програми;
- змісту освітніх компонентів;
- програмних компетентностей;
- програмних результатів навчання;
- кадрового забезпечення;
- матеріально-технічного забезпечення;
- цифрового освітнього середовища.

Етап 3. Підготовка пропозицій

Гарант та проєктна група формують перелік змін та пропозицій щодо оновлення освітньо-професійної програми.

Етап 4. Громадське обговорення

Проєкт оновленої освітньо-професійної програми розміщується на офіційному вебсайті Університету для громадського обговорення.

Термін громадського обговорення становить не менше 15 календарних днів.

Етап 5. Узагальнення результатів

Усі отримані пропозиції аналізуються та відображаються у Таблиці врахування пропозицій стейкхолдерів.

Етап 6. Погодження та затвердження

Оновлена освітньо-професійна програма проходить процедури погодження та затвердження відповідно до вимог цього Положення.

7. Види змін до освітньо-професійної програми

До освітньо-професійної програми можуть вноситися:

Незначні зміни

- уточнення назв освітніх компонентів;
- оновлення рекомендованої літератури;
- уточнення форм контролю;
- актуалізація інформації про кадрове забезпечення;

- уточнення інформації про роботодавців та бази практики.

Суттєві зміни

- зміна мети освітньо-професійної програми;
 - зміна програмних компетентностей;
 - зміна програмних результатів навчання;
 - зміна структури освітньої програми;
 - зміна обсягу окремих освітніх компонентів;
 - введення нових освітніх компонентів;
 - вилучення освітніх компонентів;
 - зміна форм атестації;
 - зміна структурно-логічної схеми підготовки.
-

8. Особливості оновлення цифрової складової освітньо-професійної програми

Під час перегляду освітньо-професійної програми обов'язково оцінюється ефективність використання цифрових технологій навчання.

Зокрема аналізуються:

- функціонування електронних навчальних курсів у Moodle;
- якість електронного навчального контенту;
- ефективність організації навчання у синхронному режимі;
- ефективність організації навчання в асинхронному режимі;
- використання інтерактивних цифрових ресурсів;
- рівень цифрових компетентностей здобувачів освіти;
- рівень цифрових компетентностей викладачів.

За результатами аналізу можуть прийматися рішення щодо модернізації електронних навчальних курсів та оновлення цифрової інфраструктури освітньої програми.

9. Особливості перегляду освітньо-професійних програм за результатами ЄДКІ та «Крок 2»

Для спеціальностей, за якими проводиться Єдиний державний кваліфікаційний іспит, гарант освітньо-професійної програми щорічно аналізує результати складання ЄДКІ.

На підставі отриманих результатів визначаються:

- сильні сторони підготовки;
- проблемні тематичні блоки;
- освітні компоненти, які потребують оновлення;
- заходи щодо підвищення результативності підготовки здобувачів освіти.

Для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» додатково аналізуються результати ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2».

Результати аналізу враховуються під час оновлення освітніх компонентів, практичної підготовки та засобів контролю знань.

10. Документування результатів перегляду

Результати перегляду освітньо-професійної програми оформлюються:

- щорічним звітом гаранта освітньо-професійної програми;
- протоколами засідань кафедр;
- протоколами засідань циклових комісій;
- протоколами навчально-методичної ради;
- протоколами Педагогічної ради Відділення фахової передвищої освіти;
- протоколами Вченої ради Університету;
- таблицею врахування пропозицій стейкхолдерів;
- наказами ректора Університету.

Усі документи зберігаються відповідно до вимог законодавства України та номенклатури справ Університету.

11. Показники ефективності оновлення освітньо-професійної програми

Ефективність оновлення освітньо-професійної програми визначається за такими показниками:

- покращення результатів навчання здобувачів освіти;
 - покращення результатів ЄДКІ;
 - покращення результатів «Крок 2»;
 - підвищення рівня задоволеності здобувачів освіти;
 - підвищення рівня задоволеності роботодавців;
 - зростання рівня працевлаштування випускників;
 - удосконалення електронних навчальних курсів;
 - підвищення ефективності дистанційного навчання;
 - покращення результатів акредитації.
-

12. Схема перегляду та оновлення освітньо-професійної програми

Моніторинг ОПП

↓

Збір інформації та пропозицій

↓

Аналіз результатів навчання

↓

Аналіз результатів ЄДКІ / «Крок 2»

↓

Опитування стейкхолдерів

↓

Громадське обговорення

↓

Формування пропозицій щодо змін

↓

Розгляд кафедрою / цикловою комісією

↓

Погодження навчально-методичною радою

↓

Погодження Педагогічною радою ФПО (для програм ФПО)

↓

Затвердження Вченою радою

↓

Наказ ректора

↓

Оновлення ОПП та навчально-методичного забезпечення

↓

Оновлення електронних курсів Moodle

↓

Впровадження змін в освітній процес

Примітка

Цей Порядок поширюється на всі освітньо-професійні програми бакалаврського рівня вищої освіти та освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що реалізуються у ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка», незалежно від форми здобуття освіти та способу організації освітнього процесу.

ПОРЯДОК ЗАКРИТТЯ (ПРИПИНЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ) ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1. Загальні положення

Цей Порядок визначає підстави, механізм, етапи та процедури прийняття рішення щодо закриття (припинення реалізації) освітньо-професійної програми у Вищому навчальному закладі «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка».

Порядок розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, Статуту Університету, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти та інших нормативно-правових актів України.

Закриття освітньо-професійної програми є управлінським рішенням, спрямованим на забезпечення якості освіти, ефективне використання ресурсів Університету та відповідність освітньої діяльності потребам суспільства, ринку праці та вимогам законодавства України.

Рішення про закриття освітньо-професійної програми не може порушувати права здобувачів освіти на завершення навчання та отримання відповідного документа про освіту.

2. Підстави для закриття освітньо-професійної програми

Підставами для розгляду питання щодо закриття освітньо-професійної програми можуть бути:

- відсутність набору здобувачів освіти протягом двох і більше вступних кампаній;
 - стабільне зменшення контингенту здобувачів освіти;
 - відсутність потреби ринку праці у підготовці фахівців за відповідною освітньо-професійною програмою;
 - низький рівень працевлаштування випускників;
 - відсутність необхідного кадрового забезпечення;
 - неможливість забезпечення освітнього процесу відповідно до Ліцензійних умов;
 - відсутність або недостатність матеріально-технічного забезпечення;
 - негативні результати акредитації освітньо-професійної програми;
 - скасування або суттєва зміна стандарту освіти;
 - реорганізація структурних підрозділів Університету;
 - оптимізація мережі освітньо-професійних програм;
 - рішення засновника або уповноважених органів управління Університетом;
 - інші обставини, що унеможливають якісну реалізацію освітньо-професійної програми.
-

3. Ініціювання процедури закриття освітньо-професійної програми

Ініціаторами розгляду питання щодо закриття освітньо-професійної програми можуть бути:

- гарант освітньо-професійної програми;
- кафедра;
- циклова комісія;
- факультет;
- Відділення фахової передвищої освіти;
- навчально-методична рада;
- підрозділ забезпечення якості освіти;
- адміністрація Університету;
- Вчена рада Університету.

Ініціатор готує обґрунтовану доповідну записку із зазначенням причин та підстав для припинення реалізації освітньо-професійної програми.

4. Проведення аналізу доцільності закриття освітньо-професійної програми

Перед прийняттям рішення обов'язково проводиться комплексний аналіз, який включає:

аналіз контингенту здобувачів освіти;
 аналіз результатів вступних кампаній;
 аналіз кадрового забезпечення;
 аналіз матеріально-технічного забезпечення;
 аналіз результатів акредитації;
 аналіз результатів моніторингу якості освіти;
 аналіз результатів опитувань роботодавців;
 аналіз працевлаштування випускників;
 аналіз фінансової ефективності реалізації освітньо-професійної програми;
 аналіз відповідності програми потребам ринку праці.

За результатами аналізу готується аналітичний висновок.

5. Врахування інтересів здобувачів освіти

Під час прийняття рішення щодо закриття освітньо-професійної програми Університет забезпечує дотримання прав здобувачів освіти.

Для здобувачів освіти, які навчаються за освітньо-професійною програмою, що підлягає закриттю, можуть бути застосовані такі механізми:

- завершення навчання за чинною освітньо-професійною програмою;
- переведення на іншу споріднену освітньо-професійну програму;
- переведення на іншу спеціальність відповідно до законодавства;
- переведення до іншого закладу освіти за бажанням здобувача освіти;
- індивідуалізація освітньої траєкторії для завершення навчання.

Усі рішення приймаються з урахуванням академічних прав та інтересів здобувачів освіти.

6. Громадське обговорення питання щодо закриття освітньо-професійної програми

У разі необхідності питання щодо закриття освітньо-професійної програми може бути винесене на громадське обговорення із залученням:

- здобувачів освіти;

- випускників;
- роботодавців;
- представників академічної спільноти;
- професійних асоціацій;
- інших заінтересованих сторін.

Результати обговорення оформлюються відповідним протоколом та враховуються під час прийняття остаточного рішення.

7. Розгляд питання колегіальними органами

Питання щодо закриття освітньо-професійної програми послідовно розглядається:

- на засіданні кафедри або циклової комісії;
- на засіданні факультету або Відділення фахової передвищої освіти;
- на засіданні навчально-методичної ради;
- на засіданні Педагогічної ради Відділення фахової передвищої освіти (для програм ФПО);
- на засіданні Вченої ради Університету.

Кожний етап розгляду оформлюється протоколом.

8. Прийняття рішення про закриття освітньо-професійної програми

Остаточне рішення щодо закриття освітньо-професійної програми приймається Вченою радою Університету.

Вчена рада може ухвалити рішення:

- ☐ про припинення набору на освітньо-професійну програму;
- ☐ про поступове закриття освітньо-професійної програми після завершення навчання наявного контингенту;
- ☐ про реорганізацію освітньо-професійної програми;
- ☐ про об'єднання освітньо-професійної програми з іншою програмою;
- ☐ про відмову в закритті освітньо-професійної програми.

Рішення Вченої ради вводиться в дію наказом ректора Університету.

9. Особливості закриття освітньо-професійних програм в умовах воєнного стану

Під час дії правового режиму воєнного стану рішення щодо закриття освітньо-професійної програми приймається з урахуванням:

- безпекової ситуації;
- можливостей реалізації освітнього процесу в дистанційному форматі;
- функціонування електронного освітнього середовища;
- можливості забезпечення освітнього процесу через систему Moodle;
- кадрових та матеріально-технічних ресурсів Університету;
- особливостей розміщення здобувачів освіти та педагогічних працівників.

Закриття освітньо-професійної програми не повинно призводити до необґрунтованого обмеження права на освіту.

10. Документальне оформлення процедури закриття

Під час закриття освітньо-професійної програми оформлюються:

- доповідна записка;
- аналітична довідка;
- висновок гаранта освітньо-професійної програми;
- висновок кафедри або циклової комісії;
- рішення факультету або Відділення фахової передвищої освіти;
- рішення навчально-методичної ради;
- рішення Педагогічної ради ФПО (за необхідності);
- рішення Вченої ради Університету;
- наказ ректора.

Усі документи підлягають зберіганню відповідно до номенклатури справ Університету.

11. Відповідальність учасників процедури

Гарант освітньо-професійної програми, керівники структурних підрозділів, члени проектної групи та посадові особи, які беруть участь у процедурі закриття освітньо-професійної програми, несуть відповідальність за достовірність поданої інформації та дотримання вимог законодавства України.

12. Схема закриття освітньо-професійної програми

Виявлення підстав для закриття ОПП

↓

Підготовка обґрунтування

↓

Комплексний аналіз ефективності ОПП

↓

Розгляд кафедрою / цикловою комісією

↓

Розгляд факультетом / Відділенням ФПО

↓

Розгляд навчально-методичною радою

↓

Розгляд Педагогічною радою ФПО (для програм ФПО)

↓

Розгляд Вченою радою

↓

Наказ ректора

↓

Припинення набору або поетапне закриття ОПП

↓

Забезпечення завершення навчання здобувачів освіти

↓

Архівування документації

Примітка

Цей Порядок поширюється на всі освітньо-професійні програми бакалаврського рівня вищої освіти та освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що реалізуються у ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка», включаючи програми, за якими здійснюється підготовка до Єдиного державного кваліфікаційного іспиту та ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2», а також програми, що реалізуються із застосуванням технологій дистанційного навчання в синхронному та асинхронному режимах через систему Moodle.

ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ, ДІЯЛЬНОСТІ ТА ОЦІНЮВАННЯ РОБОТИ ГАРАНТА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1. Загальні положення

Цей Порядок визначає вимоги до призначення, організації діяльності, повноважень, відповідальності та оцінювання результативності роботи гаранта освітньо-професійної програми у Вищому навчальному закладі «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка».

Порядок розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, Статуту Університету та інших нормативно-правових актів України.

Гарант освітньо-професійної програми є ключовою особою, відповідальною за розроблення, реалізацію, моніторинг, перегляд, удосконалення та забезпечення якості освітньо-професійної програми.

Для кожної освітньо-професійної програми бакалаврського рівня вищої освіти та освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра призначається гарант освітньо-професійної програми.

2. Вимоги до кандидата на посаду гаранта освітньо-професійної програми

Гарантом освітньо-професійної програми може бути педагогічний або науково-педагогічний працівник Університету, який:

- працює в Університеті за основним місцем роботи;
- має належний рівень академічної та професійної кваліфікації;
- здійснює освітню діяльність за відповідною спеціальністю;
- має досвід викладацької, методичної, наукової або професійної діяльності за профілем освітньо-професійної програми;
- володіє сучасними освітніми технологіями;
- володіє цифровими компетентностями;
- має досвід роботи із системами дистанційного навчання;
- дотримується принципів академічної доброчесності;
- не має дисциплінарних стягнень, що можуть впливати на виконання обов'язків гаранта.

Для програм бакалаврського рівня вищої освіти гарант повинен відповідати вимогам законодавства України, Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та рекомендаціям НАЗЯВО.

Для програм фахової передвищої освіти гарант повинен відповідати вимогам законодавства у сфері фахової передвищої освіти.

3. Порядок призначення гаранта освітньо-професійної програми

Кандидатура гаранта освітньо-професійної програми пропонується:

- кафедрою;
- цикловою комісією;
- факультетом;

- Відділенням фахової передвищої освіти.

Кандидатура погоджується:

- завідувачем кафедри або головою циклової комісії;
- деканом факультету або керівником Відділення фахової передвищої освіти;
- навчально-методичною радою (за необхідності).

Гарант освітньо-професійної програми призначається наказом ректора Університету.

У разі потреби наказом ректора може бути призначений новий гарант освітньо-професійної програми.

4. Основні завдання гаранта освітньо-професійної програми

Основними завданнями гаранта є:

- координація процесу розроблення освітньо-професійної програми;
 - забезпечення відповідності освітньо-професійної програми вимогам законодавства;
 - організація перегляду та оновлення освітньо-професійної програми;
 - забезпечення якості освітньої діяльності;
 - координація роботи проєктної групи;
 - організація взаємодії зі стейкхолдерами;
 - участь у процедурах акредитації;
 - аналіз результатів навчання здобувачів освіти;
 - аналіз результатів атестації;
 - аналіз результатів ЄДКІ;
 - аналіз результатів ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2»;
 - підготовка пропозицій щодо вдосконалення освітньо-професійної програми;
 - координація роботи щодо підготовки звітів та аналітичних матеріалів.
-

5. Функції гаранта освітньо-професійної програми

Гарант освітньо-професійної програми:

організовує діяльність проєктної групи;

забезпечує розроблення та актуалізацію профілю освітньо-професійної програми;

координує формування програмних компетентностей та результатів навчання;

контролює відповідність освітніх компонентів вимогам стандарту освіти;

забезпечує взаємозв'язок між освітніми компонентами та результатами навчання;

організовує громадське обговорення освітньо-професійної програми;

залучає роботодавців до процесу розроблення та перегляду освітньо-професійної програми;

координує проведення опитувань здобувачів освіти, випускників та роботодавців;

аналізує результати моніторингу якості освіти;

контролює своєчасність оновлення документації освітньо-професійної

програми;
бере участь у підготовці матеріалів для акредитації;
представляє освітньо-професійну програму під час акредитаційної експертизи.

6. Повноваження гаранта освітньо-професійної програми

Гарант має право:

- отримувати необхідну інформацію від структурних підрозділів Університету;
- брати участь у роботі дорадчих та колегіальних органів;
- ініціювати перегляд освітньо-професійної програми;
- подавати пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу;
- залучати до роботи роботодавців, випускників та інших стейкхолдерів;
- брати участь у засіданнях кафедр, циклових комісій, навчально-методичних рад;
- ініціювати проведення моніторингових досліджень;
- вносити пропозиції щодо вдосконалення електронних навчальних курсів.

7. Організація роботи гаранта в умовах цифрового освітнього середовища

Гарант освітньо-професійної програми забезпечує координацію діяльності щодо функціонування цифрової складової освітньо-професійної програми.

З цією метою гарант:

- аналізує стан електронних навчальних курсів у Moodle;
- контролює відповідність електронних курсів вимогам Університету;
- бере участь у моніторингу якості дистанційного навчання;
- аналізує результати використання цифрових освітніх технологій;
- сприяє впровадженню інноваційних методів навчання;
- бере участь у вдосконаленні цифрового освітнього середовища Університету.

Особлива увага приділяється забезпеченню якості навчання в синхронному та асинхронному режимах.

8. Роль гаранта у підготовці здобувачів освіти до атестації

Гарант освітньо-професійної програми координує діяльність щодо забезпечення готовності здобувачів освіти до атестації.

У межах цієї діяльності гарант:

- аналізує результати підсумкової атестації;
- координує заходи щодо підготовки до ЄДКІ;
- координує заходи щодо підготовки до «Крок 2»;
- бере участь у вдосконаленні освітніх компонентів за результатами аналізу атестації;
- контролює врахування результатів ЄДКІ та «Крок 2» під час оновлення освітньо-професійної програми.

9. Щорічне звітування гаранта освітньо-професійної програми

Гарант щорічно готує звіт про реалізацію освітньо-професійної програми.

Звіт повинен містити:

- аналіз контингенту здобувачів освіти;
- результати навчання;
- результати атестації;
- результати ЄДКІ;
- результати «Крок 2»;
- результати опитувань стейкхолдерів;
- аналіз функціонування електронних курсів;
- результати перегляду освітньо-професійної програми;
- пропозиції щодо її вдосконалення.

Звіт розглядається на засіданні кафедри або циклової комісії.

10. Критерії оцінювання діяльності гаранта освітньо-професійної програми

Оцінювання діяльності гаранта здійснюється за такими критеріями:

Організаційна діяльність

- своєчасність оновлення ОПП;
- якість підготовки документації;
- організація роботи проєктної групи.

Освітня діяльність

- результати навчання здобувачів освіти;
- результати атестації;
- результати ЄДКІ;
- результати «Крок 2».

Забезпечення якості освіти

- проведення моніторингу;
- залучення стейкхолдерів;
- організація громадського обговорення.

Цифрова складова

- якість електронних навчальних курсів;
- ефективність використання Moodle;
- розвиток дистанційного навчання.

Акредитаційна діяльність

- підготовка до акредитації;
 - результати акредитаційної експертизи;
 - виконання рекомендацій експертних груп.
-

11. Підстави для заміни гаранта освітньо-професійної програми

Підставами для заміни гаранта можуть бути:

- власна заява гаранта;
- переведення на іншу посаду;
- припинення трудових відносин з Університетом;
- тривала відсутність;
- невиконання обов'язків гаранта;
- невідповідність вимогам законодавства;
- рішення Вченої ради Університету;

- інші підстави, передбачені законодавством України.
- Заміна гаранта здійснюється наказом ректора Університету.
-

12. Схема діяльності гаранта освітньо-професійної програми

Розроблення ОПП

↓

Організація роботи проєктної групи

↓

Громадське обговорення

↓

Погодження та затвердження ОПП

↓

Моніторинг реалізації ОПП

↓

Опитування стейкхолдерів

↓

Аналіз результатів навчання

↓

Аналіз ЄДКІ / «Крок 2»

↓

Аналіз електронних курсів Moodle

↓

Перегляд та оновлення ОПП

↓

Підготовка до акредитації

↓

Щорічний звіт гаранта

↓

Удосконалення освітньо-професійної програми

Примітка

Гарант освітньо-професійної програми є основною координуючою особою системи забезпечення якості конкретної освітньо-професійної програми та забезпечує її відповідність вимогам законодавства України, стандартам освіти, рекомендаціям НАЗЯВО, потребам роботодавців, вимогам цифрової трансформації освіти та особливостям організації освітнього процесу в умовах дистанційного навчання.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ МОНІТОРИНГУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ОПИТУВАННЯ СТЕЙКХОЛДЕРІВ

1. Загальні положення

Цей Порядок визначає механізм проведення моніторингу освітньо-професійних програм та організації опитування стейкхолдерів у Вищому навчальному закладі «Міжнародний технологічний університет «Миколаївська політехніка». Моніторинг освітньо-професійних програм є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти та спрямований на оцінювання ефективності реалізації освітньо-професійних програм, визначення рівня досягнення програмних результатів навчання, відповідності освітніх програм потребам здобувачів освіти, роботодавців та ринку праці, а також на забезпечення їх постійного вдосконалення.

Моніторинг здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Статуту Університету, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти та інших нормативних документів Університету.

Результати моніторингу є підставою для перегляду, оновлення та вдосконалення освітньо-професійних програм.

2. Мета та завдання моніторингу

Метою моніторингу є забезпечення відповідності освітньо-професійних програм сучасним вимогам законодавства, стандартів освіти, ринку праці та потребам усіх учасників освітнього процесу.

Основними завданнями моніторингу є:

- оцінювання якості реалізації освітньо-професійної програми;
 - визначення рівня досягнення програмних результатів навчання;
 - аналіз результатів навчання здобувачів освіти;
 - аналіз результатів атестації;
 - аналіз результатів Єдиного державного кваліфікаційного іспиту;
 - аналіз результатів ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2»;
 - оцінювання ефективності практичної підготовки;
 - оцінювання якості викладання;
 - аналіз функціонування електронних навчальних курсів;
 - оцінювання ефективності дистанційного навчання;
 - виявлення сильних і слабких сторін освітньо-професійної програми;
 - формування пропозицій щодо вдосконалення освітньо-професійної програми.
-

3. Учасники моніторингу

У процедурах моніторингу беруть участь:

- гарант освітньо-професійної програми;
- проєктна група освітньо-професійної програми;
- кафедри;
- циклові комісії;

- Відділення фахової передвищої освіти;
 - здобувачі освіти;
 - випускники;
 - роботодавці;
 - педагогічні працівники;
 - науково-педагогічні працівники;
 - навчально-методична рада;
 - підрозділ забезпечення якості освіти;
 - адміністрація Університету.
-

4. Категорії стейкхолдерів

До стейкхолдерів, які залучаються до моніторингу освітньо-професійних програм, належать:

Внутрішні стейкхолдери:

- здобувачі освіти;
- випускники;
- педагогічні працівники;
- науково-педагогічні працівники;
- керівники структурних підрозділів;
- гарант освітньо-професійної програми.

Зовнішні стейкхолдери:

- роботодавці;
 - професійні асоціації;
 - представники органів державної влади та місцевого самоврядування;
 - бази практики;
 - професійні спільноти;
 - інші заінтересовані сторони.
-

5. Напрями моніторингу освітньо-професійної програми

Моніторинг здійснюється за такими напрямками:

Освітня діяльність

- якість викладання;
- якість освітніх компонентів;
- відповідність освітніх компонентів програмним результатам навчання;
- відповідність компетентностей сучасним вимогам.

Результати навчання

- успішність здобувачів освіти;
- результати семестрового контролю;
- результати атестації;
- результати ЄДКІ;
- результати «Крок 2».

Практична підготовка

- якість практик;
- ефективність баз практики;
- рівень сформованості професійних компетентностей.

Кадрове забезпечення

- професійна кваліфікація викладачів;
- підвищення кваліфікації;
- цифрові компетентності.

Цифрове освітнє середовище

- функціонування Moodle;
 - якість електронних навчальних курсів;
 - доступність навчальних матеріалів;
 - ефективність дистанційного навчання.
-

6. Форми проведення моніторингу

Моніторинг може проводитися у формі:

- анкетування;
 - онлайн-опитування;
 - інтерв'ювання;
 - фокус-груп;
 - експертного оцінювання;
 - аналізу статистичних даних;
 - аналізу результатів навчання;
 - аналізу звітів гаранта;
 - аналізу результатів акредитації;
 - громадського обговорення.
-

7. Опитування здобувачів освіти

Опитування здобувачів освіти проводиться не менше одного разу на навчальний рік.

Під час опитування вивчаються:

- задоволеність якістю освітньої програми;
- якість викладання;
- доступність навчальних матеріалів;
- якість електронних навчальних курсів;
- робота системи Moodle;
- організація дистанційного навчання;
- ефективність синхронного та асинхронного навчання;
- якість практичної підготовки;
- академічна доброчесність;
- рівень комунікації з викладачами.

Результати опитування узагальнюються та враховуються під час перегляду освітньо-професійної програми.

8. Опитування випускників

Опитування випускників проводиться з метою оцінювання:

- якості отриманої освіти;
- відповідності освітньої програми потребам професійної діяльності;
- рівня сформованості компетентностей;

- актуальності освітніх компонентів;
- якості практичної підготовки;
- конкурентоспроможності випускників на ринку праці.

Результати опитувань використовуються для удосконалення освітньо-професійних програм.

9. Опитування роботодавців

Опитування роботодавців проводиться не рідше одного разу на рік.

Під час опитування оцінюються:

- рівень професійної підготовки випускників;
- відповідність компетентностей вимогам роботодавців;
- відповідність програмних результатів навчання потребам ринку праці;
- якість практичної підготовки;
- необхідність запровадження нових освітніх компонентів;
- перспективи розвитку спеціальності.

Роботодавці можуть надавати письмові рецензії, рекомендації та пропозиції щодо вдосконалення освітньо-професійної програми.

10. Особливості моніторингу результатів ЄДКІ та «Крок 2»

Для спеціальностей, за якими проводиться Єдиний державний кваліфікаційний іспит, гарант освітньо-професійної програми щороку здійснює аналіз:

- середнього результату складання ЄДКІ;
- показників успішності;
- проблемних тематичних блоків;
- результатів у порівнянні із середніми показниками по Україні.

Для спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» додатково здійснюється аналіз результатів складання ліцензійного інтегрованого іспиту «Крок 2».

За результатами аналізу розробляються заходи щодо вдосконалення освітньої програми.

11. Моніторинг електронних навчальних курсів

Моніторинг електронних навчальних курсів здійснюється щорічно.

Під час моніторингу оцінюються:

- відповідність структури ЕНК вимогам Університету;
- актуальність навчальних матеріалів;
- наявність силабусів;
- наявність методичних рекомендацій;
- якість тестових завдань;
- використання інтерактивних інструментів;
- ефективність зворотного зв'язку;
- відповідність програмним результатам навчання.

Моніторинг проводиться засобами Moodle та шляхом експертного оцінювання.

12. Оформлення результатів моніторингу

За результатами моніторингу формуються:

- аналітичні довідки;
- звіти гаранта освітньо-професійної програми;
- протоколи засідань кафедр;
- протоколи засідань циклових комісій;
- рекомендації щодо оновлення освітньо-професійної програми;
- плани коригувальних заходів.

Результати моніторингу обговорюються на засіданнях кафедр, циклових комісій, Педагогічної ради Відділення фахової передвищої освіти та Вченої ради Університету.

13. Використання результатів моніторингу

Результати моніторингу використовуються для:

- перегляду освітньо-професійної програми;
 - оновлення освітніх компонентів;
 - удосконалення електронних навчальних курсів;
 - підвищення якості дистанційного навчання;
 - покращення підготовки до ЄДКІ;
 - покращення підготовки до «Крок 2»;
 - удосконалення практичної підготовки;
 - планування підвищення кваліфікації викладачів;
 - підготовки до акредитації.
-

14. Схема проведення моніторингу освітньо-професійної програми

Планування моніторингу

↓

Збір інформації

↓

Опитування здобувачів освіти

↓

Опитування випускників

↓

Опитування роботодавців

↓

Аналіз результатів навчання

↓

Аналіз ЄДКІ / «Крок 2»

↓

Моніторинг Moodle та ЕНК

↓

Узагальнення результатів

↓

Підготовка аналітичного звіту

↓

Розгляд результатів на кафедрі / цикловій комісії

↓

Прийняття рішень щодо вдосконалення ОПП

↓

Оновлення освітньо-професійної програми

Примітка

Порядок проведення моніторингу освітньо-професійних програм та опитування стейкхолдерів поширюється на всі освітньо-професійні програми бакалаврського рівня вищої освіти та освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що реалізуються у ВНЗ МТУ «Миколаївська політехніка», незалежно від форми здобуття освіти та з урахуванням особливостей організації освітнього процесу в умовах воєнного стану, дистанційного навчання, використання системи Moodle та електронних навчальних курсів.